

APA/2007/09
19 Kasım 2007



Asya Parlamenter Asamblesi (APA) Genel Kurulu İç Tüzüğü

19 Kasım 2007 Pazartesi günü APA Genel Kurulu'nun 2. oturumunda kabul edilmiştir.(19-21 Kasım 2007, Tahran, İran İslam Cumhuriyeti)

**ASYA PARLAMENTER ASAMBLESİ (APA)
GENEL KURULU İÇ TÜZÜĞÜ**

- **I. Düzenleme**
- **II. Oturum**
- **III. Başkanlık-Divan**
- **IV. Daimi Kurul**
- **V. Gündem-Kararlar-Müzakereler**
- **VI. Değişiklikler**
- **VII. Konuşma Sırası-Usul Önergeleri**
- **VIII. Yeterli Çoğunluk- Oybirligi- Oylama**
- **IX. Daimi ve Geçici Sekreterlikler**
- **X. Genel Kurul'un kapanışı**
- **XI. Yasaların Kabulü ve Değiştirilmesi**

I. Düzenleme

MADDE 1

1. Genel Kurul, Asya Parlamenter Asamblesi (Bundan sonra APA olarak adlandırılacaktır.) Parlamento Üyeleri tarafından Tüzüğün 6. Maddesi uyarınca 2 yıl süreyle görev başına getirilen Asya'daki Parlamento üyelerinden oluşur.

2. Tüzüğün 8. Maddesi uyarınca Üye Parlamentoların her biri 2-7 APA delegesi tayin edebilmektedir.

3. Üye Parlamentolar, APA delegelerinin isimlerini ve iletişim bilgilerini en kısa sürede Genel Sekreterliğe yazılı olarak bildirir. Bu süre en geç Genel Kurulun başlamasından bir ay öncedir.

4. Bir APA üyesi iki yıllık görev süresini tamamlamadan önce eğer kendi ulusal parlamentosundaki görev süresini tamamladıysa, görevini tamamlayamayacak durumdaysa veya vefat etmişse, söz konusu parlamento APA' ya iki yıl süreyle

¹ Buradaki maddelerde ve APA Tüzüğünde geçen «Asya» terimi, Asya kıtasında toprağı bulunan egemen devletlerin yanısıra Birleşmiş Milletler kanunları gereğı Asya ve Pasifik ülkeleri grubunda bulunan diğer egemen devletleri de kapsar.

bir başka delege tayin eder ve Genel Sekreteri durumdan haberdar eder.

MADDE 2

1. APA'daki gözlemci parlamentolar Genel Kurulun ve Komitelerinin açık oturumlarına gözlemci olarak katılabilir fakat sadece Başkanın daveti üzerine söz hakkı alabilirler. Seçimle iş başına gelen görevler için oy kullanamaz veya aday gösterilemezler.

2. Bölgesel veya uluslararası örgütlerin veya Parlamentolar arası Birliklerin temsilcileri gözlemci sıfatıyla Genel Kurulun açık oturumlarına bir önceki Genel Kurulun Başkanlık Divanının önerisiyle ve katılmak istedikleri Genel Kurulun bilgisi dahilinde davet edilebilirler.

3. Üye veya gözlemci statüsü için başvurular yazılı olarak Başkana teslim edilir ve karar için APA Genel Kuruluna öneride bulunan 'Yürütme Kurulu'nun bir sonraki toplantısında görüşülür. Bu tür başvurular mevcut delegelerden gelen oy çoğunluğuyla ve iç tüzüğün 34. maddesine uygun olarak yapılan oylamayla seçilir.

MADDE 3

APA üyesi parlamentolar, eski parlamenterleri ve aynı zamanda sivil toplum örgütleri temsilcilerini, uzmanları, bilim adamlarını ve önde gelen şahısları kendi delegasyonlarının onur üyesi olarak tayin edebilir.

II. Oturumlar

MADDE 4

Genel Kurul her yıl toplanır.(Tüzüğün 9. maddesi uyarınca) Genel Kurul, APA'nın başkanlığına sahip olan ülkede iki yıl art arda toplanır.(Tüzüğün 10. maddesi uyarınca)

Not: Ev sahibi parlamento Yürütme Konseyi'nin ve Genel Kurul'un iki yıl süreli toplantılarını gerçekleştirmek için hazır değilse, Üye Parlamentolarda çoğunluğun oluşmasıyla bu toplantıların başkanlığı ve ev sahipliği başka bir

Üye Parlamenteoya verilir.

MADDE 5

Üye Parlametolarla istişare edildikten sonra Başkan, Genel Kurul toplanmadan önce Genel Kurulların her birini tarihini en geç 3 ay önceden Üye Parlametolara bildirir.

MADDE 6

Genel Kurul'un yeri ve tarihi, belli durumlarda ev sahibi parlametoya danşılarak büronun önerisiyle değiştirilebilir ve Üye Parlametoların oluşturması gereken çoğunluk Madde 10(2)'da belirtildiği şekilde sağlanır.

MADDE 7

1. Yürütme Konseyi her bir Üye Parlameto'dan gelen bir APA delegesinden oluşur.

2. Yürütme Konseyi yılda en az iki kez toplanır: Toplantılardan biri Genel Kurul toplantısından hemen önce, diğeri Genel Kurul toplantısından yaklaşık üç ay önce geręekleştirilir.

3. İlk ve ikinci paragraflarda değinilen Yürütme Konseyi toplantıları:

* Genel Kurul toplantılarının sorunsuz ve verimli bir şekilde yürütülmesini kolaylaştırmak için sekreterliğe yol gösterir niteliktedir.

* Sekreterlik tarafından oluşturulan rapor ve dokümanları, alınacak kararlarda Genel Kurul'a sunulan önerileri değerlendirir.

* Karar taslaklarını ve karar alınması için Genel Kurul'a sunulan önerileri değerlendirir.

* Yeni bir daimi kurul ya da alt kurul, komisyon ya da yan kuruluş kurulması için sunulan öneriyi değerlendirir.

* Yeni üyeler ve gözlemciler için yapılan başvuruları ve alınacak kararlar için Genel Kurul'a sunulacak önerileri değerlendirir.

* Genel Kurul'un oluşturacağı geçici gündem taslağı için Sekreterlik tarafından sunulan önerileri ve Genel Kurul'a önerilecek gündem taslağını değerlendirir.

* APA bütçesini ve mali durumunu, karar alınması için Genel Kurul'a sunulacak öneriyi değerlendirir.

* Genel Kurul'un onayına sunmak için bir APA Genel Sekreter'i önerir.

4. Yürütme Kurulu'nda alınacak karar gerçekleştirilecek en mümkün şekilde oy birliğiyle alınır. Oy birliği sağlanamadığı takdirde Yürütme Kurulu mevcut olup oy kullanan Üye Parlamentoların çoğunluk oyuyla karar alır.Üçte ikilik çoğunluk gereken özel durumlar, mevcut olup oy kullanan parlamenterlerin çoğunluk oyuyla belirlenir.

5. Üye Parlamentoların her biri Yürütme Kurulunda tek oy hakkına sahiptir.

6. Genel Kurul'un toplanması ve İç Tüzüğü'nün 32. ve 33. maddelerinde belirtilen kararın uygulanması için yeter sayı, Yürütme Kurulu toplantılarında da uygulanır.

MADDE 8

1. Her Genel Kurul daveti tüm Üye Parlamentolara, gözlemcilere ve diğer davetlilere Genel Kurul başlangıcından en az bir ay önce gönderilir.

MADDE 9

Genel Kurula ev sahipliği yapan Üye Parlamento Genel Kurul için gerekli tüm imkanların sağlanmasından sorumludur.Diğer Üye Parlamentolar bir Genel Kurul oturumunun organizasyonunda masrafların bir kısmını karşılamak için öneride bulunabilirler.

MADDE 10

1. APA'nın herhangi bir üyesi Genel Kurulun olağan dışı olarak toplanması için öneride bulunabilir.Önerinin Üye Parlamentoların çoğunluk kararıyla desteklenmesi durumunda olağan dışı toplanan Genel Kurulu bir önceki Genel Kurula ev sahipliği yapmış olan Üye Parlamento gerçekleştirir.(Tüzüğü'nün 9. maddesi gereği) Bir önceki Genel Kurula ev sahipliği yapan APA Başkanı ve Üye Parlamentoların çoğunluğu tarafından bir ricada bulunulduysa ,olağan dışı Genel Kurul farklı bir parlamento tarafından da yürütülebilir.

2. Olağan dışı Genel Kurul toplantısı ve gerçekleşeceği yer için izin verilmesi, belirlenen bir tarihe kadar Sekreterliğin, tüm Üye Parlamentolara konular hakkındaki görüşlerini bildirmeleri için göndereceği yazılı bildirimle çoğunluğunun rızası olması esasına dayanır. Üye Parlamentoların yarısından fazlası olağan dışı Genel Kurul toplantısına ya da gerçekleşeceği yere, Sekreterliğe yazılı beyanatta bulunarak itiraz etmediği sürece olağan dışı Genel Kurul toplantısına Üye Parlamentoların çoğunluğunun destek verdiği varsayılır.

III.Başkanlık

MADDE 11

1. Meclis Başkanı, Üye Parlamentoların başkanları arasından, Genel Kurulun ilk toplantısının başlangıcında oy birliğiyle veya mevcut oy veren delegelerin çoğunluk oyuyla iki yıllık çalışma süresi için seçilir.

2. Görev süresi sona eren Başkan ya da kendisi yoksa onun yerine heyet başkanı, yeni Başkan seçilene kadar açılış oturumunu başlatır.

3. Genel Kurul bir de coğrafik dağılımın adil olmasını göz önünde bulundurarak heyet başkanları arasından dört Başkan Yardımcısı (tüzüğün 11. maddesi gereği) ve delegeler arasından bir raportör seçer.

MADDE 12

Meclis Başkanı görev süresi boyunca olağan dışı Genel Kurul toplantılarına başkanlık eder.

MADDE 13

1. Başkanlık Divanı adil coğrafik dağılım temeline dayalı olarak iki yıllığına seçilmiş Meclis Başkanı, dört Başkan Yardımcısı ve bir raportörden oluşur.

2. Genel Sekreter tarafından desteklenen Başkanlık Divanı, Genel Kurulun işleyişini normal bir şekilde sürdürmesi ve organizasyonun verimli olmasını sağlamak için Tüzük ve İç Tüzük uyarınca tüm gerekli tedbirleri alır.

MADDE 14

1. Başkan oturumları açma, erteleme ve kapatma yetkilerine sahiptir. Genel Kurulun çalışmalarını yönlendirir, kanunlara uyulmasını sağlar, konuşmacılara söz hakkı tanır, teklifleri oylamaya sunar, oylama sonuçlarını duyurur ve Genel Kurul kapanışını yapar. Başkanın bu konulardaki kararları nihai karardır.
2. Başkan Divanın önerisini aldıktan sonra, bu kanunlarca hüküm verilmemiş APA konuları hakkında karar verme yetkisine sahiptir.

IV. Daimi Komiteler-Alt Komiteler-Komisyonlar ve Yan Kuruluşlar

MADDE 15

1. Genel Kurul herhangi bir ilgi alanıyla uğraşmasını ve gündemindeki konuları değerlendirmesini gerekli gördüğü takdirde Siyasi, Barış ve Güvenlik, Sosyal ve Kültürel, Ekonomik ve Sürdürülebilir Kalkınma, Enerji isimli Beş Daimi Komiteye ek olarak başka Daimi Komiteler, Alt Komiteler, Komisyonlar ve Yan Kuruluşlar da kurabilir. Bu organlar raporlarını ve önerilerini değerlendirilmeleri ve karara bağlanmaları için Genel Kurula ibraz eder.
2. Divanın veya en az 10 Üye Parlatentonun önerisi üzerine diğer Daimi Komiteler, Alt Komiteler, Komisyonlar ve Yan Kuruluşların kurulması Yürütme Kurulunun gündemine konulabilir. Yürütme Kurulunun bu konudaki önerisi Genel Kurulda mevcut oy kullanan delegelerin çoğunluk oyuyla onaylanır.
3. Alt Komiteler, Komisyonlar ve Yan Kuruluşların dönem arası toplantıları bir önceki Genel Kurula ev sahipliği yapan Üye Parlamento tarafından yürütülür. Başkan ve Daimi Sekreterliğin ortak anlaşmasından sonra başka bir Üye Parlamento tarafından da yürütülebilir.
4. Adil coğrafik dağılımı, süreyi ve dönem arası toplantılarının sayısını göz önünde bulunduran her Alt Komite, Komisyon ve Yan Kuruluşun üye sayısı Genel Kurul tarafından onaylanır.

V. Gündem- Kararlar- Müzakereler

MADDE 16

1. Genel Sekreterin önerisi üzerine Yürütme Konseyi, Üye Parlamentolara ve gözlemcilere dağıtmak için Genel Kurul tarafından onaylanmak üzere genel bir görüşmeyi kapsayan bir gündem taslağı oluşturur.
2. Gündem taslağı Sekreterlik tarafından tüm Üye Parlamentolara Genel Kurulun açılışından en az iki ay önce dağıtılır.
3. Genel Kurul önerilen gündem taslağını ilk toplantısının başlangıcında değiştirir veya onaylar.
4. Olağan dışı Genel Kurul yalnızca üzerinde tartışacağı maddeleri ele alır.

MADDE 17

1. Üye Parlamentolar, Genel Kurul toplanmadan en geç iki ay önce geçici gündemdeki ek maddeleri dahil etmek için oluşturulan önerileri Sekreterliğe teslim eder. Bu tarz önerilere açıklayıcı bir not ve bir karar taslağı iliştilirilmesi gerekmektedir.
2. Sekreterliğe Genel Kurulun açılmasından en az 30 gün önce gelen, ek madde dahil edilmesi yönündeki yada Genel Kurulun açılmasından 30 gün sonraki süre boyunca meydana gelen önemli bir olayın göz önünde bulundurulması için acil bir ek madde dahil edilmesi konusundaki bir rica, Genel Kuruldan hemen önce toplanan Yürütme Kurulu'nda mevcut oy kullanabilen üye parlamentoların üçte ikilik çoğunluğunun onayını almak durumundadır.

MADDE 18

Üstte adı geçen Madde 17 ile ilgili olarak ek veya acil bir maddenin dâhil edilmesi yönündeki rica hakkında karar almadan önce Yürütme Kurulu ve Genel Kurul, destekleyenin yapacağı kısa bir açıklamayı ve zıt görüşte olan bir

konuşmacıyı dinler. Her ikisini de gerçekleştirmediği takdirde konuyla ilgili araştırma yapmalıdır.

MADDE 19

1. Herhangi bir delege, gündeme dâhil edilmiş herhangi bir konuyla ilgili teklif ya da karar taslağı sunabilir.
2. Gündemdeki maddelerle ilgili karar taslağı ya da taslakları bu maddenin tartışılması için yapılan en son Genel Kurul toplantısının açılışından en az 24 saat önce sekreterliğe teslim edilmelidir.

MADDE 20

1. Ek veya acil maddelerle ilgili karar taslağının gönderilmesiyle ilgili prosedür, Divan'dan gelen öneriler üzerine Genel Kurul tarafından belirlenir.
2. Ek veya acil maddeler, Genel Kurul tarafından Genel Kurul'un incelemesi amacıyla geçici bir komiteye, görüşülmesi ve bir rapor ya da/ve bir karar taslağı hazırlanması için verilebilir.

MADDE 21

1. Genel Kurul, APA'nın tüzüğünde belirtilen, kuruluşundaki İlkeler ve amaçlara dayalı olan siyasi, ekonomik, sosyal ve kültürel konuları ve güvenlik konularını delegelerin konuşabilecekleri genel bir görüşme yapılarak başlar.(Tüzüğün 2. ve 3. maddeleri gereği)
2. Genel Kurul dostane ve yapıcı bir diyalog sürdürür.Bu maksatla tartışma yaratan konuları görüşme dışı bırakır.

VI.Değişiklikler

MADDE 22

1. Herhangi bir delege bir önergeye veya bir taslak karara değişiklik(ler) teklifine ilaveten alt değişiklik teklifi de verilebilir.

2. Değişiklikler yazılı olarak sunulur. Değişiklikler ve alt değişiklikler, Genel Kurul ilgili oldukları metinleri kabul etmeden önce ibraz edilir.

MADDE 23

1. Değişiklikler ve alt değişiklikler metinle alakalıdır. Amacını ya da özünü değiştirmeksizin, başlangıç taslağıyla ilgili ekleme, çıkarma ya da değişiklik talebinde bulunulabilir. Genel Kurul Başkanı, Genel Kurul toplantısında oylanacak olan değişikliklerin ve alt değişikliklerin uygun olup olmadığını inceler.

2. Değişiklikler ve alt değişiklikler, ilgili oldukları metin karara bağlanmadan önce oylamaya sunulur.

MADDE 24

1. Eğer bir karar taslağında iki ya da daha fazla değişiklik aynı kelimelerle ifade edilmişse, incelenmekte olan metnin en uzağındaki diğerlerinden önceliklidir ve oylamaya ilk o sunulur. Başkanın değişikliklerin öncelikleri konusundaki kararı nihai karardır.

2. Eğer iki ya da daha fazla değişiklik birden ayrıcalıklıysa, ilkinin kabulü aynı kelimelere dayalı diğer değişikliğin ya da değişikliklerin reddi anlamına gelir.

MADDE 25

Başkan lehte veya aleyhte olan iki konuşmaya karar vermedikçe, bir değişiklik veya alt değişiklik hakkında yalnızca destekleyici ve zıt görüşte olan birer delege konuşabilecektir.

VII. Konuşma Sırası-Usul Önergeleri

MADDE 26

1. Hiç bir delege Başkanın izni olmadan söz hakkı alamaz.

2. Delegeler Genel Kurula göre, kendilerine verilen konuşma sırasına göre konuşur.

3. Konuşmacıların sözüne, delegeler tarafından yalnızca gündemin bir konusu üzerinde konuşulmak üzere müdahale edilebilir. Konuşmacılar yalnızca Başkan'ın izniyle, gündem konusunu ele almak isteyen başka bir delegeye sözü bırakabilir.

4. Başkan tüm gündem konularını tartışmasız ivedilikle yönetir.

MADDE 27

1. Genel Müzakere'de her heyetten en fazla iki temsilci söz alabilir. Divan aksi yönde karar almadıkça her heyet Genel Müzakere'de 10 dakika konuşma hakkına sahiptir. Bu müzakere için aynı heyetten iki konuşmacı atanırsa, konuşma süresini en uygun şekilde paylaşırlar.

2. Müzakerelerin sorunsuz bir şekilde devam etmesi amacıyla Divan, duruma uygun hale getirmek için konuşma süresinde değişiklik yapabilir.

3. İlk paragrafta geçen önkoşula bakılmaksızın Başkan, ilgili toplantının sonunda cevap hakkını kullanmak isteyen delegeye üç dakikalık söz hakkı verebilir.

MADDE 28

Başkan, eğer mevcut konuşmacı tartışılan konunun dışına çıkarsa, yerici bir dille müzakereye zarar verirse ya da bölücülüğe sebep olacak konular ortaya atarsa sıradaki konuşmacıya söz hakkı tanıyabilir. Başkan, gerekli gördüğü takdirde konuşma iznini geri çeker ve uygunsuz kelimeleri kayıttan çıkarttırabilir.

MADDE 29

1. Başkan, toplantı sırasında ortaya çıkabilecek herhangi bir olayla hemen ilgilenmeli ve gerektiği takdirde Genel Kurul'un düzgün çalışmasını sağlayacak gerekli tedbirleri almalıdır.

MADDE 30

1. Şu tekliflerde bulunan delegelere konuşma önceliği verilmelidir:

a) Müzakerenin süresiz olarak ertelenmesi

b) Müzakerenin ertelenmesi

- c) Konuşmacı listesinin kapanması
 - d) Toplantının kapanması veya ertelenmesi ve
 - e) Toplantının devamıyla ilgili herhangi başka bir önerge
2. Usule ait bu önergelerin sabit konulara göre önceliği vardır. Sabit konular hakkındaki müzakere, usule ait talepler görüşülürken askıya alınır.
 3. Önerge veren kişi müzakere konusunun ana fikrine müdahale etmeden önerge hakkında kısa bir sunum yapar.
 4. Usule ait önergelerin görüşülmesinde yalnızca öneri sahibi ve aksi görüşteki bir delege söz alır ve sonrasında Genel Kurul kararını verir.

MADDE 31

Genel Kurul müzakereleri kamuya açık şekilde gerçekleştirilir. Yalnızca mevcut ve oy kullanan delegelerin üçte iki çoğunluğuyla Genel Kurul müzakerelerin gizli yürütülmesi yönünde karar verebilir.

VIII. Yeterli Çoğunluk- Oybirliği- Oylama

MADDE 32

1. Genel Kurul, yalnızca Üye Parlamentolarının en az yarısı temsil edildiğinde toplanabilir.
2. Yeterli çoğunluk ilk Genel Kurul toplantısında temsil edilen heyet sayısı temel alınarak oluşturulur. Yeter sayısı Genel Sekreterlik tarafından duyurulur.

MADDE 33

1. Genel Kurul'un tüm önergeleri ve kararları, mümkün olduğu müddetçe oy birliğiyle kabul edilir. Bu şekilde gerçekleşmediği takdirde, bilhassa daha büyük bir çoğunluk gerekmedikçe, mevcut ve oy kullanan delegelerin oy çoğunluğuyla kabul edilir (tüzüğün 13. maddesi gereği).

2. Bu maddedeki durumlara ek olarak Genel Kurul mevcut ve oy kullanan delegelerin çoğunluk oyuyla, daha özel bir konuda büyük bir çoğunluk gerektiği konusunda karar verebilir (tüzüğün 11. maddesi gereği).

MADDE 34

1. Her heyet Genel Kuruldaki delegelerinin sayısına bağlı olarak oy verme hakkına sahiptir. Her delegenin bir oy hakkı vardır (Tüzüğün 8. maddesi gereği).
2. Yalnızca bizzat kendisi mevcut olan delegelerin oy kullanma hakkı vardır.
3. Heyeti bir Genel Kurula götüren Üye Parlamentonun Başkanı, ilk paragrafta geçen Üye Parlamentonun oylarıyla birlikte bir oy hakkı ile yetkilendirilir.

MADDE 35

Genel Kurulun her bir üyesinin kaç oy hakkı olduğunu gösteren tablo Genel Kurulun açılışında dağıtılır.

MADDE 36

1. Genel Kurulda oy normalde el kaldırarak ya da ayakta kullanılır. Ancak Başkanın gerekli gördüğü durumlarda ya da bir delegenin ricası üzerine isim okuyarak oylama, elektronik oylama ya da gizli oylama yapılabilir.
2. “Mevcut ve oy kullanan” delegeler şeklinde oy sayımı yapılırken yalnızca olumlu ve olumsuz oylar geçerli sayılır.
3. Oyların eşit olduğu durumlarda görüşülmekte olan teklif reddedilmiş sayılır.

MADDE 37

1. Oy birliği sağlanamazsa Genel Kurul, Daimi Komitelerin gönderdiği önerge veya karar metinlerini ana fikirlerini tartışmaksızın oylamaya sunar.
2. Genel Kurul tarafından görüşülen ve karara varılan bir konu müzakere edilemez, oylamaya sunulamaz. Olağan dışı durumlarda Genel Kurul mevcut ve oy kullanan delegelerin üçte iki çoğunluk oyuyla tartışmayı tekrar açmaya ve

daha önce alınan bir kararı tekrar tartışmaya karar verebilir.

MADDE 38

1. Delegetlerden herhangi biri, Genel Kurula gönderilen bir metnin bir kısmının ya da her bir paragrafının ayrıca oylamaya sunulmasını talep edebilir.

2. Herhangi bir itiraz durumunda bölünme talebi tartışılmaksızın tekrar oylamaya sunulabilir.

MADDE 39

1. Oylama süreci başladığı andan itibaren, oylamanın ne şekilde gerçekleşeceğinin açıklanması dışında hiç kimse tarafından oylama sona erdirilemez.

2. Oylamadan sonra kısaca açıklama yapmak isteyen delegelere bu yetki Başkan tarafından verilir.

3. Kabul edilen değişiklikler ve usule ait önergelerle ilgili oylar konusunda hiçbir açıklama yapılamaz.

IX. Daimi ve Geçici Sekreterlikler

MADDE 40

APA Daimi Sekreterliği'nin merkezi Tahran'dadır. Genel Kurul, 2011 yılına kadar Daimi Sekreterliğin ilgili bütçe ve personelle ilgili konularında kararlar alacaktır.

MADDE 41

APA Başkanı, Yürütme Kurulu ve Genel Kurulu toplamak için ev sahipliği yapan ülkede bir Geçici Sekreterlik oluşturur.

MADDE 42

1. Genel Sekreter'in başkanlığını yaptığı Daimi Sekreterlik, Yürütme Kurulu'nun ve Genel Kurul'un işlerinin yönetilmesinde Başkana ve Geçici Sekreterliğe yardımcı olur.

2. Genel Sekreter ya da temsilcisi Başkan'ın ricası üzerine, Genel Kurula her zaman toplantı konularından herhangi biriyle ilgili öneri gönderebilir.

MADDE 43

1. Daimi Sekreterlik tüm belgeleri, raporları ve karar taslaklarını alır ve APA'nın çalışma dilindeki ve Arapça olan oturumların kayıt özetleriyle birlikte dağıtır.

2. Genel Kurulun Daimi Sekreterliği, simultane İngilizce ve Arapça çeviriler ve kendi dilinde konuşma yapmak isteyen delegelerle kendi İngilizce tercümanlarını getirmek isteyen delegeler için yeterli teknik imkânları sağlar.

3. Geçici Sekreterlik Daimi Sekreterlikle işbirliği yaparak delegelerin rahatlığı ve yükümlülüklerinin sorunsuz yerine getirilmesi için gerekli imkânların ev sahibi ülkede var olmasını sağlar.

MADDE 44

1. APA Daimi Sekreterliği, Yürütme Kurulunun ve Genel Kurulun belgelerini kendi arşivinde muhafaza eder. Daimi Sekreterlik, genel kurulun kararlarının yerine getirilip getirilmediğini takip eder ve genelde Genel Kurul'un tevdi etmek için uygun bulduğu tüm görevleri yerine getirir.(tüzüğün 13. maddesi gereği)

2. Daimi Sekreterlik, Genel Kurul'un belgelerini yayınlar ve Üye Parlamentolarla Gözlemcilere dağıtır.

MADDE 45

Yürütme Kurulu'nun tavsiyesi ve Genel Kurul'un onayı üzerine Genel Sekreter Asya'nın çeşitli alt bölgelerindeki önemli kişiler arasından dört yıllık dönem için seçilir.

X.Genel Kurulun kapanışı

MADDE 46

1. Her Genel Kurul kapanışında Başkan, kabul edilen öncelikli önerge ve kararları numaralandırır.
2. Heyetler, bu önerge ve kararların yürütülmesi ile ilgili mümkün olan desteği almak için, ilgili parlamentolarını ve hükümetlerini Genel Kurul tarafından kabul edilen önergeler, kararlar ve öneriler hakkında bilgilendirir.

XI.Yasaların Kabulü ve Değiştirilmesi

MADDE 47

1. Genel Kurul, iç tüzüğünü mevcut oy kullanabilen delegelerin oy çoğunluğuyla, bu iç tüzüğün 33. maddesine dayanarak kabul eder.
2. APA Genel Kurulunun İç Tüzüğü'nün değişikliği yönündeki teklifler bir açıklama notu halinde yazılarak APA Sekreterliğine genel kurul toplantısından en geç üç ay önce gönderilir. Sekreterlik bu teklifleri tüm Üye Parlamentolara bildirir. Aynı zamanda gerektiği takdirde alt değişiklik için gelen her teklifi de Üye Parlamentolara Genel Kurul toplantısından en geç bir ay önce bildirir.
3. İç Tüzüğün değiştirilmesi yönündeki bir teklifin değerlendirilmesi, Yürütme Kurulunun ve Genel Kurulun gündemine direkt dâhil edilir.
4. İç Tüzüğün değiştirilmesi için yapılan teklifler, Yürütme Kurulundaki mevcut ve oy kullanan Üye Parlamentoların üçte iki çoğunluğuyla kabul edilir. Yürütme Kurulunun Genel Kurula İç Tüzüğün değiştirilmesi için yapılan teklif ile ilgili önerisi, Genel Kuruldaki mevcut ve oy kullanan delegelerin çoğunluk oyuyla kabul edilir.