

TÜRKİYE BÜYÜK MİLLET MECLİSİ S. Sayısı : 420

Hazine ve Dışticaret Müsteşarlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında 188 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Bu Kararnamede Değişiklik Yapılması Hakkında 232 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ve Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret; Plan ve Bütçe Komisyonları Raporları (1/120, 1/525)

TC

Başbakanlık

Kanunlar ve Kararlar Tetkik

Dairesi Başkanlığı

Sayı : K.K.T.D. 18/101-1/186/08700

14 . 12 . 1983

TÜRKİYE BÜYÜK MİLLET MECLİSİ BAŞKANLIĞINA

«Hazine ve Dışticaret Müsteşarlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname» bu-
günkü Resmî Gazete'de yayımlanmış ve Anayasa'nın 91 inci maddesi uyarınca ilişikte gönderilmiştir.

Gereğini arz ederim.

Turgut Özal

Başbakan

HAZİNE VE DIŞTİCARET MÜSTEŞARLIĞI TEŞKİLAT VE GÖREVLERİ HAKKINDA KANUN HÜKMÜNDE KARARNAMENİN GENEL GEREKÇESİ

İlk defa 1838 tarihli Hattı Hümayun'la Maliye Nezareti adıyla kurulmuş olan Maliye Bakanlığı 29.5.1936 tarih ve 2996 sayılı Kanunla, yeni bir teşkilat yapısına kavuşturulmuştur.

Başlangıçta Bakanlığın merkez birimi olarak Umum Müdürlük, Müdürlük, Müşavirlik veya «Heyet» şeklinde 15 birim bulunmaktadı idi.

50 yıla yakın bir sürede, Hukuk Müşavirliği, Başhukuk Müşavirliği ve Muhakemat Genel Müdürlüğü-ne; Millî Emlak, Zat İşleri ve Darphane ve Damga Matbaası Müdürlükleri, Genel Müdürlüğe dönüştürül-müş; Teşkilat Umum Müdürlüğü ile Varidat Umum Müdürlüğü birleştirilerek Gelirler Genel Müdürlüğü adı altında, Nakit İşleri (Hazine) ile Muntazam Borçlar Umum Müdürlükleri de birleştirilerek Hazine Ge-nel Müdürlüğü ve Millî Genel Sekreterliği adı altında toplanmıştır. Bu değişikliklerle Maliye Bakanlığındaki Genel Müdürlük sayısı sekize çıkarılmış bulunmaktadır.

Bu sürede Bakanlığın iş hacmi büyümüş, malî ve ekonomik hizmetler genişlemiş, bu hizmetlerin ağır-lığı önemli ölçüde artmıştır.

Devlet Teşkilatının büyüyip genişlemesine paralel olarak tüm kamu için geçerli olmak üzere hizmetle-rin ifası için alınacak kararlarda görev çatışması, koordinasyonsuzluk, gecikmeler önemli sorun olarak ortaya çıkmıştır.

Görevlerin daha rasyonel yürütülmesi, duplikasyonların önlenmesi, yatay ve dikey koordinasyonun sağ-lanması gayesiyle değişik bakanlıklar bünyesinde yer alan iç ve dış ekonomik ve malî ilişkilerle ilgili birim-lerin tek bir çatı altında birleştirilmesi zarurî olarak görülmektedir. Bu düzenleme, ekonomik ve malî konu-larla ilgili karar mekanizmasını hızlandıracak, kamu hizmetlerinin daha etkin ve verimli bir şekilde yürü-tülmesine imkân verecektir.

Kalkınma Planı ile tespit edilen ekonomik ve sosyal hedef, politika ve tedbirlerin ülke ihtiyaçlarına uygun olarak belirlenmesi ve uygulamanın bu hedeflere göre yürütülmesini sağlamak amacıyla, Maliye Bakanlığı, Hazine Genel Müdürlüğü ve Millî Genel Sekreterliği bünyesindeki Dış Ekonomik İlişkiler Genel Müdürlüğü, Kamu Kurumları ve İştirakleri Genel Müdürlüğü, Kambiyo İşleri Genel Müdürlüğü ile Ticaret Bakanlığı bünyesindeki İhracat, İthalat ve Anlaşmalar Genel müdürlükleri, Dış Ekonomik İlişkiler Başkanlığı, İç Ekonomik İşler Başkanlığı, Hazine ve Kamu Kurumları Başkanlığı, İhracat Başkanlığı adı altında Başbakanlığa bağlı olarak Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığı bünyesinde toplanmıştır.

Ayrıca, Ticaret Bakanlığının Konjonktür ve Yayın Birimi; Konjonktür ve Yayın Dairesi Başkanlığı olarak bu Müsteşarlık bünyesine alınmıştır.

MADDE GEREKÇELERİ

Madde 1. — Bu maddede Kanun Hükmündeki Kararname Tasarısının amaçları belirlenmiştir.

Bu Tasarı ile, ekonomi ve dış ticaret politikalarının bir bütünlük içinde tespitine yardımcı olmak ve etkin bir şekilde uygulanmasını sağlamak üzere Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığının kurulması amaç edinilmiştir.

Madde 2. — Bu madde ile Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığının görevleri belirlenmiştir.

Hazine, para kredi, nakit hareketleri, devletin iç ve dış borç işlemlerini yapmak, bu konularla ilgili mevzuatı hazırlamak, ihracat ve ithalatın kalkınma planları ve yıllık programlarda öngörülen hedefler çerçevesinde yürütülmesini sağlamak, ticari anlaşmalarla ilgili hizmetleri yürütmek, Kamu İktisadî Kuruluşları ile İktisadî Devlet Teşekküllerinin genel yatırım ve finansman programını Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı ile birlikte hazırlamak, uygulamasını izlemek, bankalar ve sermaye piyasasına ilişkin politikaları hazırlamak, uygulamasını izlemek, Müsteşarlığın başlıca görevleridir.

Madde 3, 4. — Bu madde Müsteşarlığın yönetim şekli ve teşkilatı ile ilgili hususları ihtiva etmektedir.

Madde 5. — Bu maddede Müsteşarın görev ve sorumlulukları belirtilmiştir.

Madde 6. — Müsteşarlığın Anahizmet Birimleri bu maddede gösterilmiştir.

Müsteşarlığın anabirimleri Dış Ekonomik İlişkiler Başkanlığı, İç Ekonomik İşler Başkanlığı, Hazine ve Kamu Kurumları Başkanlığı, İhracat Başkanlığı, İthalat Başkanlığı ve Anlaşmalar Başkanlığı olarak tasarıda yer almıştır.

Madde 7. — Bu madde ile Dış Ekonomik İlişkiler Başkanlığının görevleri düzenlenmiştir.

Milletlerarası ekonomik işbirliğine tealluk eden dış kamu borçlanmalarının hazırlık, âkit, kefalet ve garanti işlemlerini yürüterek dış kamu borçlanmalarına müncer olacak müzakere ve muhaberatı yapmak, sağlanan dış kamu borçlarının ve kültür yardımları dışındaki dış yardımların kullanılmasına, bu borç ve dış yardımlara ait mukavele ve anlaşmaların uygulanmasına ilişkin olarak ülke içinde ve dışında yapılan her türlü temas, müzakere ve gerekli işlemleri 1173 sayılı Kanun hükümlerine uygun olarak yerine getirmek; görev alanına giren konularda yabancı devletler ve milletlerarası kurumlar ve bunların temsilcilik ve temsilcilikleriyle 1173 sayılı Kanun hükümleri çerçevesinde malî konularda temas ve müzakerelerde bulunmak ve yabancı ülke piyasalarından borç alma ve yabancı piyasa, ülke ve kuruluşlara borç verme esaslarını belirlemek ve uygulamak bu Başkanlığın başlıca görevlerini teşkil etmektedir.

Madde 8. — Bu madde Banka ve Kambiyo Başkanlığının görevlerini düzenlemektedir.

Başkanlığın başlıca görevleri; iç ve dış ekonomik ilişkileri izleyip değerlendirmek, mevcut mevzuat çerçevesinde, mevduat ve tasarrufun teşvik ve tanzimine uzun, orta ve kısa vadeli kredilere, sermaye piyasasına, para ve kredi politikalarına ilişkin esasları düzenlemek, uygulamak, 1567 sayılı Kanun ve sair kanunların bu konuda verdiği görev ve işlemleri yürütmek, Merkez Bankasının Müsteşarlıkla ilişkilerini düzenlemek, 6326 sayılı Petrol Kanununda Müsteşarlığın görevleri ile ilgili olarak verilen ve vergi mevzuları dışında kalan hükümlerinin uygulanmasını sağlamaktır.

Madde 9. — Kamu Finansmanı Başkanlığının görevleri bu maddede belirtilmiştir.

Hazine işlemlerini yapmak, hazine mevcutlarından Devlete ait para, kıymetli maden ve değerleri muhafaza etmek, nemalandırmak, yönetmek ve hazine esham ve tahvilat cüzdanını saklamak gibi hazine ile ilgili

görev ve hizmetler ve buna bağlı olarak; millî paranın tedavülünü ve istikrarını para politikası ile birlikte düzenlemek, madenî paranın basılması, Devlet tahvili, Hazine bonosu, borçlanma senedi çıkarılması, Hazine garantisi ve kefaleti verilmesi işlemlerini yürütmek, yıllık programlar çerçevesinde; Kamu İktisadî Kuruluşları ve İktisadî Devlet Teşekkülleri genel yatırım ve finansman programını Devlet Planlama Teşkilatının görüşünü alarak hazırlamak, uygulamasını takip etmek, nakit alımını düzenlemek, Devlet borçlarının yönetimine ilişkin âkit, ihraç, tediye, itfa ve kayıt işlerini yürütmek Başkanlığın önemli görevlerini teşkil etmektedir.

Madde 10. — Bu maddede İhracat Başkanlığının görevleri belirtilmiştir.

İhracatın kalkınma planları ve yıllık programlarda öngörülen hedefler çerçevesinde yürütülmesini sağlamak, ihracatın geliştirilmesi imkânlarını araştırmak, gerekli mevzuatı hazırlamak şeklinde yer almıştır.

Madde 11. — Tasarımın bu maddesi İthalat Başkanlığının görevleri ile ilgilidir. İthalatın kalkınma plan ve programlarda öngörülen hedeflere ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun olarak gerçekleştirilmesini sağlamak, ithalat faaliyetlerini düzenleyen politikaların belirlenmesi ile bu konuda gerekli mevzuatın hazırlanarak yürürlüğe konulmasına yardımcı olmak, izlemek İthalat Başkanlığının görevleri arasında bulunmaktadır. Mevcut döviz imkânları çerçevesinde ülkenin ham maddeler, tüketim maddeleri ve yatırım maddeleri ihtiyacını göz önünde tutarak gerekli çalışmaları yapmak, ayrıca, ithalatın ülke için en uygun şartlarda gerçekleştirilmesi amacıyla iç ve dış piyasaları yakından izlemek, fiyat ve kalite ile ilgili yayımları incelemek ve diğer gerekli çalışmaları yapmak Başkanlığın görevlerindedir.

Madde 12. — Bu madde Anlaşmalar Genel Müdürlüğü ile ilgilidir.

Kalkınma planları ve genel ekonomik politikalar çerçevesinde, iki taraflı ve çok taraflı ticaret ve madde anlaşmaları ile ticaret protokollerini gerektiğinde ilgili bakanlıklar ve kuruluşlarla işbirliği halinde hazırlamak, sınır ticaretiyle ilgili düzenlemelerini yapmak bu Genel Müdürlüğün temel görevleri arasındadır.

Madde 13, 14, 15, 16, 17. — Bu maddelerde Müsteşarlığın Merkez Kuruluşundaki danışma ve denetim birimleri ve görevleri açıklanmıştır. Müsteşarlıktaki Danışma ve Denetim birimleri sırasıyla Bankalar Yeminli Murakipleri Kurulu Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, Müsteşarlık Müşavirliği, Hazine Kontrolörleridir.

Madde 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24. — Bu maddelerde yardımcı birimler ve görevleri belirtilmiştir. Müsteşarlıktaki yardımcı birimler şunlardır : Genel Sekreterlik, Kontrolörlük Dairesi Başkanlığı, Personel Dairesi Başkanlığı, Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı, Savunma Uzmanlığı (Konjonktür ve Yayın Dairesi Başkanlığı).

Madde 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33. — Bu maddelerde Müsteşarlığın Taşra ve Yurt dışı teşkilatının kurulması, yöneticilerin yetki ve sorumluluğu, Mahallî İdarelerin yetki ve sorumluluğu, Müsteşarlığın düzenleme görev ve yetkisi, yetki devri ile ilgili esaslar yer almıştır.

Madde 34. — Bu maddede, özel bir meslek bilgisine ve uzmanlığa ihtiyaç gösteren işlerde yerli ve yabancı kişi ve kurumların hizmetlerinden yararlanma ve bununla ilgili esaslara ait hükümlere yer verilmiştir.

Madde 35. — 2451 sayılı Kanun hükümleri dışında kalan memurların atanmaları ile ilgili esaslar bu maddede yer almıştır.

Madde 36. — Yurt dışı kadrolara atanmaya ilişkin esaslar bu maddede yer almıştır.

Madde 37. — Maliye ile Ticaret Bakanlığının Teşkilat ve Vazifeleri Hakkındaki kanunların, bu Kanun Hükmünde Kararnameye aykırı hükümlerinin kaldırıldığına dair hüküm bu maddede yer almaktadır.

GEÇİCİ HÜKÜMLER

Geçici Madde 1, 2, 3. — Bu geçici maddelerde Kanun Hükmünde Kararnamenin yürürlüğe girmesi ile kadroların yeniden düzenlenmesi ve devredilmesi hususu hükme bağlanmıştır.

Geçici Madde 4. — Bu Kanun Hükmünde Kararnamenin uygulanmasını göstermek üzere hazırlanacak tüzük ve yönetmelikler Bakanlık faaliyetlerinin aksamadan yürütülmesini sağlamak için bu madde düzenlenmiştir.

Geçici Madde 5. — Bakanlık görevlerinin aksamaması için yeni düzenlemeye kadar mevcut merkez, taşra ve yurt dışı teşkilatının görevlerine devamları bu maddede yer almıştır.

Madde 38. — Bu madde yürürlük maddesidir.

Madde 39. — Bu madde yürütme maddesidir.

T.C.
Başbakanlık
Kanunlar ve Kararlar Tetkik
Dairesi Başkanlığı
Sayı : K.K.T.D.18/101-1/241/04785

18 . 6 . 1984

TÜRKİYE BÜYÜK MİLLET MECLİSİ BAŞKANLIĞINA

«Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararıname Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun Hükmünde Kararname» bugünkü Resmî Gazetede yayımlanmış ve Anayasanın 91 inci maddesi uyarınca bir sureti ilişikte gönderilmiştir.
Gereğini arz ederim.

Turgut Özal
Başbakan

HAZINE VE DIŞ TİCARET MÜSTEŞARLIĞI TEŞKİLAT VE GÖREVLERİ HAKKINDA 13.12.1983 TARİHLİ VE 188 SAYILI KANUN HÜKMÜNDE KARARNAMEDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASI HAKKINDAKİ KANUN HÜKMÜNDE KARARNAMEYE İLİŞKİN GEREKÇE GENEL GEREKÇE

Bilindiği üzere, Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığı 13 Aralık 1983 tarihinde 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Başbakanlık bünyesi içinde teşkilatlanmıştır. Müsteşarlığın kuruluşundan bu yana geçen süre zarfında özellikle Müsteşarlığın üstlendiği icraî fonksiyonun teşkilat yapısında Anahizmet Birimlerinin Genel Müdürlük olarak kurulmasını gerekli kılar nitelikte bulunmuştur. Kaldı ki, iç ve dış ekonomik, malî ve ticarî olayların izlenmesi ve değerlendirmelerde bulunulması zorunluluğu ile dış ticarete gerek ithal gerekse ihraç mallarının standardizasyon kontrollerinin yapılması gereği, teşkilat yapısında da fonksiyonları yerine getirecek birimlerin oluşmasını icabettirmiştir.

Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığı, eski Maliye Bakanlığı bünyesinde yer alan Hazine Genel Müdürlüğü ve Milletlerarası İktisadî İşbirliği Teşkilatı Genel Sekreterliğinin tüm görevlerini devralırken nakit yönetimi, bütçenin yurt dışındaki ödemeleri ve Devlet borçları fonksiyonlarını da üstlenmiştir. Böylece Müsteşarlığın bünyesine devrolunan iç ödemeler, dış ödemeler ve devlet borçları saymanlıklarının müsteşarlık bünyesinde yer almasında hukukî boşlukların bulunmaması gerekmektedir. Kaldı ki, bütçe ile yakından ilgili nakit, dış ödeme ve borç idaresinde bütçe ödeneklerinin serbest bırakılması açısından Müsteşarlığın görüşünün önemi ortadadır. Bu arada kaldırılan Ticaret Bakanlığı bünyesinde olup da yeni kurulan Sanayi ve Ticaret Bakanlığına devredilen bazı kadroların, kadro düzenlemeleri yapıncaya kadar Müsteşarlığa devredilmesi lazım gelmiştir.

Bu gerekçelerle hazırlanan Kanun Hükmünde Kararname maddelerine ilişkin gerekçeler de aşağıda sunulmuştur:

MADDE GEREKÇELERİ

Madde 1. — Müsteşarlık bünyesinde Hazine, dış ticaret ve idarî konulardaki görev ayrımı paralelinde, Müsteşara yardımcı olmak üzere üç müsteşar yardımcısının görevlendirilebileceğine dair bir hüküm ilave edilmektedir.

Madde 2. — Bu madde ile 188 sayılı KHK'nin 6 ncı maddesinde anahizmet birimleri, genel gerekçede açıklanan nedenlerle «Başkanlık» yerine «Genel Müdürlük» olarak değiştirilmiş ve Değerlendirme Genel Müdürlüğü ile Dış Ticarete Standardizasyon Genel Müdürlüğü birimleri anahizmet birimlerine eklenmiştir. Bu değişikliğe uygun olarak 188 sayılı KHK'nin 7, 8, 9, 10, 11 ve 12 ncı maddelerinde yer alan «Başkanlık» kelimeleri «Genel Müdürlük» olarak değiştirilmiştir.

Madde 3. — Bu madde ile 188 sayılı KHK'de yapılan değişiklik, iç ödemeler, dış ödemeler ve devlet borçları saymanlıklarının kurulduklarından bu yana bünyesinde yer aldıkları Hazinesinin içinde bulduklarını belirtmek ve hukukî tereddütleri ortadan kaldırmak amacıyla 188 sayılı KHK'nin 9 uncu maddesinin (e) fıkrasının sonuna bir cümle ilavesini ve 9 uncu maddeye eklenen (i) fıkrasıyla kamu finansmanı ünitesinin görevleri arasında yer aldığı halde kambiyo ve bankacılık ünitesinin görevleri arasında sayılmış olan Petrol Kanunundan doğan görevlerin ilgili olduğu üniteye aktarılmasını sağlamaktadır.

Madde 4. — Bu maddede, 188 sayılı KHK'ye eklenen 12/A ve 12/B maddeleriyle Değerlendirme Genel Müdürlüğü ve Dış Ticarete Standardizasyon Genel Müdürlüğü'nün görevleri sayılmaktadır.

Madde 5. — 188 sayılı KHK'nin 18 inci maddesindeki yardımcı birimlerin sayılmasından ibarettir. Genel Sekreterlik kaldırılmış, Kontrolörlük Dairesi ile Destek Hizmetleri Dairesi birleştirilerek İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı kurulmuş ve ayrıca Konjonktür ve Yayın Dairesi Değerlendirme Genel Müdürlüğü'ne aktarılmıştır.

Madde 6. — Bu maddede, 188 sayılı KHK'nin 22 nci maddesinde yer alan destek hizmetleri birimi yerine yeni kurulan İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı'nın görevleri sayılmıştır.

Madde 7. — 188 sayılı KHK'nin 27 nci maddesinde Müsteşarlığa bağlı kuruluşlar arasında sadece Darphane ve Damga Matbaası Genel Müdürlüğü var iken, bu kez Müsteşarlığın özellikle ihracata yönelik görevlerinde temel görev ifa eden ihracatçı birlikleri ve İhracatı Geliştirme Merkezi (İGEME) Müsteşarlığın bağlı kuruluşu haline getirilmiştir. Bilindiği üzere, halen her iki kuruluş, Müsteşarlığın görev sahası içinde Müsteşarlıkla çok yakın bir ilişki içinde çalışmaktadır.

Madde 8. — Bu KHK ile 188 sayılı KHK'de yapılan değişiklikler paralelinde 185 ve 188 sayılı KHK'lerde yürürlükten kaldırılması gereken hükümlerin yürürlükten kaldırılması bu madde ile sağlanmaktadır.

Madde 9. — Bu maddeyle 188 sayılı KHK'ye eklenen 2 geçici madde personel ve kadroların devrine ilişkin düzenlemeleri muhtevirdir.

Madde 10. — Yürürlük maddesidir,

Madde 11. — Yürütme maddesidir.

HAZINE VE DIŞTİCARET MÜSTEŞARLIĞI TEŞKİLAT VE GÖREVLERİ HAKKINDA 188 SAYILI KANUN HÜKÜMÜNDE KARARNAMEDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASI HAKKINDA KANUN HÜKÜMÜNDE KARARNAME

Hazine ve Dışticaret Müsteşarlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin bazı maddelerinin değiştirilmesi ve bu Kanun Hükmünde Kararnameye bazı maddeler eklenmesi; 17.8.1982 tarihli ve 2680 sayılı Kanunun verdiği yetkiye dayanılarak, Bakanlar Kurulunca 8.6.1984 tarihinde kararlaştırılmıştır.

MADDE 1. — 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 5 inci maddesinin sonuna, «Müsteşara yardımcı olmak üzere üç Müsteşar Yardımcısı görevlendirilebilir.» hükmü ilave edilmiştir.

MADDE 2. — 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 6 ncı maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiş ve 7, 8, 9, 10, 11 ve 12 nci maddelerinin başlıkları dahil olmak üzere maddelerde geçen «Başkanlığı» kelimeleri «Genel Müdürlüğü», «Başkanlığın» kelimeleri «Genel Müdürlüğü'nün» şeklinde değiştirilmiştir.

«Madde 6. — Müsteşarlığın anahizmet birimleri aşağıda gösterilmiştir.

- a) Dış Ekonomik İlişkiler Genel Müdürlüğü,
- b) Banka ve Kambiyo Genel Müdürlüğü,
- c) Kamu Finansmanı Genel Müdürlüğü,
- d) İhracat Genel Müdürlüğü,
- e) İthalat Genel Müdürlüğü,
- f) Anlaşmalar Genel Müdürlüğü.»
- g) Değerlendirme Dairesi Başkanlığı,
- h) Dış Ticaret Standardizasyon Dairesi Başkanlığı,

MADDE 3. — 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 9 uncu maddesinin (e) fıkrasının sonuna aşağıdaki cümle ve madde sonuna (i) fıkrası eklenmiştir.

«Ve iç ödemeler, dış ödemeler ve devlet borçları saymanlıkları kurmak.»

«i) 2808 sayılı Kanunla değişik 6326 sayılı Petrol Kanununda Müsteşarlığın görevleriyle ilgili olarak verilen ve vergi mevzuatları dışında kalan hükümlerinin uygulanmasını ve takibini temin etmek.»

MADDE 4. — 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye aşağıdaki maddeler eklenmiştir.

«Değerlendirme Dairesi Başkanlığı

Madde 12/A — Değerlendirme Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır :

- a) İç ve dış ekonomik, malî ve ticarî olayları izlemek ve bu konulardaki bilgileri değerlendirmek, iç ve dış ekonomik ve ticarî ilişkilerle ilgili istatistikî bilgileri düzenlemek,
- b) Müsteşarlığın çalışma konularına ilişkin bilgileri toplamak ve değerlendirmek,
- c) Ekonomik ve ticarî konularda anket ve endekslerle devamlı tahliller yapmak, konjonktür etütlerini hazırlamak,
- d) Bilgi işlem merkezinden yararlanarak bilgileri depolamak,
- e) Müsteşarlıkça verilecek benzeri görevleri ve Müsteşarlığın yayın görevlerini yapmak.»

«Dış Ticarete Standardizasyon Dairesi Başkanlığı

Madde 12/B — Dış Ticarete Standardizasyon Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır :

- a) İhracat ve ithal mallarının standartlaştırılmasını sağlamak, ihracatın bu bakımdan denetlenmesi işleriyle uğraşmak ve bunlara ait mevzuatı uygulamak,
- b) Türk Standartları Enstitüsünce hazırlanan ve mecburî uygulamaya konulması talebinde bulunulan standartlardan gerekli görülenleri bakan onayı ile mecburî tatbikata koymak maksadıyla, standardına göre denetimlerini yapmak veya yaptırmak,
- c) Mevzuatın diğer bakanlık ve makamlara bıraktığı konular hariç olmak üzere ticarete konu olan ürün ve mamullerin standartlaştırılmasını sağlamak,
- d) Müsteşarlıkça verilecek benzeri görevleri yapmak.»

MADDE 5. — 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 18 inci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

«Müsteşarlığın merkez kuruluşundaki yardımcı birimleri şunlardır :

- a) Personel Dairesi Başkanlığı,
- b) İdarî ve Malî İşler Dairesi Başkanlığı,
- c) Savunma Uzmanlığı.»

MADDE 6. — 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 22 nci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

«İdarî ve Malî İşler Dairesi Başkanlığı

Madde 22. — İdarî ve Malî İşler Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır :

- a) Müsteşarlık için gerekli araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- b) İhtiyaç duyulan bina ve arazinin kiralanma, satın alma işlemlerini yürütmek,
- c) Müsteşarlığın malî işlerle ilgili hizmetlerini yürütmek,
- d) Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ve taşıma hizmetlerini yapmak,
- e) Sosyal tesislerin kurulması ve yönetimi ile ilgili hizmetleri düzenlemek ve yürütmek,
- f) Müsteşarlık personelinin ve ailelerinin sağlık hizmetlerinden yararlanmalarını sağlamak,
- g) Müsteşarlığa gelen yazı ve mesajlardan gerekenleri Müsteşar veya yardımcılara sunulmasını sağlamak,
- h) Müsteşar ve yardımcılarının direktif ve emirlerini ilgililere duyurmak ve işlemlerini takip etmek, Müsteşarlığın iç ve dış protokol hizmetlerini yürütmek,
- ı) Süreli evrakın zamanında işleme konulmasını sağlamak,

- j) Müsteşarlığı ilgilendiren toplantı, brifing ve görüşmeleri düzenlemek, bunlara ait önemli not ve tutanakları tutmak ve yaymak,
k) Genel evrak ve arşiv faaliyetlerini düzenlemek ve yürütmek,
l) Müsteşarlık bütçesinin plan ve program esaslarına göre hazırlanması için gerekli bilgi ve belgeleri derlemek,
m) Müsteşarlığın bütçe ve malî işlerle ilgili hizmetlerini yürütmek,
n) Müsteşar ve yardımcılarınca verilecek diğer görevleri yapmak.»

MADDE 7. — 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 27 nci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

«Madde 27. — Darphane ve Damga Matbaası Genel Müdürlüğü ile İhracatçı Birlikleri ve İhracatı Geliştirme Merkezi, Müsteşarlığın bağlı kuruluşlarıdır.»

MADDE 8. — 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 4 üncü maddesinde sözü edilen cetvel ekte belirtildiği şekilde değiştirilmiş ve 19, 20 ve 24 üncü maddeleri yürürlükten kaldırılmıştır.

MADDE 9. — 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye aşağıdaki geçici maddeler eklenmiştir.

«Geçici Madde 5. — Bu Kanun Hükmünde Kararname ile kaldırılan birimlerde görevli personel hiçbir işleme gerek olmadan kadroları ile birlikte İdarî ve Malî İşler Dairesi Başkanlığına devredilmiş sayılırlar.»

«Geçici Madde 6. — Ticaret Bakanlığına ait olup 13.12.1983 gün ve 185 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin geçici maddeleri gereğince, Sanayi ve Ticaret Bakanlığına devredilen kadrolardan «şahsa bağlı kadro» olarak tanımlananlar dışında kalan kadrolar personeli ile birlikte Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığına devredilmiştir.»

Yürürlük

MADDE 10. — Bu Kanun Hükmünde Kararname yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 11. — Bu Kanun Hükmünde Kararname hükümlerini Bakanlar Kurulu yürütür.

Kenan Evren
Cumhurbaşkanı

Başbakan

T. Özal

Devlet Bak. Başbakan Yrd.

İ. K. Erdem

Devlet Bakanı

K. Oksay

Devlet Bakanı

A. M. Yılmaz

Devlet Bakanı

S. N. Türel

Devlet Bakanı

A. Tenekeci

Devlet Bakanı

İ. Özdağlar

Devlet Bakanı

A. K. Alptemoçin

Adalet Bakanı

M. N. Eldem

Millî Savunma Bakanı

Z. Yavuztürk

İçişleri Bakanı

A. Tanrıyar

Dışişleri Bakanı

V. Halefoğlu

Maliye ve Gümrük Bakanı

V. Arıkan

Millî Eğitim Gençlik ve Spor Bakanı

M. V. Dinçerler

Bayındırlık ve İskân Bakanı

İ. S. Giray

Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanı

M. Aydın

Ulaştırma Bakanı

V. Atasoy

Tarım Orman ve Köy İşleri Bakanı

H. H. Doğan

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bak. V.

M. Aydın

Sanayi ve Ticaret Bakanı V.

C. Büyükbaş

Enerji ve Tabii Kay. Bakanı

C. Büyükbaş

Kültür ve Turizm Bakanı

M. M. Taşçıoğlu

232 SAYILI KANUN HÜKMÜNDE KARARNAMEYE EKLİ CETVEL

Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığı Merkez Teşkilatı

Müsteşar	Müsteşar Yrd.	Anahizmet Birimleri	Danışma ve Denetim Birimleri	Yardımcı Birimler
Müsteşar	Müsteşar Yrd. Müsteşar Yrd. Müsteşar Yrd.	1. Dış Ekonomik İlişkiler Gn. Müdürlüğü 2. Banka ve Kambiyo Gn. Md. 3. Kamu Finansmanı Gn. Md. 4. İhracat Gn. Md. 5. İthalat Gn. Md. 6. Anlaşmalar Gn. Md. 7. Değerlendirme Dairesi Bşk. 8. Dış Ticarete Standardizasyon Dairesi Bşk.	1. Bankalar Yeminli Murakıpları Kurul Başkanlığı 2. Hukuk Müşavirliği 3. Müsteşarlık Müşavirliği 4. Hazine Kontrolörleri	1. Personel Dai. Bşk. 2. İdarî ve Mali İşler Dai. Bşk. 3. Savunma Uzmanlığı

Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonu Raporu

Türkiye Büyük Millet Meclisi
Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret
Komisyonu
Esas No. : 1/120, 1/525
Karar No. : 6

22 . 11 . 1984

TÜRKİYE BÜYÜK MİLLET MECLİSİ BAŞKANLIĞI

Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında 17.6.1982 Tarihli ve 2680 sayılı Kanunun verdiği yetkiye dayanılarak Bakanlar Kurulunca düzenlenen 13.12.1983 Tarih ve 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamede Değişiklik Yapılması Hakkında 17.8.1982 Tarihli ve 2680 sayılı Kanunun verdiği yetkiye dayanılarak Bakanlar Kurulunca 8.6.1984 Tarih ve 232 sayılı Kanun Hükmünde Kararname; Hükümet temsilcilerinin katılmasıyla Komisyonumuzun 8.11.1984 tarihinde yaptığı toplantıda incelenip görüşüldü.

232 sayılı Kanun Hükmünde Kararname 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin sadece 11 inci maddesinde değişikliği öngördüğünden Komisyonumuz 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamayı görüşmelerinde esas almış ve ilgili maddelere gelindiğinde her iki kararname birlikte mütalaa edilmiştir. Komisyonumuz Kararnamelerin gerekçelerini uygun görerek maddelere geçilmesini karar altına almıştır. Maddelere ilişkin kabul, ilave değişiklikler aşağıda açıklanmıştır.

I - 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 1, 26, 33, 38, 39, Geçici Madde 1, Geçici Madde 2, Geçici Madde 3 ve Geçici Madde 4 ile 232 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 9 uncu maddesiyle 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ilave edilen Geçici Madde 5 ve Geçici Madde 6 daki Kanun Hükmünde Kararnameye yapılan atıf, kanuna atıf olarak düzeltilmiştir.

II - 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 33 ve Geçici Madde 1'deki Maliye Bakanlığı, Ticaret Bakanlığı deyimleri 14.12.1983 tarihli Resmî Gazetede yayınlanan Kanun Hükmünde Kararnameler ile gerçekleştirilen yeni düzenlemeye uygun olarak Maliye ve Gümük Bakanlığı, Sanayi ve Ticaret Bakanlığı olarak düzeltilmiştir.

III - 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 4 üncü maddesindeki 232 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 8 inci maddesi ile tadil edilen merkez teşkilata ait Ek 1 sayılı cetvel hakkındaki değişiklik gerekçesi ilgililerden alınan izahat ve 3046 sayılı Kanun nazara alınarak yapılan müzakereler sonucu mezkûr cetvel aynen kabul edilmiştir.

IV - 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 5 inci maddesinin sonuna 232 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 1 inci maddesiyle yapılan ilave yukarıda III No.'lu kısımda belirtilen ve Komisyonumuzca aynen kabul edilen Ek 1 sayılı cetvele göre düzenlenerek kabul edilmiştir.

V - Yukarıda III No.'lu kısımda belirtilen ve Komisyonumuzca aynen kabul edilen Ek 1 sayılı cetvel gereği 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 6 ncı maddesi 232 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 2 nci maddesi ile tadil edildiği şekilde kabul edilmiştir.

VI - 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 7, 8, 9, 10, 11 ve 12 nci maddelerinin madde başlık ve metinlerindeki «Başkanlık» tabirleri gene Ek 1 sayılı cetvel gereği «Genel Müdürlüğü» olarak tadil edilmiş ve Kanun Hükmünde Kararnamenin 232 nin 3 üncü maddesi ile KHK. 188 in 9 uncu maddesine (i) fıkrası olarak ilave edilen ve Komisyonumuzca uygun görülen «6326 sayılı Petrol Kanununda Müsteşarlığın görevleri ile ilgili hususlar», KHK 188 in 8 inci maddesinden çıkarılmış ve netice olarak (e) fıkrası kaldırılmıştır. Ayrıca KHK. 232 nin 3 üncü maddesi ile KHK. 188 in 9 uncu maddesinin (e) fıkrası sonuna yapılan ilave olan «ve iç ödemeler, dış ödemeler ve devlet borçları saymanlıkları kurmak» hükmü fiilî durum bu olduğu cihetle aynen kabul edilmiştir.

VII - KHK 232 nin 4 üncü maddesi ile KHK 188'e ilave edilen 12-A ve 12-B maddeleri gene Ek-1 sayılı cetvel gereği :

a) Değerlendirme Daire Başkanlığı ve Görevleri 13 üncü madde olarak aynen kabul edilmiştir.

b) Dış Ticarete Standardizasyon Dairesi Başkanlığı ve görevleri 14 üncü madde olarak sadece Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ait KHK 185 in Komisyonumuzdaki standardizasyonla ilgili hükmüne açıklık ve paralellik getirilmesi için (b) fıkrasının ikinci satırındaki «gerekli görülenler» tabiri çıkarılarak buraya «dış ticarete konu olanların ihtiyaç duyulanlarının» tabiri ilave edilmesi suretiyle diğer hükümler aynen kabul edilmiştir.

VIII - KHK 188 in 15 inci maddesinin (c) bendinin 2 nci satırındaki «Baş Hukuk Müşavirliği deyiminden» önce uygulamada yanlış anlaşılmaya meydan verilmemesi amacıyla «Maliye ve Gümrük Bakanlığı» deyiminin konulması uygun görülmüş ve 17 nci madde olarak kabul edilmiştir.

IX - KHK 188 in 16 ncı maddesinin 1 inci fıkrasındaki 10 sayısı bugünkü şartlardaki ihtiyaca binaen 15 olarak düzeltilerek 18 inci madde olarak kabul edilmiştir.

X - KHK 188 in 18 inci maddesi, 232 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 5 inci maddesine göre düzeltilerek 20 inci madde olarak kabul edilmiştir.

XI - KHK 232 nin 8 inci maddesi ile kaldırılan KHK 188 in 19, 20 ve 24 üncü maddelerinin kaldırılması Ek-1 sayılı cetvel gereği aynen benimsenmiştir.

XII - KHK 232 nin 6 ncı maddesi olan «İdarî ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı ve görevleri» KHK 188 in 22 nci maddesi olarak aşağıdaki değişikliklerle kabul edilmiştir.

a) (m) fıkrası ile (c) fıkrası tekrür olduğundan (c) fıkrasına «bütçe» tabiri ilave edilerek (m) fıkrası kaldırılmıştır.

b) (n) fıkrasındaki «ve yardımcılarınca» tabiri kaldırılarak diğer teşkilat kanunlarına uyum sağlanmıştır.

XIII - KHK 188 in 25 inci maddesi olan Taşra Teşkilatının gerek Bakanlıkların kuruluş görev ve esasları Hakkındaki KHK nin Yüce Meclisimizce kanunlaştırıldığından ve gerekse Bölge Valilikleri ile ilgili KHK nin Yüce Meclisimizce 3036 sayılı Kanunla yürürlükten kaldırıldığından bu hususlar nazara alınarak metinde gerekli tadilat yapılmış, 24 üncü madde olarak kabul edilmiştir.

XIV - KHK 232 nin 7 nci maddesi ile KHK 188 in 27 nci maddesine yapılan ilave aynen kabul edilerek 26 ncı madde olarak kabul edilmiştir.

XV - KHK 188 in Yetki Devri ile ilgili 32 nci maddesindeki tekrürler kaldırılarak ve «gerektiğinde» ile «yazılı olarak» tabirleri diğer teşkilat kanunlarına paralellik sağlanması için ilave edilerek metin tadil edilmiş ve 31 inci madde olarak kabul edilmiştir.

XVI - KHK 188 in 34 üncü maddesi olan kişi ve kurumların hizmetlerinden yararlanma maddesinin (a) fıkrası ifade bakımından yeniden tanzim edilmiş (b) fıkrası ise ücretlerin tavanı ve tabanının tespiti yerine tatbikatta karşılaşılan yan ödemelerle ilgili aksamaların kaldırılmasını teminen daha açık bir ifadeye döndürülmek ve ayrıca istek üzerine çalıştırılacak personele TC Emekli Sandığı ile ilgilenme imkânı getirilmek üzere yeniden tanzim edilmiş ve (c) fıkrası ise aynen benimsenerek 33 üncü madde olarak kabul edilmiştir.

XVII - KHK 188 in 36 ncı maddesinin 5 inci paragrafına Ek-1 sayılı cetvele uygun olarak seçim komisyonununun «Genel Müdürlerden» tabiri ilave edilerek madde 35 inci madde olarak kabul edilmiştir.

XVIII - KHK 188 in Geçici 1 inci maddesinin 7 nci satırındaki kadrolar ibaresinden sonra «personelin» ibaresi getirilerek madde kabul edilmiştir.

XIX - KHK 188 in Geçici 4 üncü maddesinin 2 nci fıkrası tekrarı nedeniyle kaldırılarak madde kabul edilmiştir.

XX - KHK 188 in Geçici 4 üncü maddesinden sonra KHK 232 nin 9 uncu maddesinde belirtilen Geçici 5 ve Geçici 6 ncı maddeler personel ve kadroların devrine açıklık getirilmesi amacıyla Komisyonumuzca uygun mütalaa edilmiştir.

Fakat KHK 232 ye göre ilave edilen Geçici 6 ncı maddeye açıklık getirilmesini temin için 4 üncü satırındaki kalan kelimesinden sonra «ve Sanayi ve Ticaret Bakanlığı ile Müsteşarlıkça birlikte tespit edilen» cümlesi ilave edilmek suretiyle kabul edilmiştir.

XXI - 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 2, 3, 4 aynen 13 üncü maddesi 15 inci madde, 14 üncü maddesi 16 ncı madde, 17 nci maddesi 19 uncu madde olarak aynen, 21 ve 23 üncü maddeler aynen, 26 ncı maddesi 25 inci madde olarak, 28 inci maddesi 27 nci madde olarak, 29 uncu maddesi 28 inci madde olarak,

30 uncu maddesi 29 uncu madde olarak, 31 inci maddesi 30 uncu madde olarak, 35 inci maddesi 34 üncü madde olarak, 37 nci maddesi 36 ncı madde olarak Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

İşbu Raporumuz Havalesi gereği Plan ve Bütçe Komisyonuna gönderilmek üzere Yüksek Başkanlığa saygı ile sunulur.

Başkan
Fahir Sabuniş
Bursa

Sözcü
Rüştü Kâzım Yücelen
İçel

Kâtip
Gürbüz Şakranlı
Manisa

Üye
Kâzım İpek
Almasya

Üye
Seçkin Fırat
Bolu

Üye
Turgut Yaşar Güllüz
Bolu
(İmzada bulunamadı)

Üye
Kemal İğrek
Bursa

Üye
Seyit Hüsamettin Konuksever
Edirne

Üye
İsmet Oktay
Eskişehir

Üye
Mustafa Kemal Toğay
İsparta

Üye
Sadettin Ağacık
Kastamonu

Üye
Mustafa Şahin
Kayseri

Üye
İsmet Turhançil
Manisa
(İmzada bulunamadı)

Üye
Faruk Dırık
Nevşehir

Üye
Nabi Poyraz
Ordu

Üye
Berati Erdoğan
Samsun

Üye
Cemal Özdemir
Tokat

Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu

Türkiye Büyük Millet Meclisi
Plan ve Bütçe Komisyonu
Esas No. : 1/120, 1/525
Karar No. : 23

28 . 3 . 1986

TÜRKİYE BÜYÜK MİLLET MECLİSİ BAŞKANLIĞINA

17.6.1982 tarihli ve 2680 sayılı Kanunun verdiği yetkiye dayanarak Bakanlar Kurulu tarafından hazırlanıp, 14 Aralık 1983 tarih ve 18251 1 inci mükerrer sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe konulan ve Anayasanın 91 inci maddesi gereğince aynı tarihte Türkiye Büyük Millet Meclisi Başkanlığına sunulan ve ön havalesi uyarınca Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonunda görüşüldükten sonra 22.11.1984 tarihinde Komisyonumuza sevk edilen «188 sayılı Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname» ile 18 Haziran 1984 tarih ve 18435 mükerrer sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe konulan «Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamede Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun Hükmünde Kararname» Komisyonumuzun 17-19-26.3.1986 tarihlerindeki 42, 43 ve 44 üncü birleşimlerde hükümet temsilcilerinin de katılımıyla incelendi ve görüşüldü.

Hazırlanan bu kararnameler ile; ekonomi ve dış ticaret politikasının tespitine yardımcı olmak, bu politikalar çerçevesinde faaliyetlerin düzenlenmesi, uygulanması, uygulamanın izlenmesi ve geliştirilmesi için Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığının kurulmasına, teşkilat ve görevlerine ilişkin esaslar düzenlenmektedir.

Kararnamelerin tümü üzerinde yapılan görüşmelerde; bu Kararnameler ile bakanlıkların yeniden düzenlenmesi sırasında, Maliye Bakanlığı ve Ticaret Bakanlığına ait bazı görevlerin, bu bakanlıklardan alınarak Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığına devredildiği, ekonomi ve dış ticaret politikasının hedeflerinin kalkınma planına göre yapılmasının önemi üzerinde durulmakla birlikte bir görüş olarak siyasi sorumluluğu olmayan bir kuruluşun ekonomi ile ilgili hedef tespit etmesinin sakıncalı olacağı, kambiyo ve bankalar denetiminin Müsteşarlık adına yapılmasının hukuki yönden sorun çıkarabileceği, bu nedenle Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığının Bakanlık olarak düzenlenmesi gerektiği belirtilmiştir. Ayrıca görüşmelerde; iç ve dış borç hareketlerini idare etmek yönünden nelerin düşünüldüğü, Merkez Bankasının ilan ettiği döviz kurları ile ticarî bankalar ve Tahtakale piyasasındaki döviz fiyatları arasındaki farklılıkların nedenleri, dış temsilciliklerde görevli personel arasında koordinasyon sağlanması için nelerin düşünüldüğü, ihracat teşviklerinin kaldırılması ile ihracatın düşüp düşmeyeceği, 1986 yılındaki ihracat ve ithalat rakamlarının ne kadar olduğu gibi... konular üzerinde önemle durularak bu konularda Hükümet temsilcilerinden bilgi istenmiştir.

Hükümet adına yapılan açıklamalarda; Devlet Planlama Teşkilatı, Hazine Genel Sekreterliği ve Dış Ticaret Genel Müdürlüğü arasında koordinasyon sağlamak amacı ile; bakanlıkların yeniden düzenlenmesinden önce Maliye Bakanlığı bünyesinde yer alan Hazine Genel Müdürlüğü, Milletlerarası İktisadî İşbirliği Teşkilatı Genel Sekreterliği ve Ticaret Bakanlığına bağlı Dış Ticaret Genel Müdürlüğünün birleştirilerek Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığının kurulduğu ve uygulamada çok iyi neticeler alındığı belirtilmiştir. Müsteşarlığın Başbakan Yardımcısının yönetimi altında olduğu, alınan kararların hükümetin onayı ile alındığı, bu nedenlerle hukukî bir sorunun söz konusu olmayacağı belirtilmiştir. Daha sonra kararnamenin tümü üzerindeki görüşmelerde değinilen diğer konularla ilgili geniş açıklamalar yapılmış, sorulan sorulara rakamlara dayalı bilgiler verilmiştir.

Hükümet adına yapılan açıklamalardan sonra kararnamenin tümü benimsenmiş, Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonu metni esas alınarak maddelerinin görüşülmesine geçilmiştir.

Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonu metninin 1 inci maddesi aynen kabul edilmiştir.

2 nci maddenin (f) fıkrası «Kamu İktisadî Kuruluşları ile İktisadî Devlet Teşekküllerinin genel yatırım ve finansman programlarını, Devlet Planlama Teşkilatının görüşünü de alarak, kalkınma planı ve yıllık prog-

ramlar çerçevesinde hazırlamak ve uygulanmasını izlemek», şeklinde yeniden düzenlenerek fıkraya açıklık kazandırılmış ve 2 nci madde (f) fıkrasında yapılan bu değişiklikle kabul edilmiştir.

3 üncü madde aynen kabul edilmiştir.

4 üncü maddeye bağlı Ek-I sayılı cetvelde yer alan «Yrd.», «Gn. Md. gü.», «Gn. Md.» ve «Dai. Bşk.» şeklindeki kısaltmalar açılarak «Yardımcısı, Genel Müdürlüğü ve Dairesi Başkanlığı» şeklinde yazılmış ve 4 üncü madde Ek-I sayılı cetvelde yapılan bu değişiklikle kabul edilmiştir.

5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 ve 15 inci maddeler aynen kabul edilmiştir.

16 ncı maddenin başlığında yer alan «Kurul» ibaresi yapılan redaksiyon ile «Kurulu» olarak değiştirilmiş, böylece 15 inci maddenin (a) fıkrası ile uyum sağlanmıştır. 16 ncı madde, başlığında yapılan bu düzenleme ile kabul edilmiştir.

17 nci madde aynen kabul edilmiştir.

18 inci maddede yer alan (15) rakamı, yazıyla (onbeş) olarak değiştirilerek madde kabul edilmiştir.

19 uncu maddede yer alan «Hazine Kontrolörlerinin görevleri şunlardır :» ibaresi «Hazine Kontrolörlerinin görev ve çalışma esasları :» şeklinde değiştirilmiş, maddede yer alan «özel ve tüzel» ibaresi diğer kanunlarda geçen ifadeye uygunluğu sağlamak amacıyla «gerçek ve tüzel» şeklinde redaksiyona tabi tutulmuştur. Ayrıca kanun tekniğine uygunluğun sağlanması amacıyla; (a) fıkrasından sonra gelen 2 ve 3 üncü bentler harflendirilerek 2 nci bent (b) fıkrası, 3 üncü bent (c) fıkrası ve (b) fıkrası da (d) fıkrası olarak yeniden düzenlenmiş ve 19 uncu madde yapılan bu düzenlemeler ile kabul edilmiştir.

20 ve 21 inci maddeler aynen kabul edilmiştir.

22 nci maddenin (c) fıkrasında yer alan «Bütçe» ibaresinden sonra «ve» ibaresi ilave edilmiş, (g) fıkrasında yer alan «gerekenleri» ibaresinin sonuna «n» harfi ilave edilerek «gerekenlerin» şeklinde düzeltilmiştir. Ayrıca İdarî ve Mali İşler Dairesi Başkanlığının hizmetlerinin önem derecesine göre sıralanması gerekçesi ile, (c) fıkrası (a), (l) fıkrası (b), (h) fıkrası (c), (a) fıkrası (d), (d) fıkrası (h) ve (b) fıkrası (l) fıkraları olarak değiştirilmiş ve 22 nci madde yapılan bu değişikliklerle kabul edilmiştir.

23, 24 ve 25 inci maddeler aynen kabul edilmiştir.

26 ncı maddeye 2 nci bir fıkra eklenerek ihracatçı birliklerin günün koşullarına uygun olarak işleyişine temel teşkil edecek bir düzenleme yapılabilmesi amaçlanmıştır. 26 ncı madde yapılan bu değişiklikle kabul edilmiştir.

27, 28, 29, 30, 31 ve 32 nci maddeler aynen kabul edilmiştir.

33 üncü maddenin (a) fıkrası yeniden düzenlenerek fıkraya açıklık getirilmiş, sözleşme yapılacak personelin kadro unvanları tek tek sayılmak suretiyle Başbakanlık ve Devlet Planlama Teşkilatının sözleşmeli personele ilişkin uygulamaları ile yeknesaklık sağlanmıştır. (b) fıkrasının son cümlesinde yer alan «personel» kelimesinden sonra (.) konularak cümlenin yanlış değerlendirilmesi önlenmek istenmiştir. Ayrıca 33 üncü maddeye (d) ve (e) fıkraları eklenerek, Müsteşarlığın ihtiyaç duyduğu kaliteli elemanların karşılanması amacıyla Uzman ve Uzman Yardımcılığı unvanlarının kariyer olarak teşekkül ettirilmesi amaçlanmış ve yapılan bu düzenleme ile benzer kuruluşlarla paralellik sağlanmıştır. 33 üncü madde yapılan bu değişikliklerle kabul edilmiştir.

34 üncü maddenin 2 nci bendinde yer alan «kuruluşların» ibaresi «kuruluşlarının» şeklinde değiştirilmiş ve 34 üncü madde yapılan bu redaksiyon ile kabul edilmiştir.

35 inci madde aynen kabul edilmiştir.

36 ncı maddede yer alan «diğer Kanunların bu Kanun Hükmünde Kararnameye aykırı» ibaresindeki «Hükmünde Kararnameye» ibaresi maddeden çıkarılarak «diğer Kanunların bu Kanuna aykırı» şeklinde düzenlenmiş ve 36 ncı madde bu düzenleme ile kabul edilmiştir.

Geçici 1, 2 ve 3 üncü maddeler aynen kabul edilmiştir.

Geçici 4 üncü maddede yer alan «Devlet Personel Dairesi» ibaresi 190 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye geçen şekliyle «Devlet Personel Başkanlığı» şeklinde düzeltilmiş ve Geçici 4 üncü madde yapılan bu redaksiyon ile kabul edilmiştir.

Geçici 5 ve 6 ncı maddeler aynen kabul edilmiştir.

Tasarının başlığı daha kısa ifade edilebilmesi amacıyla,

Hazine ve Dışticaret Müsteşarlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Tasarısı
(Hazine ve Dışticaret Müsteşarlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında 13.12.1983 tarih ve 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Hazine ve Dışticaret Müsteşarlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamede Değişiklik Yapılması Hakkında 8.6.1984 tarih ve 232 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun Tasarısı) şeklinde yeniden düzenlenmiştir.

Yürürlük ve yürütmeyi düzenleyen 37 ve 38 inci maddeler aynen kabul edilmiştir.

Genel Kurulun onayına sunulmak üzere Yüksek Başkanlığa saygı ile arz olunur.

Başkan <i>Cengiz Tuncer</i> Kayseri	Başkanvekil <i>Fahrettin Kurt</i> Trabzon	Sözcü <i>Alaattin Fırat</i> Muş
Kâtip Üye <i>Kadir Demir</i> Konya <i>Hazım Kutay</i> Ankara	<i>A. Akgün Albayarak</i> Adana <i>İskender Cenap Ege</i> Aydın	<i>Mehmet Deliceoğlu</i> Adıyaman <i>Nabi Sabuncu</i> Aydın
<i>M. Fenni İslimyeli</i> Balıkesir Muhalefet şerhim eklidir	<i>Hakkı Artukarlan</i> Bingöl	<i>A. Şamil Kazokoğlu</i> Bolu
<i>İlhan Aşkın</i> Bursa	<i>M. Memduh Gökçen</i> Bursa	<i>C. Tayyar Sadıklar</i> Çanakkale Tasarımın genel felsefesine karşıyım.
<i>Ünal Akkaya</i> Çorum	<i>İsmail Şengün</i> Denizli Muhalefet şerhim eklidir Karşıyım.	<i>Ahmet Sarp</i> Diyarbakır Muhalefet şerhim eklidir
<i>Metin Yaman</i> Erzincan	<i>İlhan Aras</i> Erzurum	<i>Togay Gemalmaz</i> Erzurum
<i>M. Oltan Sungurlu</i> Gümüşhane	<i>Abdurrahman Demirtaş</i> Hatay	<i>İbrahim Fevzi Yaman</i> Isparta
<i>Yaşar Albayrak</i> İstanbul	<i>Halil Orhan Ergüder</i> İstanbul	<i>Tülay Öney</i> İstanbul Muhalefet şerhim eklidir Karşıyım.
<i>Özdemir Pehlivanoğlu</i> İzmir	<i>M. Turan Bayezit</i> Kahramanmaraş Muhalefet şerhim eklidir Karşıyım.	<i>İbrahim Özbıyık</i> Kayseri

Erol Ağagil
Kırklareli
Muhalefet şerhim eklidir
Karşıyım.

Mehmet Budak
Kırşehir

İsmet Ergül
Kırşehir

Saffet Sert
Konya

Ayhan Fırat
Malatya
Muhalefet şerhim eklidir
Karşıyım.

Fehmi Memişoğlu
Rize
Muhalefet şerhim eklidir

Rıza Tekin
Sıirt

Enver Özcan
Tokat
Muhalefet şerhim eklidir
Karşıyım.

İsa Vardal
Zonguldak
Muhalefet şerhim eklidir
Karşıyım.

MUHALEFET ŞERHİ

Bugüne kadar alınan uygulama sonuçlarından Hazinesin Maliyeden ayrılmasının mahzurlar doğurduğu, bir bakanlığa ait olması gereken görev ve sorumluluğun, siyasi sorumluluğu olmayan bir müsteşarlığa devrinin Anayasa hukuku bakımından mümkün olamayacağı mütalaası ile devletin fevkalade önemli bir hizmetinde aksaklıklara yol açan bu tasarıya esastan muhalifiz.

Fenni İslimyeli
Balıkesir Milletvekili

Fehmi Memişoğlu
Rize Milletvekili

Ahmet Sarp
Diyarbakır Milletvekili

İsmail Şengün
Denizli Milletvekili

KARŞI OY

1. Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığı Türk kamu yönetiminde, ekonomik ve mali politikanın odak noktası şeklinde oluşturulmuş, iddialı bir kuruluştur. Son derece önemli görev ve yetkilerle donatılmış bir kurumun «müsteşarlık» düzeyinde örgütlenmesi kamu hukuku ve geleneği açısından uygun değildir.

2. «Hazine» nin ayrılması ile Maliye Bakanlığı; ve «Dış Ticaretin» ayrılması ile Ticaret Bakanlığı eksik ve aksak bir yapıya mahkûm edilmiş; dolayısıyla işlevleri açısından tutarsız bir duruma itilmişlerdir.

3. Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığı, üstlendiği görevler itibariyle, Devlet Planlama Teşkilatı, Merkez Bankası, Sanayi ve Ticaret Bakanlığı ve benzeri kuruluşlarla bir duplikasyon içindedir. Görev ve yetki kargaşası her zaman söz konusudur.

4. Bir yandan görev ve yetki alanını genişletmek ve keyfi uygulamalara girmek eğiliminde olan bu Müsteşarlık, öte yandan mevcut görevlerini doğru bir biçimde ve tam olarak yapmamaktadır. Hayali ihracat olayları ve bankerlik işlemlerinin tasfiyesi gibi konuların halen sonuçlandırılmaması; döviz kurlarının zamanında ve doğru biçimde saptanmasına ilişkin politikaların geliştirilmemiş olması; ağır dış borç ödeme yükünün, ekonomiye baskı unsuru olmaktan çıkarılması yönünden çalışmaların yapılmaması, emisyon ve nakit idaresindeki aksaklıkların önlenememesi gibi örnekler, Müsteşarlığın görevlerini yerine getiremediğinin göstergeleri olarak ortaya çıkmaktadır.

5. Bu başarı düzeyindeki bir Müsteşarlığın, 2.000 den fazla bir kadro ile ekonomik ve mali politikanın odak noktası halinde Türk kamu yönetiminde yer alması uygun karşılanamaz.

Bu nedenlerle Tasarının tümüne karşıyız.

Tülay Öney
İstanbul Milletvekili

M. Turan Bayezit
Kahramanmaraş Milletvekili

Enver Özcan
Tokat Milletvekili

İsa Vardal
Zonguldak Milletvekili

Erol Ağaçlı
Kırklareli Milletvekili

Ayhan Fırat
Malatya Milletvekili

HÜKÜMETİN TEKLİF ETTİĞİ METİN

Hazine ve Dışticaret Müsteşarlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname

KHK : 188

Hazine ve Dışticaret Müsteşarlığının kurulması; 17.6.1982 tarihli ve 2680 sayılı Kanunun verdiği yetkiye dayanılarak Bakanlar Kurulunca 13.12.1983 tarihinde kararlaştırılmıştır.

BİRİNCİ KISIM

Amaç, Görev, Teşkilat

Amaç

MADDE 1. — Bu Kanun Hükmündeki Kararnamenin amacı ekonomi ve dış ticaret politikalarının tespitine yardımcı olmak; bu politikalar çerçevesinde faaliyetlerin düzenlenmesi, uygulanması, uygulamanın izlenmesi ve geliştirilmesi için Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığının kurulmasına, teşkilat ve görevlerine ilişkin esasları düzenlemektir.

Görev

MADDE 2. — Hazine ve Dışticaret Müsteşarlığının görevleri şunlardır :

- a) Ekonomi ve Dışticaret politikalarının hedeflerinin tespiti ile ilgili çalışmaları yapmak ve kararlaştırılan politikaları uygulamak,
- b) Hazine, para kredi nakit hareketleri ile Devletin iç ve dış borç işlemlerini yapmak,
- c) Hazine işlemlerine ait Kanun tasarılarını ve diğer mevzuatı hazırlamak ve hazırlanmasına katılmak,
- d) İhracat ve ithalatın kalkınma planları ve yıllık programlarda öngörülen hedefler çerçevesinde yürütülmesini sağlamak,
- e) İki taraflı ve çok taraflı iktisadî ve ticarî anlaşmalarla ilgili hizmetleri yürütmek,
- f) Kamu iktisadî kuruluşları ile iktisadî devlet teşekküllerinin genel yatırım ve finansman programını hazırlamak, uygulanmasını izlemek,
- g) Bankalar ve sermaye piyasasına ilişkin politikaları hazırlamak, uygulanmasını izlemek ve denetlemek,
- h) Diğer kanunlarla, yukarıdaki konularla ilgili olarak verilen görevleri yapmak,

SANAYİ VE TEKNOLOJİ VE TİCARET
KOMİSYONUNUN KABUL ETTİĞİ METİN

Hazine ve Dışticaret Müsteşarlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında 13.12.1983 Tarih ve 188 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Hazine ve Dışticaret Müsteşarlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında 188 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamede Değişiklik Yapılması Hakkında 8.6.1984 Tarih ve 232 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun Tasarısı

BİRİNCİ KISIM

Amaç, Görev, Teşkilat

Amaç

MADDE 1. — Bu Kanunun amacı ekonomi ve dışticaret politikalarının tespitine yardımcı olmak; bu politikalar çerçevesinde faaliyetlerin düzenlenmesi, uygulanması, uygulamanın izlenmesi ve geliştirilmesi için Hazine ve Dışticaret Müsteşarlığının kurulmasına, teşkilat ve görevlerine ilişkin esasları düzenlemektir.

Görev

MADDE 2. — 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 2 nci maddesi Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONUNUN KABUL
ETTİĞİ METİN

**Hazine ve Dışticaret Müsteşarlığı Teşkilat ve
Görevleri Hakkında Kanun Tasarısı**

(Hazine ve Dışticaret Müsteşarlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında 13.12.1983 Tarih ve 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Hazine ve Dışticaret Müsteşarlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamede Değişiklik Yapılması Hakkında 8.6.1984 Tarih ve 232 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun Tasarısı)

BİRİNCİ KISIM

Amaç, Görev, Teşkilat

Amaç

MADDE 1. — Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonu metninin 1 inci maddesi aynen kabul edilmiştir.

Görev

MADDE 2. — Hazine ve Dışticaret Müsteşarlığının görevleri şunlardır :

a) Ekonomi ve dış ticaret politikalarının hedeflerinin tespiti ile ilgili çalışmaları yapmak ve kararlaştırılan politikaları uygulamak,

b) Hazine, para kredi nakit hareketleri ile Devletin iç ve dış borç işlemlerini yapmak,

c) Hazine işlemlerine ait kanun tasarıları ve diğer mevzuatı hazırlamak ve hazırlanmasına katılmak,

d) İhracat ve ithalatın kalkınma planları ve yıllık programlarda öngörülen hedefler çerçevesinde yürütülmesini sağlamak,

e) İki taraflı ve çok taraflı iktisadî ve ticarî anlaşmalarla ilgili hizmetleri yürütmek,

f) Kamu İktisadî Kuruluşları ile İktisadî Devlet Teşekküllerinin genel yatırım ve finansman programlarını, Devlet Planlama Teşkilatının görüşünü de alarak, kalkınma planı ve yıllık programlar çerçevesinde hazırlamak ve uygulanmasını izlemek,

(Hükümetin Teklif Ettiği Metin)

Teşkilat

MADDE 3. — Hazine ve Dışticaret Müsteşarlığı Başbakanlığa bağlı olup, Başbakan bu Müsteşarlığın yönetimi ile ilgili yetkilerini Devlet Bakanı ve Başbakan Yardımcısı veya Devlet Bakanı vasıtasıyla kullanabilir. Müsteşarlık merkez, taşra ve yurt dışı teşkilatı ile bağlı kuruluşlardan oluşur.

İKİNCİ KISIM

Müsteşarlık Merkez Teşkilatı

Merkez Teşkilatı

MADDE 4. — Müsteşarlık merkez teşkilatı, anahizmet birimleri, danışma ve denetim birimleri ile yardımcı birimlerden oluşur.

Müsteşarlık Merkez Teşkilatı, Ek I sayılı cetvelde gösterilmiştir.

BİRİNCİ BÖLÜM

Müsteşarlık

Müsteşar

MADDE 5. — Müsteşar, Müsteşarlık kuruluşunun en üst amiridir. Müsteşarlık hizmetlerinin Başbakanın direktifleri yönünde mevzuata, hükümetin genel siyasetine, milli güvenlik siyasetine, kalkınma planlarına ve yıllık programlara uygun olarak yürütülmesini ve Müsteşarlığın faaliyet alanına giren konularda diğer kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği ve koordinasyonu sağlamakla görevlidir.

İKİNCİ BÖLÜM

Anahizmet Birimleri

Anahizmet Birimleri

MADDE 6. — Müsteşarlığın anahizmet birimleri aşağıdaki başkanlıklardan meydana gelir.

- a) Dış Ekonomik İlişkiler Başkanlığı,
- b) Banka ve Kambiyo Başkanlığı,
- c) Kamu Finansmanı Başkanlığı,
- d) İhracat Başkanlığı,
- e) İthalat Başkanlığı,
- f) Anlaşmalar Başkanlığı,

(Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonunun Kabul Ettiği Metin)

Teşkilat

MADDE 3. — 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 3 üncü maddesi Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

İKİNCİ KISIM

Müsteşarlık Merkez Teşkilatı

Merkez Teşkilatı

MADDE 4. — 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 4 üncü maddesi, ekli cetvelde 232 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile yapılan değişiklikle kabul edilmiştir.

BİRİNCİ BÖLÜM

Müsteşarlık

Müsteşar

MADDE 5. — Müsteşar, Müsteşarlık kuruluşunun en üst amiridir. Müsteşarlık hizmetlerinin Başbakanın direktifleri yönünde mevzuata, hükümetin genel siyasetine, millî güvenlik siyasetine, kalkınma planlarına ve yıllık programlara uygun olarak yürütülmesini ve Müsteşarlığın faaliyet alanına giren konularda diğer kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği ve koordinasyonu sağlamakla görevlidir. «Müsteşara yardımcı olmak üzere üç Müsteşar Yardımcısı görevlendirilebilir.»

İKİNCİ BÖLÜM

Anahizmet Birimleri

Anahizmet birimleri

MADDE 6. — Müsteşarlığın anahizmet birimleri aşağıda gösterilmiştir.

- a) Dış Ekonomik İlişkiler Genel Müdürlüğü,
- b) Banka ve Kambiyo Genel Müdürlüğü,
- c) Kamu Finansmanı Genel Müdürlüğü,
- d) İhracat Genel Müdürlüğü,
- e) İthalat Genel Müdürlüğü,

(Plan ve Bütçe Komisyonunun Teklif Ettiği Metin)

g) Bankalar ve sermaye piyasasına ilişkin politikaları hazırlamak, uygulanmasını izlemek ve denetlemek,

h) Diğer kanunlarla yukarıdaki konularla ilgili olarak verilen görevleri yapmak,

Teşkilat

MADDE 3. — Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonu metninin 3 üncü maddesi aynen kabul edilmiştir.

İKİNCİ KISIM

Müsteşarlık Merkez Teşkilatı

Merkez Teşkilatı

MADDE 4. — Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonu metninin 4 üncü maddesi Ek - 1 sayılı cetvelde yapılan değişiklikle kabul edilmiştir.

BİRİNCİ BÖLÜM

Müsteşarlık

Müsteşar

MADDE 5. — Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonu metninin 5 inci maddesi aynen kabul edilmiştir.

İKİNCİ BÖLÜM

Anahizmet Birimleri

Anahizmet birimleri

MADDE 6. — Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonu metninin 6 ncı maddesi aynen kabul edilmiştir.

(Hükümetin Teklif Ettiği Metin)

Dış Ekonomik İlişkiler Başkanlığı

MADDE 7. — Dış Ekonomik İlişkiler Başkanlığının görevleri şunlardır :

- a) Milletlerarası ekonomik işbirliğine taalluk eden; dış kamu borçlanmalarının hazırlık, âkit, kefalet ve garanti işlemlerini yürüterek dış kamu borçlanmalarına müncer olacak müzakere ve muhaberatı yapmak,
- b) Sağlanan dış kamu borçlarının ve kültür yardımları dışındaki dış yardımların kullanılmasına, bu borç ve dış yardımlara ait mukavele ve anlaşmaların uygulanmasına ilişkin olarak ülke içinde ve dışında yapılacak her türlü temas, müzakere ve gerekli işlemleri 1173 sayılı Kanun hükümlerine uygun olarak yerine getirmek,
- c) Yıllık programlar çerçevesinde ödemeler dengesi gerçekleşme ve tahminlerini hazırlamak, değerlendirmek ve ekonomik tahliller yapmak,
- d) Bu konularla ilgili olarak yabancı devletler ve milletlerarası kurullar ve bunların temsilcilik ve temsilcileriyle 1173 sayılı Kanun hükümleri çerçevesinde mali konularda temas ve müzakerelerde bulunmak,
- e) Yabancı ülkeler ve piyasalardan borç alma ve yabancı piyasa, ülke ve kuruluşlara borç verme esas ve şartlarını belirlemek ve uygulamak,

Banka ve Kambiyo Başkanlığı

MADDE 8. — Banka ve Kambiyo Başkanlığının görevleri şunlardır :

- a) Malî sektörün ekonomik kalkınmada etkinliğini sağlamak amacıyla iç ve dış ekonomik gelişmeleri izleyip, değerlendirmek,
- b) Bankalar Kanunu, 2499 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu, 2279 sayılı Ödünç Para Verme İşleri Kanunu, 1447 sayılı Menkul Kıymetler ve Kambiyo Borsaları Kanunları bunların ek ve tadilleri ile sair ilgili mevzuat çerçevesinde mevduat ve tasarrufun teşvik ve tanzimine, uzun, orta ve kısa vadeli kredilere, sermaye piyasasına, para ve kredi politikalarına ilişkin esasları düzenlemek, bizzat uygulamak veya ilgili kuruluşlarca uygulanmasını izlemek,
- c) 1567 sayılı Türk Parası Kıymetini Koruma Hakkındaki Kanun ve sair kanunların bu konuda verdiği görev ve işlemleri yürütmek,
- d) Merkez Bankasının Müsteşarlık ile ilişkilerini Merkez Bankasına özel kanun ve imtiyazlarla verilen hususlar saklı kalmak üzere düzenlemek,

(Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonunun Kabul Ettiği Metin)

- f) Anlaşmalar Genel Müdürlüğü,
- g) Değerlendirme Dairesi Başkanlığı,
- h) Dış Ticarete Standardizasyon Dairesi Başkanlığı.

Dış Ekonomik İlişkiler Genel Müdürlüğü

MADDE 7. — Dış Ekonomik İlişkiler Genel Müdürlüğünün görevleri şunlardır :

a) Milletlerarası ekonomik işbirliğine taalluk eden; dış kamu borçlanmalarının hazırlık, âkit, kefalet ve garanti işlemlerini yürüterek dış kamu borçlanmalarına müncer olacak müzakere ve muhaberatı yapmak,

b) Sağlanan dış kamu borçlarının ve kültür yardımları dışındaki dış yardımların kullanılmasına, bu borç ve dış yardımlara ait mukavele ve anlaşmaların uygulanmasına ilişkin olarak ülke içinde ve dışında yapılacak her türlü temas, müzakere ve gerekli işlemleri 1173 sayılı Kanun hükümlerine uygun olarak yerine getirmek,

c) Yıllık programlar çerçevesinde ödemeler dengesi gerçekleşme ve tahminlerini hazırlamak, değerlendirmek ve ekonomik tahliller yapmak,

d) Bu konularla ilgili olarak yabancı devletler ve milletlerarası kurullar ve bunların temsilcilik ve temsilcileriyle 1173 sayılı Kanun hükümleri çerçevesinde malî konularda temas ve müzakerelerde bulunmak,

e) Yabancı ülkeler ve piyasalardan borç alma ve yabancı piyasa, ülke ve kuruluşlara borç verme esas ve şartlarını belirlemek ve uygulamak,

Banka ve Kambiyo Genel Müdürlüğü

MADDE 8. — Banka ve Kambiyo Genel Müdürlüğünün görevleri şunlardır :

a) Malî sektörün ekonomik kalkınmada etkinliğini sağlamak amacıyla iç ve dış ekonomik gelişmeleri izleyip, değerlendirmek,

b) Bankalar Kanunu, 2499 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu, 2279 sayılı Ödünç Para Verme İşleri Kanunu, 1447 sayılı Menkul Kıymetler ve Kambiyo Borsaları Kanunu bunların ek ve tadilleri ile sair ilgili mevzuat çerçevesinde mevduat ve tasarrufun teşvik ve tanzimine, uzun, orta ve kısa vadeli kredilere, sermaye piyasasına, para ve kredi politikalarına iliş-

(Plan ve Bütçe Komisyonunun Teklif Ettiği Metin)

Dış Ekonomik İlişkiler Genel Müdürlüğü

MADDE 7. — Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonu metninin 7 nci maddesi aynen kabul edilmiştir.

Banka ve Kambiyo Genel Müdürlüğü

MADDE 8. — Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonu metninin 8 inci maddesi aynen kabul edilmiştir.

(Hükümetin Teklif Ettiği Metin)

e) 6326 sayılı Petrol Kanununda Müsteşarlığın görevleriyle ilgili olarak verilen ve vergi mevzuları dışında kalan hükümlerinin uygulanmasını ve izlenmesini sağlamak,

Kamu Finansmanı Başkanlığı

MADDE 9. — Kamu Finansmanı Başkanlığının görevleri şunlardır :

a) Hazine işlemlerini yapmak; Hazine mevcutlarından Devlete ait para, kıymetli maden ve değerleri muhafaza etmek, nemalandırmak, yönetmek ve Hazine esham ve tahvilat cüzdanını saklamak,

b) Millî paranın tedavülünü ve istikrarını para politikası ile birlikte düzenlemek, madenî paranın basılması, Devlet tahvili, Hazine bonosu, borçlanma senedi çıkarılması, Hazine garantisi ve kefaleti verilmesi işlemlerini kanunlarda mevcut hükümler çerçevesinde ve Merkez Bankasına özel kanunlarla verilen görevler ve imtiyazlar saklı kalmak üzere yürütmek,

c) Hazine hissedarlığının icabettirdiği işlemleri yapmak,

d) Yıllık programlar çerçevesinde; iktisadî devlet teşekkülleri ve kamu iktisadî kuruluşları genel yatırım ve finansman programını Devlet Planlama Teşkilatının görüşünü alarak hazırlamak, uygulamasını izlemek, iktisadî devlet teşekkülleri ve kamu iktisadî kuruluşlarının kuruluş kanunlarında gösterilen ve Müsteşarlığı ilgilendiren görevleri yapmak ve finansman programlarının kalkınma planı ve yıllık programlarda belirlenen hedeflere yönelik olarak uygulanması için gereken tedbirleri almak,

e) Nakit yönetiminde; genel ve katma bütçeli idarelerle özel bütçeli kuruluşların ve döner sermayelerin nakit yönetiminde para politikasıyla uyumunu ve nakit imkânlarının ve kamu fonlarının yıllık programlarda belirlenen ilkelere uygun olarak kullanımını sağlamak, geri dönmelerini izlemek ve Devletin yurt dışındaki genel bütçe ile ilgili ödemelerini yapmak,

f) Darphane ve Damga Matbaasının Müsteşarlık ile ilişkilerini düzenlemek ve yönlendirmek,

g) Müsteşarlık ile ilgili iktisadî devlet teşekkülleri, kamu iktisadî kuruluşları ve bağlı ortaklıkların faaliyetlerinin kanun, tüzük ve yönetmelik hükümlerine uygun olarak yürütülmesini takip etmek ve kamu iktisadî teşekkülleri koordinasyon kurulunun sekreteryaya hizmetlerini yürütmek,

h) Devlet borçlarının yönetimine ilişkin olarak her türlü iç borçlanmaların hazırlık, âkit, ihraç ve dış borçlanmalar da dahil olmak üzere tediyeye, itfa ve kayıt işlemlerini yürütmek ve Devletçe verilen kefalet, taviz, garanti ve ikrazata ilişkin işlemleri yapmak,

(Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonunun Kabul Ettiği Metin)

(Plan ve Bütçe Komisyonunun Kabul Ettiği Metin)

kin esasları düzenlemek, bizzat uygulamak veya ilgili kuruluşlarca uygulanmasını izlemek,

c) 1567 sayılı Türk Parası Kıymetini Koruma Hakkındaki Kanun ve sair kanunların bu konuda verdiği görev ve işlemleri yürütmek,

d) T.C. Merkez Bankasının Müsteşarlık ile ilişkilerini Merkez Bankasına özel kanun ve imtiyazlarla verilen hususlar saklı kalmak üzere düzenlemek.

Kamu Finansmanı Genel Müdürlüğü

Kamu Finansmanı Genel Müdürlüğü

MADDE 9. — Kamu Finansmanı Genel Müdürlüğünün görevleri şunlardır :

MADDE 9. — Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonu metninin 9 uncu maddesi aynen kabul edilmiştir.

a) Hazine işlemlerini yapmak; Hazine mevcutlarından Devlete ait para, kıymetli maden ve değerleri muhafaza etmek, nemalandırmak, yönetmek ve Hazine esham ve tahvilat cüzdanını saklamak,

b) Millî paranın tedavülünü ve istikrarını para politikası ile birlikte düzenlemek, madenî paranın basılması, Devlet tahvili, Hazine bonusu, borçlanma senedi çıkarılması, Hazine garantisi ve kefaleti verilmesi işlemlerini kanunlarda mevcut hükümler çerçevesinde ve Merkez Bankasına özel kanunlarla verilen görevler ve imtiyazlar saklı kalmak üzere yürütmek,

c) Hazine hissedarlığının icabettirdiği işlemleri yapmak,

d) Yıllık programlar çerçevesinde; İktisadî Devlet Teşekkülleri ve Kamu İktisadî Kuruluşları genel yatırım ve finansman programını Devlet Planlama Teşkilatının görüşünü alarak hazırlamak, uygulamasını izlemek, İktisadî Devlet Teşekkülleri ve Kamu İktisadî Kuruluşlarının kuruluş kanunlarında gösterilen ve Müsteşarlığı ilgilendiren görevleri yapmak ve finansman programlarının kalkınma planı ve yıllık programlarda belirtilen hedeflere yönelik olarak uygulanması için gereken tedbirleri almak,

e) Nakit yönetiminde; genel ve katma bütçeli idarelerle özel bütçeli kuruluşların ve döner sermayelerin para politikasıyla uyumunu ve nakit imkânlarının ve kamu fonlarının yıllık programlarda belirlenen ilkelere uygun olarak kullanımını sağlamak, geri dönmelerini izlemek ve Devletin yurt dışındaki genel bütçe ile ilgili ödemelerini yapmak ve iç ödemeler, dış ödemeler ve Devlet borçları saymanlıkları kurmak,

(Hükümetin Teklif Ettiği Metin)

İhracat Başkanlığı

MADDE 10. — İhracat Başkanlığının görevleri şunlardır :

- a) İhracatın kalkınma planları ve yıllık programlarda öngörülen hedef çerçevesinde yürütülmesini sağlamak,
- b) İhracat politikasının ilgili Bakanlık ve kuruluşlarla işbirliği suretiyle tespitine yardımcı olmak ve uygulamak,
- c) İhracatın geliştirilmesi imkânlarını ve bu imkânlardan azamî döviz gelirleri sağlama yollarını araştırmak,
- d) İhracatla ilgili mevzuatı hazırlamak, uygulamak,
- e) İhracat konusu olan tarım ürünlerinin destekleme alım fiyatlarının tespiti ile ilgili işlemleri yürütmek,
- f) İhracat belge ve ruhsatnamelerini düzenlemek,
- g) İhracatçı birliklerinin dış ticarete ilişkin çalışmalarını düzenlemek, izlemek ve denetlemek,
- h) Dış fuar ve sergilere katılma esaslarını tespit etmek.

İthalat Başkanlığı

MADDE 11. — İthalat Başkanlığının görevleri şunlardır :

- a) İthalatın kalkınma planları ve yıllık programlarda öngörülen hedefler çerçevesinde yürütülmesini sağlamak,

(Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonunun Kabul Ettiği Metin)

(Plan ve Bütçe Komisyonunun Teklif Ettiği Metin)

f) Darphane ve Damga Matbaasının Müsteşarlık ile ilişkilerini düzenlemek ve yönlendirmek,

g) Müsteşarlık ile ilgili İktisadi Devlet Teşekkülleri, Kamu İktisadi Kuruluşları ve bağlı ortaklıkların faaliyetlerinin kanun, tüzük ve yönetmelik hükümlerine uygun olarak yürütülmesini takip etmek ve Kamu İktisadi Teşekkülleri Koordinasyon Kurulunun sekreterya hizmetlerini yürütmek,

h) Devlet borçlarının yönetimine ilişkin olarak her türlü iç borçlanmaların hazırlık, âkit, ihraç ve dış borçlanmalar da dahil olmak üzere tediye, itfa ve kayıt işlemlerini yürütmek ve Devletçe verilen kefalet, taviz, garanti ve ikrazata ilişkin işlemleri yapmak,

ı) 2808 sayılı Kanunla değişik 6326 sayılı Petrol Kanununda Müsteşarlığın görevleriyle ilgili olarak verilen ve vergi mevzuları dışında kalan hükümlerinin uygulanmasını ve takibini temin etmek.

İhracat Genel Müdürlüğü

MADDE 10. — İhracat Genel Müdürlüğünün görevleri şunlardır :

a) İhracatın kalkınma planları ve yıllık programlarda öngörülen hedef çerçevesinde yürütülmesini sağlamak,

b) İhracat politikasının ilgili bakanlık ve kuruluşlarla işbirliği suretiyle tespitine yardımcı olmak ve uygulamak,

c) İhracatın geliştirilmesi imkânlarını ve bu imkânlardan azami döviz gelirleri sağlama yollarını araştırmak,

d) İhracatla ilgili mevzuatı hazırlamak, uygulamak,

e) İhracat konusu olan tarım ürünlerinin destekleme alım fiyatlarının tespiti ile ilgili işlemleri yürütmek,

f) İhracat belge ve ruhsatnamelerini düzenlemek,

g) İhracatçı birliklerinin dış ticarete ilişkin çalışmalarını düzenlemek, izlemek ve denetlemek,

h) Dış fuar ve sergilere katılma esaslarını tespit etmek.

İthalat Genel Müdürlüğü

MADDE 11. — İthalat Genel Müdürlüğünün görevleri şunlardır :

İhracat Genel Müdürlüğü

MADDE 10. — Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonu metninin 10 uncu maddesi aynen kabul edilmiştir.

İthalat Genel Müdürlüğü

MADDE 11. — Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonu metninin 11 inci maddesi aynen kabul edilmiştir.

(Hükümetin Teklif Ettiği Metin)

- b) İthalat rejimi ile programını hazırlamak, uygulamak ve ithalatla ilgili izinleri vermek,
- c) İç piyasa ve sanayinin ihtiyaçlarını izlemek ve bu konuda gerekli tedbirleri almak,
- d) İthalat müsaadeleriyle ilgili belge ve ruhsatnameleri tanzim etmek,
- e) İthal mallarımızın dünya piyasalarına uygun olarak ithalini sağlayıcı tedbirleri almak,
- f) Fiyat ve kalite kontrol işlerini düzenlemek,
- g) Milletlerarası fuarların ithalat ile ilgili işlemlerini düzenlemek ve yürütmek.

Anlaşmalar Başkanlığı

MADDE 12. — Anlaşmalar Başkanlığının görevleri şunlardır :

- a) Kalkınma planları ve genel ekonomik politikalar çerçevesinde, iki taraflı ve çok taraflı ticaret ve madde anlaşmaları ile ticaret protokollerini gerektiğinde ilgili bakanlıklar ve kuruluşlarla işbirliği halinde hazırlamak,
- b) Ticaret anlaşmalarının uygulanması ile ilgili mevzuatı hazırlamak, yürürlüğe koymak ve uygulamak,
- c) Milletlerarası veya bölgesel ekonomik ve ticarî işbirliği anlaşmalarına ilişkin hazırlık çalışmalarına ve müzakerelerine katılmak,
- d) Sınır ticaretiyle ilgili düzenlemeleri yapmak,
- e) Ekonomik ve ticarî anlaşma bulunmayan ülkelerle ticarî ilişkileri düzenlemek ve bu faaliyetlerin gerektirdiği işbirliğini sağlamak,
- f) Dış temaslarla ilgili protokol işlerini düzenlemek.

(Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonunun Kabul Ettiği Metin)

(Plan ve Bütçe Komisyonunun Teklif Ettiği Metin)

- a) İthalatın kalkınma planları ve yıllık programlarda öngörülen hedefler çerçevesinde yürütülmesini sağlamak,
- b) İthalat rejimi ile programını hazırlamak, uygulamak ve ithalatla ilgili izinleri vermek,
- c) İç piyasa ve sanayinin ihtiyaçlarını izlemek ve bu konuda gerekli tedbirleri almak,
- d) İthalat müsaadeleriyle ilgili belge ve ruhsatnameleri tanzim etmek,
- e) İthal mallarının dünya piyasalarına uygun olarak ithalini sağlayıcı tedbirleri almak,
- f) Fiyat ve kalite kontrol işlerini düzenlemek,
- g) Milletlerarası fuarların ithalat ile ilgili işlemlerini düzenlemek ve yürütmek.

Anlaşmalar Genel Müdürlüğü

MADDE 12. — Anlaşmalar Genel Müdürlüğü'nün görevleri şunlardır:

- a) Kalkınma planları ve genel ekonomik politikalar çerçevesinde, iki taraflı ve çok taraflı ticaret ve madde anlaşmaları ile ticaret protokollarını gerektiğinde ilgili bakanlıklar ve kuruluşlarla işbirliği halinde hazırlamak,
- b) Ticaret anlaşmalarının uygulanması ile ilgili mevzuatı hazırlamak, yürürlüğe koymak ve uygulamak,
- c) Milletlerarası veya bölgesel ekonomik ve ticarî işbirliği anlaşmalarına ilişkin hazırlık çalışmalarına ve müzakerelerine katılmak,
- d) Sınır ticaretiyle ilgili düzenlemeleri yapmak,
- e) Ekonomik ve ticarî anlaşma bulunmayan ülkelerle ticarî ilişkileri düzenlemek ve bu faaliyetleri gerektirdiği işbirliğini sağlamak,
- f) Dış temaslarla ilgili protokol işlerini düzenlemek.

Değerlendirme Dairesi Başkanlığı

MADDE 13. — Değerlendirme Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır:

- a) İç ve dış ekonomik, malî ve ticarî olayları izlemek ve bu konulardaki bilgileri değerlendirmek, iç ve dış ekonomik ve ticarî ilişkilerle ilgili istatistikî bilgileri düzenlemek,
- b) Müsteşarlığın çalışma konularına ilişkin bilgileri toplamak ve değerlendirmek,

Anlaşmalar Genel Müdürlüğü

MADDE 12. — Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonu metninin 12 nci maddesi aynen kabul edilmiştir.

Değerlendirme Dairesi Başkanlığı

MADDE 13. — Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonu metninin 13 üncü maddesi aynen kabul edilmiştir.

(Hükümetin Teklif Ettiği Metin)

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Danışma ve Denetim Birimleri

Danışma ve Denetim Birimleri

MADDE 13. — Müsteşarlığın merkez kuruluşundaki danışma ve denetim birimleri şunlardır :

- a) Bankalar Yeminli Murakıpları Kurulu Başkanlığı,
- b) Hukuk Müşavirliği,
- c) Müsteşarlık Müşavirleri,
- d) Hazine Kontrolörleri.

Bankalar Yeminli Murakıpları Kurulu Başkanlığı

MADDE 14. — Müsteşara bağlı Bankalar Yeminli Murakıpları Kurulunun görevleri şunlardır :

- a) Bankalar Kanunu ve diğer mevzuat ile Bankalar Yeminli Murakıp ve muavinlerine verilen görev ve yetkilerin gerektirdiği murakabe ve inceleme işlerini yürütmek,

Kanunların verdiği görev ve yetkiler çerçevesinde Müsteşarın Kurul tarafından yürütülmesini uygun gördüğü diğer işleri yapmak,

Kurulun görev ve yetki alanına giren konularda mevzuat ve tatbikatla ilgili her türlü araştırma ve diğer çalışmaları yapmak ve yürütmek, görüş bildirmek ve tekliflerde bulunmak.

(Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonunun Kabul Ettiği Metin)

c) Ekonomik ve ticarî konularda anket ve endekslerle devamlı tahliller yapmak, konjonktür etütlerini hazırlamak,

d) Bilgi işlem merkezinden yararlanarak bilgileri depolamak,

e) Müsteşarlıkça verilecek benzeri görevleri ve Müsteşarlığın yayın görevlerini yapmak.

Dışticarete Standardizasyon Dairesi Başkanlığı

MADDE 14. — Dışticarete Standardizasyon Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır:

a) İhracat ve ithal mallarının standartlaştırılmasını sağlamak, ihracatın bu bakımdan denetlenmesi işleyle uğraşmak ve bunlara ait mevzuatı uygulamak,

b) Türk Standartları Enstitüsünce hazırlanan ve mecburî uygulamaya konulması talebinde bulunan standartların dış ticarete konu olanlarından ihtiyaç duyulanların Bakan onayı ile mecburî tatbikata koymak maksadıyla, standardına göre denetimlerini yapmak veya yaptırmak,

c) Mevzuatın diğer bakanlık ve makamlara bıraktığı konular hariç olmak üzere ticarete konu olan ürün ve mamullerin standartlaştırılmasını sağlamak,

d) Müsteşarlıkça verilecek benzeri görevleri yapmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Danışma ve Denetim Birimleri

Danışma ve Denetim Birimleri

MADDE 15. — 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 13 üncü maddesi 15 inci madde olarak Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

Bankalar Yeminli Murakıpları Kurulu Başkanlığı

MADDE 16. — 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 14 üncü maddesi 16 ncı madde olarak Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

(Plan ve Bütçe Komisyonunun Teklif Ettiği Metin)

Dışticarete Standardizasyon Dairesi Başkanlığı

MADDE 14. — Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonu Metninin 14 üncü maddesi aynen kabul edilmiştir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Danışma ve Denetim Birimleri

Danışma ve denetim birimleri

MADDE 15. — Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonu metninin 15 inci maddesi aynen kabul edilmiştir.

Bankalar Yeminli Murakıpları Kurulu Başkanlığı

MADDE 16. — Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonu metninin 16 ncı maddesi aynen kabul edilmiştir.

(Hükümetin Teklif Ettiği Metin)

b) Bankalar Yeminli Murakıpları Kurulu bir Başkan ile yeteri sayıda Bankalar Yeminli Murakıpları ve yardımcılarında teşekkül eder.

c) Bankalar Yeminli Murakıpları Kurulu Başkanı, yeminli murakıp sıfat ve yetkisine sahiptir,

d) Bankalar Yeminli Murakıpları Kurulunun çalışma esasları Yönetmelikle düzenlenir.

Hukuk müşavirliği

MADDE 15. — Hukuk Müşavirliğinin görevleri şunlardır :

a) Müsteşarlığın diğer birimlerinden sorulan hukukî konular ile hukukî, malî, cezaî sonuçlar doğuracak işlemler hakkında görüş bildirmek,

b) Hazine menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukukî tedbirleri zamanında almak, anlaşma ve sözleşmelerin bu esaslara uygun olarak yapılmasına yardımcı olmak,

c) 8 Ocak 1943 tarih ve 4353 sayılı Kanun hükümlerine göre adli ve idarî davalarda gerekli bilgileri hazırlamak ve Baş Hukuk Müşavirliği ve Muhakemat Genel Müdürlüğünü ilgilendirmeyen idarî davalarda Müsteşarlığı temsil etmek,

d) Müsteşarlığın amaçlarını daha iyi gerçekleştirmek, mevzuata, plan ve programa uygun çalışmasını temin etmek amacıyla gerekli hukukî teklifleri hazırlamak ve Müsteşara sunmak,

e) Müsteşarlık kuruluşları tarafından hazırlanan veya diğer bakanlıklardan yahut Başbakanlıktan gönderilen Kanun, Tüzük ve Yönetmelik tasarılarını hukukî açıdan inceleyerek görüşlerini bildirmek.

Müsteşarlık müşavirleri

MADDE 16. — Müsteşarlıkta özel önem ve öncelik taşıyan konularda Müsteşara yardımcı olmak üzere on Müsteşarlık müşaviri görevlendirilebilir.

Müsteşar Müşavirleri Müsteşarlık makamına bağlıdır.

Hazine kontrolörleri

MADDE 17. — Hazine Kontrolörlерinin görevleri şunlardır :

a) Müsteşarlığa verilen işlerle, Türk Parası Kıymetini Koruma Hakkında Kanun ve Kambiyo ile ilgili mevzuat, Yabancı Sermayeyi Teşvik Kanunu ve 6326 sayılı Petrol Kanunlarının vergi dışında kalan hükümleri ile ilgili ve özel anlaşmalara dayalı olarak Müsteşarlığa mevdu görevlere ilişkin konularda ilgili merciler, özel ve tüzelkişiler nezdinde inceleme, denetleme ve soruşturma yapmak,

Müsteşarlığın görev konularında etüdler hazırlamak, incelemeler yaparak mütalâa vermek,

Müsteşarlıkça verilecek diğer incelemeleri ve görevleri yapmak,

b) Hazine Kontrolörlерinin çalışma esasları yönetmelikle düzenlenir.

(Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonunun Kabul Ettiği Metin)

Hukuk Müşavirliği

MADDE 17. — Hukuk Müşavirliğinin görevleri şunlardır:

- a) Müsteşarlığın diğer birimlerinden sorulan hukukî konular ile hukukî, malî cezaî sonuçlar doğuracak işlemler hakkında görüş bildirmek,
- b) Hazine menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukukî tedbirleri zamanında almak, anlaşma ve sözleşmelerin bu esaslara uygun olarak yapılmasına yardımcı olmak,
- c) 8 Ocak 1943 tarih ve 4353 sayılı Kanun hükümlerine göre adli ve idari davalarda gerekli bilgileri hazırlamak ve Maliye ve Gümrük Bakanlığı Başhukuk Müşavirliği ve Muhakemat Genel Müdürlüğünü ilgilendirmeyen idari davalarda Müsteşarlığı temsil etmek,
- d) Müsteşarlığın amaçlarını daha iyi gerçekleştirmek, mevzuata, plan ve programa uygun çalışmasını temin etmek amacıyla gerekli hukukî teklifleri hazırlamak ve Müsteşara sunmak,
- e) Müsteşarlık kuruluşları tarafından hazırlanan veya diğer bakanlıklardan yahut Başbakanlıktan gönderilen kanun, tüzük ve yönetmelik tasarılarını hukukî açıdan inceleyerek görüşlerini bildirmek,

Müsteşarlık müşavirleri

MADDE 18. — Müsteşarlıkta özel önem ve öncelik taşıyan konularda Müsteşara yardımcı olmak üzere 15 müsteşarlık müşaviri görevlendirilebilir.

Müsteşarlık müşavirleri müsteşarlık makamına bağlıdır.

Hazine kontrolörleri

MADDE 19. — 188 sayılı Kanun Hükümünde Kararnamenin 17 nci maddesi 19 uncu madde olarak Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

(Plan ve Bütçe Komisyonunun Teklif Ettiği Metin)

Hukuk Müşavirliği

MADDE 17. — Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonu metninin 17 nci maddesi aynen kabul edilmiştir.

Müsteşarlık müşavirleri

MADDE 18. — Müsteşarlıkta özel önem ve öncelik taşıyan konularda müsteşara yardımcı olmak üzere onbeş müsteşarlık müşaviri görevlendirilebilir.

Müsteşarlık müşavirleri müsteşarlık makamına bağlıdır.

Hazine kontrolörleri

MADDE 19. — Hazine kontrolörlерinin görev ve çalışma esasları:

- a) Müsteşarlığa verilen işlemlerle, Türk Parası Kıymetini Koruma Hakkında Kanun ve kambiyo ile ilgili mevzuat, Yabancı Sermayeyi Teşvik Kanunu ve 6326 sayılı Petrol kanunlarının vergi dışında kalan hükümleri ile ilgili ve özel anlaşmalara dayalı olarak

(Hükümetin Teklif Ettiği Metin)

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yardımcı Birimler

Yardımcı birimler

MADDE 18. — Müsteşarlığın merkez kuruluşundaki Genel Sekreterlik yönetimindeki yardımcı birimleri şunlardır :

- a) Genel Sekreterlik,
- b) Kontrolörlük Dairesi Başkanlığı,
- c) Personel Dairesi Başkanlığı,
- d) Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
- e) Savunma Uzmanlığı
- f) Konjonktür ve Yayın Dairesi Başkanlığı

Genel Sekreterlik

MADDE 19. — Genel Sekreterliğin görevleri şunlardır :

- a) Müsteşarlığa gelen yazı ve mesajlardan gerekenleri Müsteşara sunmak,
- b) Başbakan ve Müsteşarın direktif ve emirlerini ilgililere duyurmak ve işlemlerini takip etmek,
- c) Süreli evrakın zamanında işleme konmasını sağlamak,
- d) Başbakan ve Müsteşara imzalatılması gerekli evrakın zamanında ve yazı işleri talimatına uygun olarak sunulmasını sağlamak,
- e) Müsteşarlığı ilgilendiren toplantı, brifing ve görüşmeleri düzenlemek, bunlara ait önemli not ve zabıtları tutmak ve yaymak,
- f) Genel evrak, arşiv ve haber merkezinin hizmet ve faaliyetlerini düzenlemek ve yürütmek,
- g) Basın ve halkla ilişkilerle ilgili faaliyetleri planlamak, usul ve ilkelere göre yürütülmesini sağlamak,
- h) Müsteşarlığın iç protokol hizmetlerini mevcut direktif ve emirlere göre yürütmek,
- ı) Yıllık çalışma programlarının yürütülmesini takip etmek.
- j) Müsteşarca verilen benzeri görevleri yapmak,

Kontrolörlük Dairesi Başkanlığı

MADDE 20. — Kontrolörlük Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır :

- a) Hizmet ve faaliyetlerin ekonomik ve etkin bir şekilde yerine getirilmesi için personel, para ve malzeme gibi mevcut kaynakların en uygun ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak üzere Müsteşarlık bütçesini plan ve program esasına göre hazırlamak ve uygulamasını izlemek,
- b) (a) bendinde öngörülen görevleri yerine getirmek için gerekli istatistikleri toplamak ve değerlendirmek,
- c) Bütçe ve malî işler ile ilgili olarak Müsteşarlığa verilecek diğer hizmetleri yürütmek.

(Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonunun Kabul
Ettiği Metin)

(Plan ve Bütçe Komisyonunun Teklif Ettiği Metin)

müşteşarlığa mevdu görevlere ilişkin konularda ilgili merciler, gerçek ve tüzelkişiler nezdinde inceleme, denetleme ve soruşturma yapmak,

b) Müşteşarlığın görev konularında etütler hazırlamak, incelemeler yaparak mütalaa vermek,

c) Müşteşarlıkça verilecek diğer incelemeleri ve görevleri yapmak,

d) Hazine kontrolörlerinin çalışma esasları yönetmelikle düzenlenir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yardımcı Birimler

Yardımcı birimler

MADDE 20. — Müşteşarlığın merkez kuruluşundaki yardımcı birimleri şunlardır:

- a) Personel Dairesi Başkanlığı,
- b) İdarî ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı,
- c) Savunma Uzmanlığı,

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yardımcı Birimler

Yardımcı birimler

MADDE 20. — Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonu metninin 20 nci maddesi aynen kabul edilmiştir.

(Hükümetin Teklif Ettiği Metin)

Personel Dairesi Başkanlığı

MADDE 21. — Personel Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır :

- a) Müsteşarlığın insangücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalarını yapmak, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili tekliflerde bulunmak,
- b) Müsteşarlık personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işleri yapmak,
- c) Müsteşarlık eğitim planını hazırlamak, hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim programlarını düzenlemek ve uygulamak,
- d) Müsteşarlıkça verilecek benzeri görevleri yapmak.

Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

MADDE 22. — Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır :

- a) Müsteşarlık için gerekli araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- b) İhtiyaç duyulan bina ve arazinin kiralanma, satın alma işlemlerini yürütmek,
- c) Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ve taşıma hizmetlerini yapmak,
- d) Sosyal tesislerin kurulması ve yönetimiyle ilgili hizmetleri düzenlemek ve yürütmek,
- e) Müsteşarlık personelinin ve ailelerinin sağlık hizmetlerinden yararlanmalarını sağlamak,
- f) Müsteşarlıkça verilecek benzeri görevleri yapmak,

(Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonunun Kabul Ettiği Metin)

Personel Dairesi Başkanlığı

MADDE 21. — 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 21 inci maddesi Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı

MADDE 22. — İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır :

- a) Müsteşarlık için gerekli araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- b) İhtiyaç duyulan bina ve arazinin kiralanma, satın alma işlemlerini yürütmek,
- c) Müsteşarlığın Bütçe mali işlerle ilgili hizmetlerini yürütmek,
- d) Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ve taşıma hizmetlerini yapmak,
- e) Sosyal tesislerin kurulması ve yönetimi ile ilgili hizmetleri düzenlemek ve yürütmek,
- f) Müsteşarlık personelinin ve ailelerinin sağlık hizmetlerinden yararlanmalarını sağlamak,
- g) Müsteşarlığa gelen yazı ve mesajlardan gerekenleri Müsteşar veya yardımcılara sunulmasını sağlamak,
- h) Müsteşar ve yardımcılarının direktif ve emirlerini ilgililere duyurmak ve işlemlerini takip etmek, Müsteşarlığın iç ve dış protokol hizmetlerini yürütmek,
- ı) Süreli evrakın zamanında işleme konulmasını sağlamak,
- j) Müsteşarlığı ilgilendiren toplantı, brifing ve görüşmeleri düzenlemek, bunlara ait önemli not ve tutanakları tutmak ve yaymak,
- k) Genel evrak ve arşiv faaliyetlerini düzenlemek ve yürütmek,
- l) Müsteşarlık bütçesinin plan ve program esaslarına göre hazırlanması için gerekli bilgi ve belgeleri denlemek,
- m) Müsteşar ve yardımcılarınca verilecek diğer görevleri yapmak,

(Plan ve Bütçe Komisyonunun Teklif Ettiği Metin)

Personel Dairesi Başkanlığı

MADDE 21. — Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonu metnininin 21 inci maddesi aynen kabul edilmiştir.

İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı

MADDE 22. — İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır:

- a) Müsteşarlığın bütçe ve mali işlerle ilgili hizmetlerini yürütmek,
- b) Müsteşarlık bütçesinin plan ve program esaslarına göre hazırlanması için gerekli bilgi ve belgeleri denlemek,
- c) Müsteşar ve yardımcılarının direktif ve emirlerini ilgililere duyurmak ve işlemlerini takip etmek, müsteşarlığın iç ve dış protokol hizmetlerini yürütmek,
- d) Müsteşarlık için gerekli araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- e) Sosyal tesislerin kurulması ve yönetimi ile ilgili hizmetleri düzenlemek ve yürütmek,
- f) Müsteşarlık personelinin ve ailelerinin sağlık hizmetlerinden yararlanmalarını sağlamak,
- g) Müsteşarlığa gelen yazı ve mesajlardan gerekenlerin müsteşar veya yardımcılara sunulmasını sağlamak,
- h) Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ve taşıma hizmetlerini yapmak,
- ı) Süreli evrakın zamanında işleme konulmasını sağlamak,
- j) Müsteşarlığı ilgilendiren toplantı, brifing ve görüşmeleri düzenlemek, bunlara ait önemli not ve tutanakları tutmak ve yaymak,
- k) Genel evrak ve arşiv faaliyetlerini düzenlemek ve yürütmek,
- l) İhtiyaç duyulan bina ve arazinin kiralanma, satın alma işlemlerini yürütmek,
- m) Müsteşar ve yardımcılarınca verilecek diğer görevleri yapmak,

(Hükümetin Teklif Ettiği Metin)

Savunma Uzmanlığı

MADDE 23. — Savunma Uzmanlığı özel kanununda ve diğer kanunlarda gösterilen görevleri yerine getirir.

Konjonktür ve Yayın Dairesi Başkanlığı

MADDE 24. — Konjonktür ve Yayın Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır :

- a) Ekonomik hayatı izlemeye yarayacak anketler ve indeksler düzenlemek,
- b) Ülke ekonomisinin devamlı tahlillerini, konjonktür etüdlerini, buna ilişkin işleri yapmak ve yayınlamak,
- c) Müsteşarlığın çalışma alanına giren konularda bilgi toplamak, analiz ve değerlendirmeler yapmak, istatistikler hazırlamak ve yayınlamak,
- d) İç ve dış ekonomik, malî ve ticarî olayları izlemek ve bu konulardaki bilgileri değerlendirmek, dış ekonomik ve ticarî ilişkilerle ilgili istatistik bilgileri düzenlemek ve yayınlamak,
- e) İç ve dış ticaret politikalarının temelini teşkil edecek verileri tespit ederek bunları uygulamaya aktarmak üzere ilgililere sunmak,
- f) Bilgi işlem merkezinden yararlanarak bilgileri depolamak,
- g) Müsteşarlıkca verilecek benzeri görevleri yapmak.

ÜÇÜNCÜ KISIM

Taşra ve Yurt Dışı Teşkilatı

Taşra Teşkilatı

MADDE 25. — Müsteşarlık, Bakanlıkların Kuruluş ve Görev Esasları, Bölge Valiliği, Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameler ve İl İdaresi Kanunu hükümlerine uygun olarak taşra teşkilatı kurmaya yetkilidir.

Yurt Dışı Teşkilatı

MADDE 26. — Müsteşarlık, Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Yurt Dışı Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname esaslarına uygun olarak yurt dışı teşkilatı kurmaya yetkilidir.

Bağlı kuruluşlar

MADDE 27. — Darphane ve Damga matbaası Genel Müdürlüğü, Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığının bağlı kuruluşudur.

(Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonunun Kabul Ettiği Metin)

Savunma Uzmanlığı

MADDE 23. — 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 23 üncü maddesi Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

ÜÇÜNCÜ KISIM

Taşra ve Yurt Dışı Teşkilatı

Taşra Teşkilatı

MADDE 24. — Müsteşarlık, Bakanlıkların Kuruluş ve Görev Esasları Hakkındaki Kanun ile Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve İl İdaresi Kanunu hükümlerine uygun olarak taşra teşkilatı kurmaya yetkilidir.

Yurt Dışı Teşkilatı

MADDE 25. — Müsteşarlık, Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Yurt Dışı Teşkilatı Hakkında Kanun esaslarına uygun olarak yurt dışı teşkilatı kurmaya yetkilidir.

Bağlı kuruluşlar

MADDE 26. — Darphane ve Damga Matbaası Genel Müdürlüğü ile İhracatçı Birlikleri ve İhracatı Geliştirme Merkezi, Müsteşarlığın bağlı kuruluşlarıdır.

(Plan ve Bütçe Komisyonunun Teklif Ettiği Metin)

Savunma Uzmanlığı

MADDE 23. — Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonu metnininin 23 üncü maddesi aynen kabul edilmiştir.

ÜÇÜNCÜ KISIM

Taşra ve Yurt Dışı Teşkilatı

Taşra Teşkilatı

MADDE 24. — Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonu metnininin 24 üncü maddesi aynen kabul edilmiştir.

Yurt Dışı Teşkilatı

MADDE 25. — Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonu metnininin 25 inci maddesi aynen kabul edilmiştir.

Bağlı kuruluşlar

MADDE 26. — Darphane ve Damga Matbaası Genel Müdürlüğü ile İhracatçı Birlikleri ve İhracatı Geliştirme Etüt Merkezi, müsteşarlığın bağlı kuruluşlarıdır.

İhracatçı birliklerinin kuruluş, işleyiş, istigal sahaları, organları ve üyeliğe ilişkin esasları ile üyelerin hak ve yükümlülüklerini gösteren statüler Bakanlar Kurulu kararı ile yürürlüğe konulur.

(Hükümetin Teklif Ettiği Metin)

DÖRDÜNCÜ KISIM Sorumluluk ve Yetkileri

Yöneticilerin sorumlulukları

MADDE 28. — Müsteşarlık merkez, taşra, yurt dışı teşkilatı ile ilgili kuruluşların her kademedeki yöneticileri yapmakla yükümlü buldukları hizmet veya görevleri, Başbakanlık ve Müsteşarlık emir ve direktifleri yönünde, mevzuata, plan ve programlara uygun olarak düzenlemek ve yürütmekten bir üst yönetici kademeye karşı sorumludur.

Koordinasyon ve işbirliği konusunda Müsteşarlığın görev yetki ve sorumluluğu

MADDE 29. — Müsteşarlık ana hizmet ve görevleriyle ilgili konularda diğer bakanlıkların ve kamu kurum ve kuruluşlarının uyacakları esasları yürürlükteki mevzuata uygun olarak belirlemekte, kaynak ısrafını önleyecek ve koordinasyonu sağlayacak tedbirleri almakla görevli ve yetkilidir.

Müsteşarlık, diğer bakanlıkların hizmet alanına giren konulara ilişkin faaliyetlerinde, Başbakanlıkça belirlenen esaslar çerçevesinde ilgili bakanlıklara danışmak ve gerekli işbirliği ve koordinasyonu sağlamaktan sorumludur.

Mahallî idarelerle koordinasyon sorumluluğu

MADDE 30. — Müsteşarlık, hizmet alanına giren konularda mahallî idarelerle koordinasyonu sağlamak-tan sorumludur.

Müsteşarlığın düzenleme görev ve yetkisi

MADDE 31. — Müsteşarlık Kanunla yerine getirmekle yükümlü olduğu hizmetleri Başbakanın direktifi istikametinde tüzük, yönetmelik, tebliğ ve genelgelerle düzenlemekle görevli ve yetkilidir.

Yetki devri

MADDE 32. — Müsteşar, her kademedeki Müsteşarlık ve kuruluş yöneticileri, sınırlarını açıkça belirlemek şartıyla yetkilerinden bir kısmını astlarına devredebilir. Yetki devri, yetki devredebilir. Yetki devri, yetki devreden amirin sorumluluğunu kaldırmaz.

BEŞİNCİ KISIM Çeşitli Hükümler

İntikal eden görev ve yetkiler

MADDE 33. — T.C. Merkez Bankası, Hazine Genel Müdürlüğü ve Milletlerarası İktisadî İşbirliği Teşkilatı Genel Sekreterliği, Bankalar ve Yeminli Murakıpları Kurulu Başkanlığı, Darphane ve Damga matbaası Genel Müdürlüğü ile ilgili olarak Maliye Bakanı ve Bakanlığına; İhracat, ithalat ve anlaşmalar Genel Müdürlükleriyle, Konjonktür ve Yayın Dairesi Başkanlığı ile ilgili olarak Ticaret Bakanı ve Bakanlığına, bu Ka-

(Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonunun Kabul Ettiği Metin)

DÖRDÜNCÜ KISIM
Sorumluluk ve Yetkileri

Yöneticilerin sorumlulukları

MADDE 27. — 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 28 inci maddesi 27 nci madde olarak Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

Koordinasyon ve işbirliği konusunda Müsteşarlığın görev ve yetki ve sorumluluğu

MADDE 28. — 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 29 uncu maddesi 28 inci madde olarak Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

Mahallî İdarelerle koordinasyon sorumluluğu

MADDE 29. — 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 30 uncu maddesi 29 uncu madde olarak Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

Müsteşarlığın düzenleme görev ve yetkisi

MADDE 30. — 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 31 inci maddesi 30 uncu madde olarak Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

Yetki devri

MADDE 31. — Müsteşar, her kademedeki Müsteşarlık ve kuruluş yöneticileri, gerektiğinde sınırlarını yazılı olarak açıkça belirlemek şartıyla yetkilerinden bir kısmını astlarına devredebilir. Ancak yetki devri yetki devreden amirin sorumluluğunu kaldırmaz.

BEŞİNCİ KISIM
Çeşitli Hükümler

İntikal eden görev ve yetkiler

MADDE 32. — T.C. Merkez Bankası, Hazine Genel Müdürlüğü ve Milletlerarası İktisadi İşbirliği Teşkilatı Genel Sekreterliği, Bankalar Yeminli Murakıpları Kurulu Başkanlığı, Darphane ve Damga Matbaası

(Plan ve Bütçe Komisyonunun Teklif Ettiği Metin)

DÖRDÜNCÜ KISIM
Sorumluluk ve Yetkileri

Yöneticilerin sorumlulukları

MADDE 27. — Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonu Metninin 27 nci maddesi aynen kabul edilmiştir.

Koordinasyon ve işbirliği konusunda müsteşarlığın görev yetki ve sorumluluğu

MADDE 28. — Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonu Metninin 28 inci maddesi aynen kabul edilmiştir.

Mahallî idarelerle koordinasyon sorumluluğu

MADDE 29. — Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonu Metninin 29 uncu maddesi aynen kabul edilmiştir.

Müsteşarlığın düzenleme görev ve yetkisi

MADDE 30. — Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonu Metninin 30 uncu maddesi aynen kabul edilmiştir.

Yetki devri

MADDE 31. — Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonu Metninin 31 inci maddesi aynen kabul edilmiştir.

BEŞİNCİ KISIM
Çeşitli Hükümler

İntikal eden görev ve yetkiler

MADDE 32. — Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonu Metninin 32 nci maddesi aynen kabul edilmiştir.

(Hükümetin Teklif Ettiği Metin)

nun Hükümündeki Kararnamenin yayımı tarihinden önce çeşitli mevzuatla verilmiş olan her türlü görev, yetki, sorumluluk, hak ve muafiyetler Başbakana ve Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığına intikal eder.

Kişi ve kurumların hizmetlerinden yararlanma

MADDE 34, a) Müsteşarlık zorunlu ve özel durumlara mahsus olmak üzere özel bir meslek bilgisine ve uzmanlığa ihtiyaç gösteren işlerde kadro karşılık gösterilmek kaydıyla 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve diğer kanunların sözleşmeli personel hakkındaki hükümlerine bağlı olmaksızın Başbakanın onayı ile yurt içinde ve yurt dışında özel anlaşmalarla yerli ve yabancı kişi ve kurumların hizmetlerinden yararlanabilir.

b) Kadro karşılık gösterilmek suretiyle çalıştırılacakların sayısı, ödenecek ücretlerin tavan ve tabanı her malî yıl başında Bakanlar Kurulunca belirlenir.

c) Genel ve Katma bütçeli idarelerle İktisadî Devlet Teşekkülleri, Kamu İktisadî Kuruluşları ve bağlı ortaklıklarda çalışanlar, Müsteşarlıkta maaşsız izinli ve sözleşmeli olarak istihdam edilebilirler. Bu kimselerin memuriyetleri ile buna ait her türlü hak ve mükellefiyetleri baki kalır. İzinli oldukları müddet terfi ve emekliliklerinde fiilî hizmet olarak hesaba katıldığı gibi bunlardan izinli oldukları sırada terfi hakkını kazananlar başkaca hiçbir işleme lüzum kalmaksızın terfi ettirilirlir. Bu kimselerin Müsteşarlıkta maaşsız izinli olarak çalıştıkları süre karşılığı, asıl bağlı oldukları teşkilata karşı herhangi bir mecburî hizmet mükellefiyeti tahmil etmez.

(Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonunun Kabul Ettiği Metin)

(Plan ve Bütçe Komisyonunun Teklif Ettiği Metin)

Genel Müdürlüğü ile ilgili olarak Maliye ve Gümrük Bakanı ve Bakanlığına; İhracat, İthalat ve Anlaşmalar Genel Müdürlükleriyle, Konjonktür ve Yayın Dairesi Başkanlığı ile ilgili olarak Sanayi ve Ticaret Bakanı ve Bakanlığına, bu Kanunun yayımı tarihinden önce çeşitli mevzuatla verilmiş olan her türlü görev, yetki, sorumluluk, hak ve muafiyetler Başbakan ve Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığına intikal eder.

Kişi ve kurumların hizmetlerinden yararlanma

MADDE 33. — a) Müsteşarlık özel bir meslek bilgisine ve uzmanlığa ihtiyaç gösteren işlerde kadro karşılık gösterilmek kaydıyla 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve diğer kanunların sözleşmeli personel hakkındaki hükümlerine bağlı olmaksızın Başbakanın onayı ile sözleşmeli personel çalıştırabilir.

Yurt içinde ve yurt dışında özel anlaşmalarla yerli ve yabancı kişi ve kuruluşların hizmetlerinden yararlanılabilir.

b) Kadro karşılık gösterilmek suretiyle çalıştırılacakların sayısı, sözleşme usul ve esasları ile ücret miktarı ve yapılacak ödemeler Bakanlar Kurulunca belirlenir. Sözleşme ile çalıştırılacak personel istekleri üzerine, T.C. Emekli Sandığı ile ilgilendirilir.

c) Genel ve katma bütçeli idarelerle İktisadi Devlet Teşekkülleri, Kamu İktisadi Kuruluşları ve bağlı ortaklıklarda çalışanlar, Müsteşarlıkta maaşsız izinli ve sözleşmeli olarak istihdam edilebilirler. Bu kimselerin memuriyetleri ile buna ait her türlü hak ve mükellefiyetleri baki kalır. İzinli oldukları müddet terfi ve emekliliklerinde fiili hizmet olarak hesaba katıldığı gibi bunlardan izinli oldukları sırada terfi hakkını kazananlar başkaca hiçbir işleme lüzum kalmaksızın terfi ettirilirler. Bu kimselerin Müsteşarlıkta maaşsız izinli olarak çalıştıkları süre karşılığı asıl bağlı oldukları teşkilata karşı herhangi bir mecburi hizmet mükellefiyeti tahmil etmez.

Kişi ve kurumların hizmetlerinden yararlanma

MADDE 33. — a) Müsteşarlık, Müsteşar Yardımcılıkları, Genel Müdürlük, Genel Müdür Yardımcılıkları, Hukuk Müşavirlikleri, Müsteşarlık Müşavirlikleri, Daire Başkanlıkları, Şube Müdürlükleri, Uzman ve Uzman Yardımcılıkları hizmetlerinde kadro karşılık gösterilmek kaydıyla 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve diğer kanunların sözleşmeli personel hakkındaki hükümlerine bağlı olmaksızın sözleşmeli personel çalıştırılabilir.

Başbakanın onayı ile yurt içinde ve yurt dışında özel anlaşmalarla yerli ve yabancı kişi ve kuruluşların hizmetlerinden yararlanılabilir.

b) Kadro karşılık gösterilmek suretiyle çalıştırılacakların sayısı, sözleşme usul ve esasları ile ücret miktarı ve yapılacak ödemeler Bakanlar Kurulunca belirlenir. Sözleşme ile çalıştırılacak personel, istekleri üzerine T.C. Emekli Sandığı ile ilgilendirilir.

c) Genel ve Katma bütçeli idarelerle İktisadi Devlet Teşekkülleri, Kamu İktisadi Kuruluşları ve bağlı ortaklıklarda çalışanlar, Müsteşarlıkta maaşsız izinli ve sözleşmeli olarak istihdam edilebilirler. Bu kimselerin memuriyetleri ile buna ait her türlü hak ve mükellefiyetleri baki kalır. İzinli oldukları müddet terfi ve emekliliklerinde fiili hizmet olarak hesaba katıldığı gibi bunlardan izinli oldukları sırada terfi hakkını kazananlar başkaca hiçbir işleme lüzum kalmaksızın terfi ettirilirler. Bu kimselerin Müsteşarlıkta maaşsız izinli olarak çalıştıkları süre karşılığı asıl bağlı oldukları teşkilata karşı herhangi bir mecburi hizmet mükellefiyeti tahmil etmez.

d) Uzman Yardımcılığına atanabilmek için, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununda sayılanlara ilaveten aşağıdaki nitelikler aranır;

1. Müsteşarlık hizmetlerinin gerektirdiği niteliklere sahip olmak,

(Hükümetin Teklif Ettiği Metin)

Atama

MADDE 35. — 23.4.1981 gün ve 2451 sayılı Kanun hükümleri dışında kalan memurların atanmaları Başbakan tarafından yapılır. Ancak Başbakan bu yetkisini gerekli gördüğü alt kademelere devredebilir.

Müsteşarlık bağı ve ilgili kuruluşların kuruluş kanunlarındaki atamaya ilişkin hükümleri saklıdır.

Yurt dışı kuruluşlara atanma

MADDE 36. — Müsteşarlığın yurt dışı teşkilatındaki Daimî Temsilci yardımcısı, Başmüşaviri, Müşavir ve Ateşe kadrolarına atanabilmek için, ekonomi, hukuk, idari ve siyasal bilimler ve mühendislik dalları ile bunlara eşit en az dört yıl öğretim yapan fakülte veya yüksekokullardan veya bunlara denkliği Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanmış yabancı fakülte veya yüksekokullardan birini bitirmiş olmak ve İngilizce, Fransızca, Almanca, Arapça dillerinden veya Müsteşarlıkça tespit edilecek ekonomik ve dış ticaret ilişkilerimizde geçerli yabancı dillerden birini bilmek şarttır.

Yurt dışı teşkilatına sürekli görevle atanabilmek için Müsteşarlık birimlerinde en az üç yıl çalışmış olmak şarttır.

Ancak Başbakanın uygun görmesi kaydıyla yurt dışı teşkilattaki kadroların üçte birini aşmamak üzere, Maliye ve Gümrük Bakanlığı, Sanayi ve Ticaret Bakanlığı ile Devlet Planlama Teşkilatı personelinin Müsteşarlığın inhası üzerine, yurt dışı teşkilata sürekli görevle atama yapılabilir.

Yurt dışı kadrolara atamaya ilişkin esaslar Müsteşarlıkça hazırlanacak Yönetmelikle tespit edilir.

Yurt dışı teşkilatında görev süresi üç yıldır. Bu süre en çok 2 yıl artırılabilir. Müsteşarlık Disiplin Kurulu kararı ile dış göreve devam etmesi mahzurlu görülenler ve dış görevde sicilleri bozulanlar Müsteşarın başkanlığında ilgili Başkanlardan meydana gelen Yurt dışı sürekli Görev Personel Seçim Komisyonunun teklifi üzerine, Başbakan tarafından süresinden önce geri çekilebilirler.

İstisnaî hallerde iki yıl sonunda başka bir ülkeye yapılan münavebe tayin ve nakillerde Yurt Dışı Sürekli Görev Personel Seçim Komisyonunun teklifi üzerine, Başbakan bu süreyi azamî bir yıl uzatabilir.

(Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonunun Kabul Ettiği Metin)

(Plan ve Bütçe Komisyonunun Teklif Ettiği Metin)

2. En az dört yıllık yüksek öğretim kurumlarından veya bunlara denkliği kabul edilen yurt dışındaki yüksek öğretim kurumlarından mezun olmak;

3. Yapılacak yarışma ve yeterlik sınavında başarılı olmak,

4. İmtihanın yapıldığı yılın ocak ayının ilk gününde 30 yaşını doldurmamış olmak.

e) (d) fıkrasına göre, uzman yardımcılığına atanmalar, en az 3 yıl çalışmak ve olumlu sicil almakla kaydıyla açılacak yeterlik sınavına girmek hakkını kazanırlar. Sınavda başarılı olanlar «Hazine ve Dışticaret Uzmanı» unvanını alırlar.

Hazine ve Dışticaret Uzmanı yeterlik imtihanının şekli ve uygulama esasları bir yönetmelikle düzenlenir.

Atama

MADDE 34. — 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 35 inci maddesi 34 üncü madde olarak Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

Atama

MADDE 34. — 23.4.1981 gün ve 2451 sayılı Kanun hükümleri dışında kalan memurların atanmaları Başbakan tarafından yapılır. Ancak Başbakan bu yetkisini gerekli gördüğü alt kademelere devredebilir.

Müsteşarlık bağı ve ilgili kuruluşlarının kuruluş kanunlarındaki atamaya ilişkin hükümleri saklıdır.

Yurt dışı kuruluşlara atanma

MADDE 35. — Müsteşarlığın yurt dışı teşkilatındaki Daimi Temsilci Yardımcısı, Başmüfavev, Müşavir ve Ataşe kadrolarına atanabilmek için, ekonomi, hukuk, idarî ve siyasal bilimler ve mühendislik dalları ile bunlara eşit en az dört yıl öğretim yapan fakülte veya yüksekokullardan veya bunlara denkliği Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanmış yabancı fakülte veya yüksekokullardan birini bitirmiş olmak ve İngilizce, Fransızca, Almanca, Arapça dillerinden veya Müsteşarlıkça tespit edilecek ekonomik ve dış ticaret ilişkilerimizde geçerli yabancı dillerden birini bilmek şarttır.

Yurt dışı teşkilatına sürekli görevle atanabilmek

Yurt dışı kuruluşlara atanma

MADDE 35. — Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonu Metninin 35 inci maddesi aynen kabul edilmiştir.

(Hükümetin Teklif Ettiği Metin)

Tekrar yurt dışı göreve atanabilmek için, hizmetin gerektirdiği istisnalar dışında, merkez veya taşra teşkilatında en az üç yıl görev yapmış olmak şarttır.

Kaldırılan hükümler

MADDE 37. — 2996 sayılı Maliye Bakanlığı Teşkilat ve Vazifeleri Hakkında Kanun ve 2614 sayılı Ticaret Bakanlığı Teşkilat ve Vazifelerine Dair Kanun ile diğer Kanunların bu Kanun Hükmünde Kararnameye aykırı hükümleri yürürlükten kaldırılmıştır.

GEÇİCİ HÜKÜMLER

GEÇİCİ MADDE 1. — Bu Kanun Hükmünde Kararnamenin yürürlüğe girdiği tarihte, Maliye Bakanlığının Hazine Genel Müdürlüğü ve Milletlerarası İktisadi İşbirliği Teşkilatı Genel Sekreterliği, merkez ve taşra teşkilatı Bankalar Yeminli Murakıpları Kurul Başkanlığı ve Hazine Kontrolörleri ile Ticaret Bakanlığının İthalat, İhracat ve Anlaşmalar Genel Müdürlükleri ve Konjonktür ve Yayın Dairesi Başkanlığına ait kadrolar ile birlikte; ayrıca Maliye ve Ticaret Bakanlıklarına ait bütün yurt dışı kadroları personeli ile birlikte bu kuruluşlarla ilgili 1983 ve 1984 yılı bütçe ödenekleri (transfer bütçelerinde bu teşkilatlarca kullanılan ödenekler dahil) bütçedeki ödeneklerin tahakkuka bağlanması yetkisi, döşeme, demirbaş ve taşıtları ile birlikte ve başkaca bir işleme ihtiyaç kalmaksızın Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığına devredilmiş sayılır.

Müsteşarlığın teşkilat ve kuruluşu, Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararname esaslarına göre Bakanlar Kurulu tarafından kadro ihdas ve iptalleri yapılmak suretiyle yeniden düzenleninceye ka-

(Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonunun Kabul Ettiği Metin)

için Müsteşarlık birimlerinde en az üç yıl çalışmış olmak şarttır.

Ancak Başbakanın uygun görmesi kaydıyla yurt dışı teşkilattaki kadroların üçte birini aşmamak üzere, Maliye ve Gümrük Bakanlığı, Sanayi ve Ticaret Bakanlığı ile Devlet Planlama Teşkilatı personelinin Müsteşarlığın inhası üzerine yurt dışı teşkilata sürekli görevle atama yapılabilir.

Yurt dışı kadrolara atamaya ilişkin esaslar Müsteşarlıkça hazırlanacak Yönetmelikle tespit edilir.

Yurt dışı teşkilatında görev süresi üç yıldır. Bu süre en çok 2 yıl artırılabilir. Müsteşarlık disiplin kurulu kararı ile dış göreve devam etmesi mahzurlu görülenler ve dış görevde sicilleri bozulanlar Müsteşarın başkanlığında ilgili genel müdürler ve başkanlardan meydana gelen Yurt Dışı Sürekli Görev ve Personel Seçim Komisyonunun teklifi üzerine, Başbakan tarafından süresinden önce geri çekilebilirler.

İstisnaî hallerde iki yıl sonunda başka bir ülkeye yapılan münavebeli tayin ve nakillerde Yurt Dışı Sürekli Görev Personel Seçim Komisyonunun teklifi üzerine, Başbakan bu süreyi azami bir yıl uzatabilir.

Tekrar yurt dışı göreve atanabilmek için, hizmetin gerektirdiği istisnalar dışında, merkez veya taşra teşkilatında en az üç yıl görev yapmış olmak şarttır.

Kaldırılan hükümler

MADDE 36. — 188 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 37 nci maddesi 36 ncı madde olarak Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

GEÇİCİ HÜKÜMLER

GEÇİCİ MADDE 1. — Bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihte, Maliye ve Gümrük Bakanlığının Hazine Genel Müdürlüğü ve Milletlerarası İktisadi İşbirliği Teşkilatı Genel Sekreterliği, merkez ve taşra teşkilatı, Bankalar Yeminli Murakıpları Kurul Başkanlığı ve Hazine Kontrolörleri ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığının İthalat İhracat ve Anlaşmalar Genel müdürlükleri ve Konjonktür ve Yayın Dairesi Başkanlığına ait kadrolar personel ile birlikte; ayrıca Maliye ve Gümrük ve Sanayi ve Ticaret Ba-

(Plan ve Bütçe Komisyonunun Kabul Ettiği Metin)

Kaldırılan hükümler

MADDE 36. — 2996 sayılı Maliye Bakanlığı Teşkilat ve Vazifeleri Hakkında Kanun ve 3614 sayılı Ticaret Bakanlığı Teşkilat ve Vazifelerine Dair Kanun ile diğer Kanunların bu Kanuna aykırı hükümleri yürürlükten kaldırılmıştır.

GEÇİCİ HÜKÜMLER

GEÇİCİ MADDE 1. — Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonu Metninin Geçici - inci maddesi aynen kabul edilmiştir.

(Hükümetin Teklif Ettiği Metin)

dar bu Kanun Hükümünde Kararnamenin yürürlüğe girdiği tarihte Müsteşarlığa devrolunan teşkilatta mevcut kadroların kullanılmasına devam olunur.

Müsteşarlığa devredilen kadrolardan aynı unvanları taşıyanlar ile aynı mahiyetteki hizmetlerin ifasına yönelik kadrolar şahsa bağlı kadrolar olup, her ne sebeple olursa olsun boşalmaları halinde genel hükümlere göre iptal edilmiş sayılır. Başbakan yeni kadrolar tespit ve ihdas edilerek gerekli atama işlemleri yapılıncaya kadar bu kadrolarda bulunan memurlardan birini, görevli oldukları birim hizmetlerinin yürütülmesini tedvirle görevlendirebilir.

GEÇİCİ MADDE 2. — Bu Kanun Hükümünde Kararname ile yapılan yeni düzenleme nedeniyle kadro ve görev unvanları değişmeyenler yeni kadrolarına atanmış sayılırlar.

Kadro ve görev unvanları değişenler veya kaldırılanlar, yeni bir kadroya atanıncaya kadar, durumlarına uygun işlerde görevlendirilirler ve eski kadrolarına ait aylık, ek gösterge ve her türlü hakları, yeni görevlerinde kaldıkları sürece şahıslarına bağlı olarak saklı tutulur.

GEÇİCİ MADDE 3. — Bu Kanun Hükümünde Kararnamenin uygulanmasını göstermek üzere hazırlanacak yönetmelikler yürürlüğe girinceye kadar mevcut yönetmeliklerin bu Kanun Hükümünde Kararnameye aykırı olmayan hükümlerinin uygulanmasına devam olunur.

GEÇİCİ MADDE 4. — Müsteşarlık Merkez, Taşra ve Yurt Dışı Teşkilatı bu Kanun Hükümünde Kararnamede belirlenen esaslara göre yeniden düzenleninceye kadar görev ve hizmetler Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığına devrolunan teşkilat tarafından yürütülmeye devam olunur.

Müsteşarlık Merkez, Taşra ve Yurt Dışı teşkilatını ve kadrolarını en geç sekiz ay içinde bu Kanun Hükümünde Kararnameye uygun hale getirir.

Müsteşarlık, teşkilatını ve kadrolarını en geç sekiz ay içinde bu Kanun Hükümünde Kararnameye uygun hale getirir. Bu süre içinde müsteşarlık kadrolarını, bu Kanun Hükümünde Kararname ile öngörülen teşkilat

(Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonunun Kabul Ettiği Metin)

Kanlıklarına ait bütün yurt dışı kadroları personeli ile birlikte bu kuruluşlarla ilgili 1983 ve 1984 yılı bütçe ödenekleri (transfer bütçelerinde bu teşkilatlarca kullanılan ödenekler dahil) bütçedeki ödeneklerin tahakkuka bağlanması yetkisi, döşeme, demirbaş ve taşlıları ile birlikte ve başkaca bir işleme ihtiyaç kalmaksızın Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığına devredilmiş sayılır.

Müsteşarlığın teşkilat ve kuruluşu, Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararname esaslarına göre Bakanlar Kurulu tarafından kadro ihdas ve iptalleri yapılmak suretiyle yeniden düzenleninceye kadar bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihte müsteşarlığa devrolunan teşkilatta mevcut kadroların kullanılmasına devam olunur.

Müsteşarlığa devredilen kadrolardan aynı unvanları taşıyanlar ile aynı mahiyetteki hizmetlerin ifasına yönelik kadrolar şahsa bağlı kadrolar olup, her ne sebeple olursa olsun boşalmaları halinde genel hükümlere göre iptal edilmiş sayılır. Başbakan yeni kadrolar tespit ve ihdas edilerek gerekli atama işlemleri yapılıncaya kadar bu kadrolarda bulunan memurlardan birini, görevli oldukları birim hizmetlerinin yürütülmesini tedvirle görevlendirebilir.

GEÇİCİ MADDE 2. — Bu Kanun ile yapılan yeni düzenleme nedeniyle kadro ve görev unvanları değişmeyenler yeni kadrolarına atanmış sayılırlar.

Kadro ve görev unvanları değişenler veya kaldırılanlar, yeni bir kadroya atanıncaya kadar, durumlarına uygun işlerde görevlendirilirler ve eski kadrolarına ait aylık, ek gösterge ve her türlü hakları, yeni görevlerinde kaldıkları sürece şahıslarına bağlı olarak saklı tutulur.

GEÇİCİ MADDE 3. — Bu Kanunun uygulanmasını göstermek üzere hazırlanacak yönetmelikler yürürlüğe girinceye kadar mevcut yönetmeliklerin bu Kanuna aykırı olmayan hükümlerinin uygulanmasına devam olunur.

GEÇİCİ MADDE 4. — Müsteşarlık merkez, taşra ve yurt dışı teşkilatı bu Kanunda belirlenen esaslara göre yeniden düzenleninceye kadar görev ve hizmetler Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığına devrolunan teşkilat tarafından yürütülmeye devam olunur.

(Plan ve Bütçe Komisyonunun Kabul Ettiği Metin)

GEÇİCİ MADDE 2. — Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonu Metninin Geçici 1 inci maddesi aynen kabul edilmiştir.

GEÇİCİ MADDE 3. — Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonu Metninin Geçici 3 üncü maddesi aynen kabul edilmiştir.

GEÇİCİ MADDE 4. — Müsteşarlık Merkez, Taşra ve Yurt dışı Teşkilatı bu Kanunda belirlenen esaslara göre yeniden düzenleninceye kadar görev ve hizmetler Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığına devrolunan teşkilat tarafından yürütülmeye devam olunur.

Müsteşarlık, teşkilatını ve kadrolarını en geç sekiz ay içinde bu Kanuna uygun hale getirir. Bu süre

(Hükümetin Teklif Ettiği Metin)

yapısına uygun hale getirmek üzere Başbakanlığın teklifi, Devlet Personel Dairesi ile Maliye ve Gümrük Bakanlığının görüşleri de alınarak kadro ihdas ve iptal etmeye, mevcut kadrolarda sınıf, unvan ve derece değişikliği yapmaya Bakanlar Kurulu yetkilidir.

(Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonunun Kabul Ettiği Metin)

Müsteşarlık, teşkilatını ve kadrolarını en geç sekiz ay içinde bu Kanuna uygun hale getirir. Bu süre içinde müsteşarlık kadrolarını, bu Kanun ile öngörülen teşkilat yapısına uygun hale getirmek üzere Başbakanlığın teklifi, Devlet Personel Dairesi ile Maliye ve Gümrük Bakanlığının görüşleri de alınarak kadro ihdas ve iptal etmeye, mevcut kadrolarda sınıf, unvan ve derece değişikliği yapmaya Bakanlar Kurulu yetkilidir.

GEÇİCİ MADDE 5. — Bu Kanun ile kaldırılan birimlerde görevli personel hiçbir işleme gerek olmadan kadroları ile birlikte idarî ve Malî İşler Dairesi Başkanlığına devredilmiş sayılırlar.

GEÇİCİ MADDE 6. — Ticaret Bakanlığına ait olup 13.12.1983 gün ve 185 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin geçici maddeleri gereğince, Sanayi ve Ticaret Bakanlığına devredilen kadrolardan «şahsa bağlı kadro» olarak tanımlananlar dışında kalan ve Sanayi ve Ticaret Bakanlığı ile müsteşarlıkça birlikte tespit edilen kadrolar personeli ile birlikte Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığına devredilmiştir.

(Plan ve Bütçe Komisyonunun Kabul Ettiği Metin)

İçinde müsteşarlık kadrolarını, bu Kanun ile öngörülen teşkilat yapısına uygun hale getirmek üzere Başbakanlığın teklifi, Devlet Personel Başkanlığı ile Maliye ve Gümrük Bakanlığının görüşleri de alınarak kadro ihdas ve iptal etmeye, mevcut kadrolarda sınıf, unvan ve derece değişikliği yapmaya Bakanlar Kurulu yetkilidir.

GEÇİCİ MADDE 5. — Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonu Metninin Geçici 5 inci maddesi aynen kabul edilmiştir.

GEÇİCİ MADDE 6. — Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonu Metninin Geçici 6 ncı maddesi aynen kabul edilmiştir.

(Hükümetin Teklif Ettiği Metin)

Yürürlük

MADDE 38. — Bu Kanun Hükümünde Kararname yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 39. — Bu Kanun Hükümünde Kararname hükümlerini Bakanlar Kurulu yürütür.

		<i>Kenan EVREN</i> Cumhurbaşkanı
Başbakan <i>T. Özal</i>	Devlet Bak. - Başbakan Yrd. <i>İ. K. Erdem</i>	Adalet Bakanı <i>M. N. Eldem</i>
Millî Savunma Bakanı <i>Z. Yavuztürk</i>	İçişleri Bakanı <i>A. Tanrıyar</i>	Dışişleri Bakanı <i>V. Halefoğlu</i>
Maliye Bakanı <i>V. Arıkan</i>	Millî Eğitim Bakanı <i>M. V. Dinçerler</i>	Bayındırlık Bakanı <i>İ. S. Giray</i>
Ticaret Bakanı <i>K. Oksay</i>	Sağlık ve Sosyal Yrd. Bakanı <i>M. Aydın</i>	Gümrük ve Tekel Bakanı <i>A. M. Yılmaz</i>
Ulaştırma Bakanı <i>V. Atasoy</i>	Tarım ve Orman Bakanı <i>H. H. Doğan</i>	Çalışma Bakanı <i>M. Kalemli</i>
Sanayi ve Teknoloji Bakanı <i>H. C. Aral</i>	Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanı <i>C. Büyükbaş</i>	Kültür ve Turizm Bakanı <i>M. M. Taşçıoğlu</i>
İmar ve İskân Bakanı <i>S. N. Türel</i>	Köy İşleri ve Kloop. Bakanı <i>İ. Özdağlar</i>	Gençlik ve Spor Bakanı <i>A. Tenekeci</i>
	Sosyal Güvenlik Bakanı <i>A. K. Alptemoçin</i>	

(Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonunun Kabul Ettiği Metin)

Yürürlük

MADDE 37. — Bu Kanun yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 38. — Bu Kanun hükümlerini Bakanlar Kurulu yürütür.

(Plan ve Bütçe Komisyonunun Kabul Ettiği Metin)

Yürürlük

MADDE 37. — Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonu Metninin 37 nci maddesi aynen kabul edilmiştir.

Yürütme

MADDE 38. — Sanayi ve Teknoloji ve Ticaret Komisyonu Metninin 38 inci maddesi aynen kabul edilmiştir.

188 SAYILI KANUN HÜKMÜNDE KARARNAMEYE EKLİ CETVEL

Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığı Merkez Teşkilatı

Müsteşar	Müsteşar Yrd.	Anahizmet Birimleri	Danışma ve Denetim Birimleri	Yardımcı Birimler
Müsteşar	Müsteşar Yrd. Müsteşar Yrd. Müsteşar Yrd.	1. Dış Ekonomik İlişkiler Başkanlığı 2. Banka ve Kambiyo Başkanlığı 3. Kamu Finansmanı Başkanlığı 4. İhracat Başkanlığı 5. İthalat Başkanlığı 6. Anlaşmalar Başkanlığı	1. Bankalar Yeminli Murakıpları Kurul Başkanlığı 2. Hukuk Müşavirliği 3. Müsteşarlık Müşavirliği 4. Hazine Kontrolörleri	1. Genel Sekreterlik 2. Personel Daire Bşk. 3. Komptrolörlük Daire Bşk. 4. Destek Hizmetleri Daire Bşk. 5. Savunma Uzmanlığı 6. Konjonktür ve Yayın Dairesi Başkanlığı

SANAYİ VE TEKNOLOJİ VE TİCARET KOMİSYONUNUN KABUL ETTİĞİ METNE EKLİ CETVEL

Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığı Merkez Teşkilatı

Müsteşar	Müsteşar Yrd.	Anahizmet Birimleri	Danışma ve Denetim Birimleri	Yardımcı Birimler
Müsteşar	Müsteşar Yrd. Müsteşar Yrd. Müsteşar Yrd.	1. Dış Ekonomik İlişkiler Gn. Müdürlüğü 2. Banka ve Kambiyo Gn. Md. 3. Kamu Finansmanı Gn. Md. 4. İhracat Gn. Md. 5. İthalat Gn. Md. 6. Anlaşmalar Gn. Md. 7. Değerlendirme Dairesi Bşk. 8. Dış Ticarete Standardizasyon Dairesi Bşk.	1. Bankalar Yeminli Murakıpları Kurul Başkanlığı 2. Hukuk Müşavirliği 3. Müsteşarlık Müşavirliği 4. Hazine Kontrolörleri	1. Personel Dai. Bşk. 2. İdari ve Mali İşler Dai. Bşk. 3. Savunma Uzmanlığı

PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONUNUN KABUL ETTİĞİ METNE EKLİ CETVEL

Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığı Merkez Teşkilatı

Müsteşar	Müsteşar Yrd.	Anahizmet Birimleri	Danışma ve Denetim Birimleri	Ek Cetvel - I Yardımcı Birimler
Müsteşar	Müsteşar Yrd. Müsteşar Yrd. Müsteşar Yrd.	1. Dış Ekonomik İlişkiler Genel Müdürlüğü 2. Banka ve Kambiyo Genel Müdürlüğü 3. Kamu Finansmanı Genel Müdürlüğü 4. İhracat Genel Müdürlüğü 5. İthalat Genel Müdürlüğü 6. Anlaşmalar Genel Müdürlüğü 7. Değerlendirme Dairesi Başkanlığı 8. Dış Ticarete Standardizasyon Dairesi Başkanlığı	1. Bankalar Yeminli Murakıpları Kurulu Başkanlığı 2. Hukuk Müşavirliği 3. Müsteşarlık Müşavirleri 4. Hazine Kontrolörleri	1. Personel Dairesi Başkanlığı 2. İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı 3. Savunma Uzmanlığı