

**TÜRKİYE BÜYÜK MİLLET MECLİSİ S. Sayısı : 389**

**Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünün Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve Tarım, Orman ve Köyişleri Komisyonu Raporu (1/522)**

T. C.

Başbakanlık

Kanunlar ve Kararlar

Tetkik Dairesi Başkanlığı

18.6.1984

Sayı : K.K.T.D. 18/101-1/231/04781

**TÜRKİYE BÜYÜK MİLLET MECLİSİ BAŞKANLIĞINA**

«Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünün Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname» bugünkü Resmî Gazete'de yayımlanmış ve Anayasanın 91 inci maddesi uyarınca bir sureti ilişikte gönderilmiştir.

Gereğini arz ederim.

*Turgut Özal*  
Başbakan

**DEVLET METEOROLOJİ İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNÜN TEŞKİLAT VE GÖREVLERİ HAKKINDA KANUN HÜKMÜNDE KARARNAME**

**GENEL GEREKÇE**

Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü 1937 yılında 3127 sayılı Kanunla Başbakanlığa bağlı olarak kurulmuştur. Daha sonra 1957 yılında 6967 sayılı Kanunla Tarım, Bakanlığına, 1978 yılında Cumhurbaşkanlığı tezkeresi ile 4951 sayılı Kanuna istinaden tekrar Başbakanlığa bağlanmıştır. Devlet Meteoroloji İşleri Umum Müdürlüğü Teşkilat ve Vazifelerine Dair 3127 sayılı Kanun ile bu Kanunda 4174, 4256, 5827, 6967 sayılı Kanunlarla değişiklikler yapılmıştır.

İçinde bulunduğumuz uzay çağında, meteorolojik bilgilerin bilgisayarlarla alınıp verilmesi, atmosferik hareketlerin ve olayların küresel olarak daha iyi izlenebilmesi için kutupsal yörüngeli ve sabit suni peyklerin uzaya fırlatılmaları, iklim değişmelerinin sebeplerinin araştırılması ve daha sıhhatli ve daha uzun vadeli hava tahmini için matematiksel modellerin geliştirilmesi gibi meteorolojik hizmet ve faaliyetlerde büyük gelişmeler kaydedilmektedir.

Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü görevin gereği olarak Türk Silahlı Kuvvetleri ve diğer birçok kamu kuruluşları ile sıkı bir işbirliği gerçekleştirmek ve onlara en iyi meteoroloji bilgi desteğini sağlamak zorundadır. Yürürlükte olan 3127 sayılı Kanunla bu meteorolojik bilgi desteğinin sağlanmasında büyük sorunlar ortaya çıkmakta ve bu kuruluşlardaki gelişmelere ayak uydurulmaktadır. Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünün, en son bilimsel ve teknik gelişmeleri izleyebilmesi ileriye dönük hedeflere ulaşılabilmesi, dünya standartlarına uygun daha iyi hizmet verilebilmesi ve uluslararası kuruluşlarca yapılması istenen ve hergün artan görevleri eksiksiz olarak zamanında yerine getirebilmesi için, teşkilat kanununun yeniden düzenlenmesi zorunluluğu ortaya çıkmıştır.

Hazırlanan Kanun Hükmünde Kararname, mevcut, birçok aksamaları ortadan kaldırarak Genel Müdürlüğün çağın ihtiyaçlarına cevap verebilecek bir seviyeye ulaşmasına imkan sağlayacak, hizmet ve faaliyetlerin etkinliğini artıracaktır.

Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünün Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname Tasarısı, 2680 sayılı yetki kanununa dayanılarak çıkarılan 174 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye uygun olarak hazırlanmıştır.

### MADDE GEREKÇELERİ

Madde 1. — Bu maddede Kanun Hükmünde Kararnamenin amacı ve kapsamı belirtilmiştir. Meteorolojik hizmetlerin etkili, düzenli ve süratli görülebilmesini sağlamak amacı ile Başbakanlığa bağlı olarak kurulmuş olan Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü Merkez Teşkilatı bu Kanun Hükmünde Kararname ile düzenlenmiştir.

Madde 2. — Bu Maddede Genel Müdürlüğün görevleri anahatları ile belirtilmektedir.

Ülkenin meteorolojik hizmete olan ihtiyacını belirleyerek; meteorolojik hizmetlerin eksiksiz ve zamanında yürütülebilmesi için meteoroloji istasyonları açmak ve çalıştırmak, rasatları yaparak değerlendirmek, bütün sektörler için hava tahminleri yapmak, meteoroloji ile ilgili konularda etüd ve araştırmalar yapmak, ilgili ve bağlı kuruluşların faaliyetlerini gözetmek, tetkik ve teftişe tabi tutmak, denetlemek ve çalışmalarında koordinasyonu sağlamak gibi hususlar esas alınarak Genel Müdürlüğün görevleri açıklanmıştır.

Madde 3. — Bu maddede Genel Müdürlük teşkilatının merkez ve taşra teşkilatından meydana geldiği belirtilmiştir.

Madde 4. — Bu maddede Genel Müdürlük Teşkilatının hangi birimlerden meydana geldiği sayılmıştır. Bunlar; anahizmet birimleri, danışma ve denetim birimleri ve yardımcı birimlerdir.

Madde 5. — Bu maddede Genel Müdürün görevleri belirtilmiştir.

Genel Müdür Teşkilatın en üst amiridir ve teşkilat hizmetlerini mevzuata, milli güvenlik siyasetine, kalkınma planlarına, yıllık programlara uygun olarak yürütür. Diğer kuruluşlarla işbirliği ve koordinasyonu sağlar.

Merkez ve taşra teşkilatının faaliyetlerini işlemlerini ve hesaplarını denetlemekle görevlidir.

Madde 6. — Bu maddede Genel Müdür Yardımcılarının görevleri belirtilmiştir.

Genel müdür, anahizmet birimleri ile danışma yardımcı birimlerin yönetim ve koordinasyonunda kendisine yardımcı olmak üzere iki Genel Müdür Yardımcısı görevlendirebilir.

Madde 7. — Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünün merkez kuruluşu içindeki Anahizmet Birimleri bu maddede sayılmıştır.

Bunlar; Hava Tahminleri Dairesi Başkanlığı ile Ziraat Meteoroloji ve İklim Rasatları Dairesi Başkanlığıdır.

Madde 8. — Bu madde Hava Tahminleri Dairesi Başkanlığının görevlerini belirtmektedir.

Yerli ve Yabancı meteoroloji istasyonlarından alacağı rasatlara göre hava hadiselerini tahmin etmek, yayınlamak ve Silahlı Kuvvetler ile sivil sektörün ihtiyaç duyacağı meteorolojik desteği sağlamak bu Daire Başkanlığının görevidir.

Madde 9. — Bu madde Ziraat Meteoroloji ve iklim Rasatları Dairesi Başkanlığının görevlerini belirtmektedir.

Klimatoloji, Hidrometeoroloji ve Ziraat Meteoroloji istasyonlarının standartlara uygun olarak açılması ve rasatların doğru yapılması, analiz ve değerlendirilmesi bu Daire Başkanlığının görevidir.

Madde 10. — Bu maddede danışma ve denetim birimleri sayılmıştır.

Bunlar Teftiş Kurulu, Hukuk Müşavirliği ve Araştırma ve Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığıdır.

Madde 11. — Bu Maddede Teftiş Kurulu'nun görevleri belirtilmiştir. Teftiş Kurulunun kuruluşu ile çalışma usul ve esaslarının tüzükle düzenleneceği belirtilmiştir.

Madde 12. — Bu maddede Hukuk Müşavirliğinin görevleri belirtilmektedir.

Bunlar; Genel Müdürlüğü ilgilendiren hukukî konularda görüş bildirmek, Genel Müdürlüğün menfaatlerini koruyucu hukukî tedbirleri almak, adil ve idarî davalarda Genel Müdürlüğü temsil etmek ve kanun, tüzük ve yönetmelik tasarıları hakkında görüş bildirmektir.

Madde 13. — Bu madde Araştırma ve Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığının görevlerini belirtmektedir.

Meteorolojik verilerin toplanması, kontrolü, işlenmesi, yurt içi ve yurt dışına gönderilmesi, arşivlenmesi ile meteorolojik etüt ve araştırmalar yapmak, yayınlamak bu Daire Başkanlığının görevidir.

Madde 14. — Bu maddede yardımcı birimler sayılmıştır.

Bunlar; Personel Dairesi Başkanlığı, İdarî ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı ve Savunma Uzmanlığıdır.

Madde 15. — Bu maddede Personel Dairesi Başkanlığının görevleri belirtilmektedir.

Bunlar; Genel Müdürlüğün insangücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar, atama, özlük ve emeklilikleriyle ilgili işler, eğitim planlarını hazırlamak, hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim programlarını düzenlemek ve yapmaktır.

Madde 16. — Bu maddede İdarî ve Mali İşler Dairesi Başkanlığının görevleri belirtilmektedir.

Bunlar; Genel Müdürlüğün ihtiyacı için gerekli araç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetler, bina ve arazinin kiralanması, temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım ve onarım hizmetleri, bütçeyi hazırlamak ve uygulamasını izlemek ve Genel Müdürlükçe verilen benzeri görevleri yapmaktır.

Madde 17. — Bu maddede Savunma Uzmanlığının Özel Kanunla ve diğer kanunlarda gösterilen görevleri yapacağı belirtilmektedir.

Madde 18. — Bu maddede Genel Müdürlüğe verilen görevlerin yerinde yapılabilesinin sağlanması amacıyla taşra teşkilatının kurulması konusunda verilen yetki ile ilgili hüküm bulunmaktadır.

Madde 19. — Bu maddede yöneticilerin sorumluluğu belirtilmektedir.

Genel Müdürlük ve taşra teşkilatının her kademedeki yöneticileri yapmakla yükümlü buldukları hizmet veya görevleri Genel Müdürlüğün emir ve direktifleri yönünde, mevzuata ve programlara uygun olarak düzenlemek ve yürütmekten üst yöneticiye karşı sorumludurlar.

Madde 20. — Bu maddede Genel Müdürlüğün ana hizmet ve görevleriyle ilgili konularda diğer kuruluşlarla koordinasyonu sağlamak ve gerekli tedbirleri almakla görevli ve yetkili olduğu belirtilmektedir.

Madde 21. — Bu maddede Genel Müdürlüğün hizmet alanına giren konularda mahallî idarelerle koordinasyonu sağlamaktan sorumlu olduğu belirtilmektedir.

Madde 22. — Bu maddede Genel Müdürlüğün tük, yönetmelik, tebliğ ve genelge düzenleme görev ve yetkisi belirtilmektedir.

Madde 23. — Bu maddede Genel Müdür ve her kademedeki kuruluş yöneticilerinin yetkilerinden bir kısmını astlarına devredebileceklerine dair hüküm bulunmaktadır.

Madde 24. — Bu maddede Genel Müdürlüğün hizmet alanına giren kuruluşlarda ilgili kuruluşlarla danışma ve işbirliği ve koordinasyonu sağlayacağı, ilgili kuruluşlarla bu işlerin nasıl yürütüleceği hususlarının yönetmeliklerle düzenleneceği hükme bağlanmaktadır.

Madde 25. — Bu maddede Silahlı Kuvvetlere destek sağlamada uyulacak esasların bir yönetmelikle düzenleneceği belirtilmiştir.

Madde 26. — Bu maddede Genel Müdürlük ile çeşitli kamu kuruluşları arasındaki ilişkilerin iyi bir şekilde yürütülmesi ve Genel Müdürlüğün bu kuruluşların çeşitli imkânlarından faydalanmasını sağlayacak hususların yönetmelikle düzenleneceği öngörülmektedir.

Madde 27. — Bu maddede gerekli hallerde özel ve kamu kuruluşlarının hangi şartlar altında istasyon açarak rasat yapabilecekleri belirlenmiştir.

Madde 28. — Bu madde ile Devlet Radyo ve Televizyon yayınlarda meteorolojik bilgilerin yayınlaması için muayyen saatlerin ayrılacağı belirtilmiştir.

Madde 29. — Bu madde ile ziraat, orman ve benzeri meslek liseleri, çeşitli kuruluşlara bazı meteorolojik rasatların yaptırılması ve bu rasatların Genel Müdürlüğe gönderilmesi konusunda mecburiyet getirilmektedir.

Madde 30. — Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünün meteoroloji istasyonlarının önemli bir kısmı kamu kurum ve kuruluşları bünyesinde faaliyette bulunmaktadır. Bu birimlerde sadece bu işde görevli memur kullanılması devlete büyük mali külfet yüklemektedir. Bu madde ile bünyesinde istasyon açılan kurum personelinin Bakanlar Kurulunca kararlaştırılacak bir ek ücretle çalıştırılması ve bu yolla tasarruf sağlanması öngörülmektedir.

Maddenin ikinci fıkrasında Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünde belirli görevde çalışanları hizmetin gereği olarak vardiya halinde sürekli olarak çalışmaları hükme bağlanmaktadır.

Madde 31. — Bu maddede atama ve nakillerde ilgililerde aranacak nitelikler belirlenmiştir.

Madde 32. — Bu maddede kadroların tespit, ihdas kullanımı ve iptali ile kadrolara ait diğer hususlara dair hüküm bulunmaktadır.

Madde 33. — Bu maddede yürürlükten kaldırılan hükümler bulunmaktadır.

Geçici Madde 1. — Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükümünde Kararname hükümlerine göre yeni kadrolar tespit ve ihdas edilinceye kadar bu Kanun Hükümünde Kararnamenin yürürlüğe girdiği tarihte uygulanmakta olan mevcut kadroların kullanımına devam olunacağı hükme bağlanmaktadır.

Geçici Madde 2. — Bu Kanun Hükümünde Kararname ile yapılan düzenleme sebebi ile kadro ve görev unvanları değişmeyenlerin yeni kadrolarına atanmış sayılayacağı,

Kadro ve görev unvanları değişenler veya kaldırılanların durumlarına uygun işlerde görevlendirileceği ve eski kadrolarına ait aylık, ek gösterge ve her türlü haklarının şahıslarına bağlı olarak saklı tutulacağı, Hükme bağlanmıştır.

Geçici Madde 3. — Bu Kanun Hükümünde Kararnamenin uygulanmasını göstermek üzere hazırlanacak tüzük ve yönetmelikler yürürlüğe girinceye kadar Genel Müdürlük faaliyetlerinin aksamadan yürütülmesini sağlamak için bu madde düzenlenmiştir.

Geçici Madde 4. — Genel Müdürlük Taşra Teşkilatının bu Kanun Hükümünde Kararname esaslarına göre yeniden düzenleninceye kadar taşra teşkilatını düzenleyen mevzuatın bu Kanun Hükümünde Kararnameye aykırı olmayan hükümlerinin uygulanacağı bu madde ile düzenlenmiştir.

Genel Müdürlük kadrolarını en geç altı ay içinde bu Kanun Hükümünde Kararnameye uygun hale getirir.

Geçici Madde 5. — Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü daimi surette diğer ülkelerle meteorolojik bilgi alışverişi yapmak zorundadır. Bu sebepten diğer ülkelerin kullandığı alet ve cihazları kullanmak ve çağdaş meteoroloji standartlarına uymak mecburiyeti vardır. Bu sebeple bir çok alet ve cihazlar ithal edilmektedir. İthal edilen Meteorolojik alet, bilgisayar aletleri ile Telekomünikasyon cihazların vergi resim ve harçlardan muaf tutulması esas alınmıştır.

Bu madde ile Genel Müdürlüğe tanınmış olan ithal muafiyeti ile ilgili hakların sürekliliğini sağlamak amaç edinilmiştir.

Geçici Madde 6. — Bu geçici maddeyle bu Kanun Hükümünde Kararnameye göre düzenleme yapılincaya kadar Genel Müdürlük merkez teşkilatında değişen ya da yeniden kurulan birimlere verilen görevlerin daha önce bu görevleri yapmakta olan birimler tarafından yapılmaya devam olunacağı hususu hükme bağlanmaktadır.

Madde 34. — Bu madde yürürlük maddesidir.

Madde 35. — Bu madde yürütme maddesidir.

**Tarım Orman ve Köyleri Komisyonu Raporu**

*Türkiye Büyük Millet Meclisi*

*Tarım Orman ve Köyleri*

*Komisyonu*

*Esas No. - 1/522*

*Karar No. : 2*

5.12.1985

**TÜRKİYE BÜYÜK MİLLET MECLİSİ BAŞKANLIĞINA**

228 sayılı Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünün Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname 13.11.1985 - 20.11.1985 ve 27.11.1985 tarihlerinde Devlet Bakanı Abdullah Tenekeci ile Devlet Meteoroloji Genel Müdürlüğü temsilcilerinin iştirakiyle Komisyonumuzda görüşülmüştür.

Kararnamenin tümü üzerindeki görüşmelerden sonra maddelerine geçilmesi kabul edilerek, Komisyonumuzca yapılan değişiklikler aşağıda açıklanmıştır.

Kararnamenin başlığı, Kararnamenin kanunlaşacağı ve yapılan değişiklikler nedeniyle Komisyonumuzca yeniden düzenlenmiştir.

«Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünün Teşkilat ve Görevlerinin Yeniden Düzenlenmesi 17.6.1982 Tarihli ve 2680 sayılı Kanunun verdiği yetkiye dayanılarak, Bakanlar Kurulunun 8.6.1984 tarihinde kararlaştırılmıştır» ibaresi metinden çıkartılmıştır.

1. 1 inci Maddedeki «Hükmünde Kararnamenin» ibaresi Kanun Hükmünde Kararnamenin yasalacağı nedeniyle maddeden çıkartılmak suretiyle Komisyonumuzca kabul edilmiştir.

2. İkinci maddenin «c» bendindeki «Askeri ve sivil» ibaresini açıklığa kavuşturmak amacı ile «askeri ve sivil» ibaresine «deniz, hava» ibaresi eklenmek suretiyle «c» bendi yeniden düzenlenerek madde bu değişikliği ile Komisyonumuzca kabul edilmiştir.

3. Üçüncü maddenin ikinci satırındaki «teşkilatı» ibareleri cümle düzeni nedeniyle maddeden çıkartılmış ve madde bu şekli ile Komisyonumuzca kabul edilmiştir.

4. 228 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 4, 5, 6, 7 nci maddeleri Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

5. 8 inci maddenin «a» bendindeki «hadiseleri» ibaresi «olayları» şeklinde değiştirilerek Komisyonumuzca kabul edilmiştir.

6. 228 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 9 ve 10 uncu maddeleri Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

7. 11 inci madde redaksiyona tabi tutularak Komisyonumuzca kabul edilmiştir.

8. 228 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 12 nci maddesi Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

9. 13 üncü maddenin «a» bendindeki «Millî ve Milletlerarası» ibareleri, cümleye açıklık getirmek amacı ile «yurt içi ve yurt dışı» olarak değiştirilmiş ve madde bu şekli ile Komisyonumuzca kabul edilmiştir.

10. 228 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 14 ve 15 inci maddeleri Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

11. 16 ncı maddenin «b» bendinin anlamına açıklık getirmek amacı ile «ihtiyaç duyulan bina» ibaresinin sonuna, «arsa» ibaresi konulmak suretiyle madde bu değişikliği ile kabul edilmiştir.

12. 228 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 17, 18, 19, 20, 21, 22 ve 23 üncü maddeleri Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

13. 24 üncü maddenin 4 üncü fıkrasındaki «sosyal» ibaresine «tesis ve» ibaresi eklenmek suretiyle madde bu şekliyle Komisyonumuzca kabul edilmiştir.

14. 228 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 25, 26, 27 ve 28 inci maddeleri Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

15. Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü teşkilatında daha bilinçli eleman istihdam etmek amacı ile, 29 uncu maddenin 1 inci satırındaki «Tarım, orman» ibaresinin sonuna «la ilgili fakülte, yüksekokul ve»

ibaresi getirilmiş, «ve benzeri» ibaresi madde metninden çıkartılmış, maddenin 1 ve 3 üncü satırındaki «fenoloji» kelimeleri «fenolojik» 2 ve 4 üncü satırlardaki «müşahade» ibareleri «gözlem» 3 üncü satırındaki «müesseselerin» ibaresi de «kuruluşların» şeklinde, maddeye açıklık getirmek üzere değiştirilmiş ve madde son şekli ile Komisyonumuzca kabul edilmiştir.

16. 228 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 30 uncu maddesi Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

17. 31 inci maddenin 1 inci fıkrası yeniden düzenlenerek madde bu yeni şekli ile Komisyonumuzca kabul edilmiştir.

18. 228 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 32 ve 33 üncü maddeleri Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

19. Geçici 1 inci maddenin 1 ve 5 inci satırındaki «Hükmünde Kararname ve Hükmünde Kararnamenin» ibareleri 228 sayılı Kararnamenin kanunlaşacağı gerekçesiyle madde metninden çıkartılmak suretiyle Komisyonumuzca kabul edilmiştir.

20. Geçici 2 nci maddenin 1 inci satırındaki «Hükmünde Kararname» ibaresi Kararnamenin kanunlaşacağı gerekçesiyle madde metninden çıkartılmış ve «Bu Kanun» ibaresine «la» eki getirilmek suretiyle kabul edilmiştir.

21. Geçici Madde 3 deki «Hükmünde Kararnamenin» ve «Hükmünde Kararnameye» ibareleri Kararnamenin kanunlaşacağı gerekçesiyle madde metninden çıkartılmış ve madde bu şekliyle Komisyonumuzca kabul edilmiştir.

22. Geçici Madde 4'deki «Hükmünde Kararnamenin» ve «Hükmünde Kararnameye» ibareleri Kararnamenin kanunlaşacağı gerekçesiyle madde metninden çıkartılmış ve madde Komisyonumuzca bu şekliyle kabul edilmiştir.

23. 228 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Geçici 5 inci maddesi Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

24. Geçici Madde 6'daki «Hükmünde Kararname» ibaresi Kararnamenin kanunlaşacağı gerekçesiyle madde metninden çıkartılmış ve madde Komisyonumuzca bu şekliyle kabul edilmiştir.

25. Tasarımın yürürlük ve yürütme maddeleri olan 34 ve 35 inci maddeler Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

Tasarıya Ek Cetvel 1 Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

Raporumuz Genel Kurulun onayına arz edilmek üzere saygıyla sunulur.

Başkan	Başkanvekili	Sözcü
Ahmet Altıntaş	Hikmet Bicentürk	Sabri Aras
Muğla	İçel	Kars
Kâtip	Üye	Üye
Ahmet Özkan	Abdullah Cengiz Dağyar	Yılmaz Demir
Çankırı	Antalya	Bilecik
Üye	Üye	Üye
M. Ali Doğuşlu	Kadir Narin	Muhittin Yıldırım
Bingöl	Diyarbakır	Edirne
Üye	Üye	Üye
Hamit Melek	Abdurrahman Bozkır	Gülami Erdoğan
Hatay	Konya	Samsun

Üye  
Aziz Bülent Öncel  
Şanlıurfa

Üye  
Salih Alcan  
Tekirdağ

## HÜKÜMETİN TEKLİF ETTİĞİ METİN

### Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünün Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname

Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünün teşkilat ve görevlerinin yeniden düzenlenilmesi; 17.6.1982 tarihli ve 2680 sayılı Kanun ve bu Kanununun 2.12.1983 tarihli ve 2967 sayılı Kanunla değişik dördüncü maddesinin verdiği yetkiye dayanılarak Bakanlar Kurulunca 8.6.1984 tarihinde kararlaştırılmıştır.

#### BİRİNCİ KISIM

##### Amaç, Görev, Teşkilat

**MADDE 1.** — Bu Kanun Hükmünde Kararnamenin amacı, meteoroloji istasyonları açmak ve çalıştırmak, hizmetlerin gerektirdiği rasatları yapmak ve değerlendirmek ve çeşitli sektörler için hava tahminleri yapmak ve meteorolojik bilgi desteği sağlamak için Başbakanlığa bağlı Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünün kurulmasına, teşkilat ve görevlerine dair esasları düzenlemektir.

Başbakan bu teşkilatın yönetimiyle ilgili yetkilerini gerekli gördüğü takdirde Devlet Bakanı vasıtasıyla kullanabilir.

**MADDE 2.** — Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünün görevleri şunlardır :

a) Meteorolojik hizmetlerin eksiksiz ve zamanında yürütülebilmesi için lüzum görülen yerlerde çeşitli tipte meteoroloji istasyonları veya birimleri açmak ve çalıştırmak,

b) Meteorolojik hizmetlerin gerektirdiği rasatları yapmak ve diğer sektörler için hava tahminleri yapmak,

c) Askerî ve sivil, hava ve deniz ulaştırması ile tarım ve diğer sektörler için hava tahminleri yapmak,

d) Tarım, orman, turizm, ulaştırma, bayındırlık, enerji, sağlık, çevre, silahlı kuvvetler ve gerekli görülen kurum ve kuruluşlar için meteorolojik destek sağlamak ve uluslararası anlaşmalarla sorumluluğuna verilmiş bulunan meteorolojik hizmetleri yürütmek,

e) Teşkilatın lüzum göreceği telli ve telsiz alıcı ve verici cihazları ile her türlü haberleşme araçlarını ilgili kuruluşlarla işbirliği yaparak kurmak, kur-

## TARIM, ORMAN VE KÖYİŞLERİ KOMİSYONUNUN KABUL ETTİĞİ METİN

### Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünün Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun Tasarısı

#### BİRİNCİ KISIM

##### Amaç, Görev, Teşkilat

**MADDE 1.** — Bu Kanunun amacı, meteoroloji istasyonları açmak ve çalıştırmak, hizmetlerin gerektirdiği rasatları yapmak ve değerlendirmek ve çeşitli sektörler için hava tahminleri yapmak ve meteorolojik bilgi desteği sağlamak için Başbakanlığa bağlı Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünün kurulmasına, teşkilat ve görevlerine dair esasları düzenlemektir.

Başbakan bu teşkilatın yönetimiyle ilgili yetkilerini gerekli gördüğü takdirde Devlet Bakanı vasıtasıyla kullanabilir.

**MADDE 2.** — Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünün görevleri şunlardır :

a) Meteorolojik hizmetlerin eksiksiz ve zamanında yürütülebilmesi için lüzum görülen yerlerde çeşitli tipte meteoroloji istasyonları veya birimleri açmak ve çalıştırmak,

b) Meteorolojik hizmetlerin gerektirdiği rasatları yapmak ve diğer sektörler için hava tahminleri yapmak,

c) Askerî ve sivil; Kara, deniz ve hava ulaştırması ile tarım ve diğer sektörler için hava tahminleri yapmak,

d) Tarım, orman, turizm, ulaştırma, bayındırlık, enerji, sağlık, çevre, silahlı kuvvetler ve gerekli görülen kurum ve kuruluşlar için meteorolojik destek sağlamak ve uluslararası anlaşmalarla sorumluluğuna verilmiş bulunan meteorolojik hizmetleri yürütmek,

e) Teşkilatın lüzum göreceği telli ve telsiz alıcı ve verici cihazları ile her türlü haberleşme araçlarını ilgili kuruluşlarla işbirliği yaparak kurmak, kurdur-

(Hükümetin Teklif Ettiği Metin)

durmak ve işletmek, bunlarla yurt içi ve yurt dışı meteorolojik bilgi alış verişini yapmak, bu bilgilerden lüzum görülenleri halkın yararlanabileceği tarzda yayınlamak,

f) Türkiye Radyo ve Televizyon Kanununa uygun olarak radyo istasyonu kurmak ve işletmek,

g) Meteoroloji ile ilgili konularda etüt ve araştırmalar yapmak. Türkiye'nin iklim özelliklerini tespit amacıyla çalışma ve incelemeler yaparak elde edilen bilgileri arşivlemek ve yayınlamak.

h) Meteoroloji ile ilgili milletlerarası kuruluşlarda 1173 sayılı Kanun hükümleri çerçevesinde Türkiye'yi temsil etmek ve gerekli işbirliğini sağlamak.

*Teşkilat*

MADDE 3. — Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü teşkilatı merkez teşkilatı ve taşra teşkilatından meydana gelir.

**İKİNCİ KISIM**

**Genel Müdürlük Merkez Teşkilatı**

*Merkez teşkilatı*

MADDE 4. — Genel Müdürlük merkez teşkilatı anahizmet birimleri ile danışma ve denetim birimleri ve yardımcı birimlerden meydana gelir.

Genel Müdürlük merkez teşkilatı ekli cetvelde gösterilmiştir.

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Genel Müdürlük**

*Genel Müdür*

MADDE 5. — Genel Müdür teşkilatın en üst amiridir ve teşkilat hizmetlerini mevzuata, millî güvenlik siyasetine, kalkınma planlarına, yıllık programlara uygun olarak yürütmekle ve Genel Müdürlüğün faaliyet alanına giren konularda diğer kuruluşlarla işbirliği ve koordinasyonu sağlamakla görevli ve Başbakan'a karşı sorumludur.

Genel Müdür merkez ve taşra teşkilatının faaliyetlerini, işlemlerini ve hesaplarını denetlemekle görevli ve yetkilidir.

(Tarım, Orman ve Köyişleri Komisyonunun Kabul Ettiği Metin)

mak ve işletmek, bunlarla yurt içi ve yurt dışı meteorolojik bilgi alışverişini yapmak, bu bilgilerden lüzum görülenleri halkın yararlanabileceği tarzda yayınlamak,

f) Türkiye Radyo ve Televizyon Kanununa uygun olarak Radyo istasyonu kurmak ve işletmek,

g) Meteoroloji ile ilgili konularda etüt ve araştırmalar yapmak. Türkiye'nin iklim özelliklerini tespit amacıyla çalışma ve incelemeler yaparak elde edilen bilgileri arşivlemek ve yayınlamak.

h) Meteoroloji ile ilgili milletlerarası kuruluşlarda 1173 Sayılı Kanun hükümleri çerçevesinde Türkiye'yi temsil etmek ve gerekli işbirliğini sağlamak,

*Teşkilat*

MADDE 3. — Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü merkez ve taşra teşkilatından meydana gelir.

**İKİNCİ KISIM**

**Genel Müdürlük Merkez Teşkilatı**

*Merkez teşkilatı*

MADDE 4. — 228 Sayılı Kanun Hükmündeki Kararnamenin 4 üncü maddesi Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Genel Müdürlük**

*Genel Müdür*

MADDE 5. — 228 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 5 inci maddesi Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.



(Hükümetin Teklif Ettiği Metin)

*Genel Müdür Yardımcıları*

MADDE 6. — Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünde anahizmet birimleri ile danışma ve yardımcı birimlerin yönetim ve koordinasyonunda Genel Müdüre yardımcı olmak üzere iki Genel Müdür Yardımcısı görevlendirilebilir.

**İKİNCİ BÖLÜM**  
Anahizmet Birimleri

*Anahizmet birimleri*

MADDE 7. — Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğündeki anahizmet birimleri şunlardır :

- a) Hava Tahminleri Dairesi Başkanlığı,
- b) Ziraat Meteoroloji ve İklim Rasatları Dairesi Başkanlığı,

*Hava Tahminleri Dairesi Başkanlığı*

MADDE 8. — Hava Tahminleri Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır :

- a) Yerli ve yabancı meteoroloji istasyonlarından alacağı rasatlara göre hava hadiseleri ile ilgili tahminleri yapmak, yayınlamak,
- b) Barışta, olağanüstü hal ve savaşta Silahlı Kuvvetler ve sivil sektörün ihtiyaç duyacağı meteorolojik desteği sağlamak,
- c) Genel Müdürlükçe verilen benzeri görevleri yapmak.

*Ziraat Meteoroloji ve İklim Rasatları Dairesi Başkanlığı*

MADDE 9. — Ziraat Meteoroloji ve İklim Rasatları Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır :

- a) Klimatoloji, hidrometeoroloji ve ziraat meteoroloji istasyon şebekelerinin Dünya Meteoroloji Teşkilatının standartlarına uygun olarak açılmasını ve rasatların doğru yapılmasını sağlamak,
- b) Yapılan rasatların kontrol, analiz ve değerlendirilmesini yapmak,
- c) Türk Silahlı Kuvvetlerinin ihtiyaç duyacağı iklim etütlerine ait meteorolojik desteği sağlamak,
- d) Genel Müdürlükçe verilen benzeri görevleri yapmak.

(Tarım, Orman ve Köyişleri Komisyonunun Kabul Ettiği Metin)

*Genel Müdür Yardımcıları*

MADDE 6. — 228 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 6 ncı maddesi Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

**İKİNCİ BÖLÜM**  
Anahizmet Birimleri

*Anahizmet birimleri*

MADDE 7. — 228 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 7 nci maddesi Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

*Hava Tahminleri Dairesi Başkanlığı*

MADDE 8. — Hava Tahminleri Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır :

- a) Yerli ve yabancı meteoroloji istasyonlarından alacağı rasatlara göre hava olayları ile ilgili tahminleri yapmak, yayınlamak,
- b) Barışta, olağanüstü hal ve savaşta Silahlı Kuvvetler ve sivil sektörün ihtiyaç duyacağı meteorolojik desteği sağlamak,
- c) Genel Müdürlükçe verilen benzeri görevleri yapmak,

*Ziraat Meteoroloji ve İklim Rasatları Dairesi Başkanlığı*

MADDE 9. — 228 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 9 uncu maddesi Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

(Hükümetin Teklif Ettiği Metin)

### ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Danışma ve Denetim Birimleri

#### *Danışma ve Denetim Birimleri*

MADDE 10. — Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü merkez kuruluşundaki danışma ve denetim birimleri şunlardır :

- a) Teftiş Kurulu,
- b) Hukuk Müşavirliği,
- c) Araştırma ve Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı.

#### *Teftiş Kurulu*

MADDE 11. — Teftiş Kurulu Genel Müdürün emri veya onayı üzerine Genel Müdür adına aşağıdaki görevleri yapar :

a) Genel Müdürlük teşkilatının her türlü faaliyet ve işlemleriyle ilgili olarak teftiş, inceleme, soruşturma işlemlerini yürütmek, .

b) Genel Müdürlüğün amaçlarını daha iyi gerçekleştirmek, mevzuata, plan ve programa uygun çalışmasını temin etmek amacıyla gerekli teklifleri hazırlamak ve Genel Müdüre sunmak,

c) Özel kanunlarla verilen benzeri görevleri yapmak,

Teftiş Kurulunun kuruluş esasları ve müfettişlerin çalışma usul ve esasları tüzükle düzenlenir.

#### *Hukuk Müşavirliği*

MADDE 12. — Hukuk Müşavirliğinin görevleri şunlardır :

a) Genel Müdürlüğün diğer birimlerinden sorulan hukuki konular ile hukuki, malî, cezaî sonuçlar doğuracak işlemler hakkında görüş bildirmek,

b) Genel Müdürlüğün menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirleri zamanında almak, anlaşma ve sözleşmelerin bu esaslara uygun olarak yapılmasına yardımcı olmak,

c) 8 Ocak 1943 tarih ve 4353 sayılı Kanun hükümlerine göre adli ve idarî davalarda gerekli bilgileri hazırlamak ve Hazineyi ilgilendirmeyen idarî davalarda Genel Müdürlüğü temsil etmek,

d) Genel Müdürlüğün amaçlarını daha iyi gerçekleştirmek, mevzuata plan ve programa uygun çalışmasını temin etmek amacıyla gerekli hukuki teklifleri hazırlamak ve Genel Müdüre sunmak,

(Tarım, Orman ve Köyişleri Komisyonunun Kabul Ettiği Metin)

### ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Danışma ve Denetim Birimleri

#### *Danışma ve Denetim Birimleri*

MADDE 10. — 228 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin 10 uncu maddesi Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

#### *Teftiş Kurulu*

MADDE 11. — Teftiş Kurulu; Genel Müdürün emri veya onayı üzerine Genel Müdür adına aşağıdaki görevleri yapar.

a) Genel Müdürlük teşkilatının her türlü faaliyet ve işlemleriyle ilgili olarak; teftiş, inceleme, soruşturma işlemlerini yürütmek,

b) Genel Müdürlüğün amaçlarını daha iyi gerçekleştirmek, mevzuata, plan ve programa uygun çalışmalarını temin etmek amacıyla gerekli teklifleri hazırlamak ve Genel Müdüre sunmak,

c) Özel kanunlarla verilen benzeri görevleri yapmak,

Teftiş Kurulunun kuruluş esasları ve müfettişlerin çalışma usul ve esasları tüzükle düzenlenir.

#### *Hukuk Müşavirliği*

MADDE 12. — 228 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin 12 nci maddesi Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

(Hükümetin Teklif Ettiği Metin)

e) Diğer kuruluşlarca hazırlanan kanun, tüzük ve yönetmelik tasarılarını hukuki açıdan inceleyerek görüş bildirmek.

*Araştırma ve Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı*

MADDE 13. — Araştırma ve Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır :

a) Millî ve milletlerarası meteorolojik bilgilerin toplanması, değerlendirilmesi, kayıtların tutulması, kontrolü ve işlenmesini, bu bilgilerin yurt içi ve yurt dışına gönderilmesini ve bilgi bankasında arşivlenmesini sağlamak,

b) Meteoroloji alanındaki çalışma ve gelişmeleri takip ederek etüt ve araştırmalar yapmak,

c) Gerekli yayın ve dokümanlarını bilgi işlem ortamına aktarmak, korumak ve her türlü meteorolojik bilgi isteklerini karşılamak,

d) Elde edilen bilgilerin yayınlanmasını sağlamak,

e) Bilgi işlem hizmetlerini yürütmek,

f) Genel Müdürlükçe verilen benzeri görevleri yapmak.

**DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

**Yardımcı Birimler**

*Yardımcı birimler*

MADDE 14. — Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünün merkez kuruluşundaki yardımcı birimler şunlardır :

- a) Personel Dairesi Başkanlığı,
- b) İdarî ve Malî İşler Dairesi Başkanlığı,
- c) Savunma Uzmanlığı.

*Personel Dairesi Başkanlığı*

MADDE 15. — Personel Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır :

a) Genel Müdürlüğün insangücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmaları yapmak, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili tekliflerde bulunmak,

b) Genel Müdürlük personelinin atama, özlük ve emeklilikleriyle ilgili işleri yapmak,

(Tarım, Orman ve Köy İşleri Komisyonunun Kabul Ettiği Metin)

*Araştırma ve Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı*

MADDE 13. — Araştırma ve Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır :

a) Yurt içi ve yurt dışı meteorolojik bilgilerin toplanması, değerlendirilmesi, kayıtların tutulması, kontrolü ve işlenmesini, bu bilgilerin yurt içi ve yurt dışına gönderilmesini ve bilgi bankasında arşivlenmesini sağlamak,

b) Meteoroloji alanındaki çalışma ve gelişmeleri takip etmek; Yeni metod ve teknolojinin bulunması için etüt ve araştırmalar yapmak,

c) Gerekli yayın ve dokümanlarını bilgi işlem ortamına aktarmak, korumak ve her türlü meteorolojik bilgi isteklerini karşılamak,

d) Elde edilen bilgilerin yayınlanmasını sağlamak,

e) Bilgi işlem hizmetlerini yürütmek,

f) Genel Müdürlükçe verilen benzeri görevleri yapmak,

**DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

**Yardımcı Birimler**

*Yardımcı birimler*

MADDE 14. — 228 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 14 üncü maddesi Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

*Personel Dairesi Başkanlığı*

MADDE 15. — 228 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 15 inci maddesi Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

(Hükümetin Teklif Ettiği Metin)

c) Eğitim planını hazırlamak, hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim programlarını düzenlemek ve uygulamak,

d) Genel Müdürlükçe verilen benzeri görevleri yapmak.

*İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı*

MADDE 16. — İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır :

a) Genel Müdürlük için gerekli araç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek,

b) İhtiyaç duyulan bina ve arazinin kiralanma, satın alma işlerini yürütmek,

c) Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ve taşıma hizmetlerini yapmak,

d) Sosyal tesislerin kurulması ve yönetimi ile ilgili hizmetleri düzenlemek ve yürütmek,

e) Genel Müdürlük bütçesini plan ve program esasına göre hazırlamak ve uygulamasını izlemek,

f) Genel Müdürlüğün merkez ve taşra birimlerinin her türlü telli ve telsiz muhabere cihazlarının ve çeşitli rasat aletlerinin tesisi, montajı, bakımı, onarımı ve kalibrasyonu ile imalatını yapmak,

g) Satın alınacak alet, cihaz ve yedek malzemelerin teknik şartnamelerini hazırlamak,

h) Alet, araç ve cihazların verimli bir şekilde çalışmasını sağlamak, bakım ve onarımını yapmak, taşıma hizmetlerini yürütmek,

i) Genel Müdürlüğü ilgilendiren toplantı, brifing ve görüşmeleri düzenlemek, bunlara ait önemli not ve tutanakları tutmak ve yaymak,

j) Genel evrak, arşiv ve haber merkezinin hizmet ve faaliyetlerini düzenlemek ve yürütmek,

k) Basınla, halkla ve dış münasebetlerle ilgili faaliyetleri planlamak, usul ve ilkelere göre yürütülmesini sağlamak,

l) Genel Müdürün direktif ve emirlerini ilgililere duyurmak ve işlemlerini takip etmek,

m) Süreli evrakın zamanında işleme konulmasını sağlamak,

n) Genel Müdürlüğün tarihçesini hazırlamak, yıllık çalışma programının yürütülmesini takip etmek,

o) Genel Müdürlükçe verilen benzeri görevleri yapmak.

(Tarım, Orman ve Köyişleri Komisyonunun Kabul Ettiği Metin)

*İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı*

MADDE 16. — İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır :

a) Genel Müdürlük için gerekli araç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek,

b) İhtiyaç duyulan bina, arsa ve arazinin kiralanma satın alma işlerini yürütmek,

c) Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ve taşıma hizmetlerini yapmak,

d) Sosyal tesislerin kurulması ve yönetimi ile ilgili hizmetleri düzenlemek ve yürütmek,

e) Genel Müdürlük bütçesini plan ve program esasına göre hazırlamak ve uygulamasını izlemek,

f) Genel Müdürlüğün merkez ve taşra birimlerinin her türlü telli ve telsiz muhabere cihazlarının ve çeşitli rasat aletlerinin tesisi, montajı, bakımı, onarımı ve kalibrasyonu ile imalatını yapmak,

g) Satın alınacak alet, cihaz ve yedek malzemele-  
rin teknik şartnamelerini hazırlamak,

h) Alet, araç ve cihazların verimli bir şekilde çalışmasını sağlamak, bakım ve onarımını yapmak, taşıma hizmetlerini yürütmek,

i) Genel Müdürlüğü ilgilendiren toplantı, brifing ve görüşmeleri düzenlemek, bunlara ait önemli not ve tutanakları tutmak ve yaymak,

j) Genel evrak, arşiv ve haber merkezinin hizmet ve faaliyetlerini düzenlemek ve yürütmek,

k) Basınla, halkla ve dış münasebetlerle ilgili faaliyetleri planlamak, usul ve ilkelere göre yürütülmesini sağlamak,

l) Genel Müdürün direktif ve emirlerini ilgililere duyurmak ve işlemlerini takip etmek,

m) Süreli evrakın zamanında işleme konulmasını sağlamak,

n) Genel Müdürlüğün tarihçesini hazırlamak, yıllık çalışma programının yürütülmesini takip etmek,

o) Genel Müdürlükçe verilen benzeri görevleri yapmak.

(Hükümetin Teklif Ettiği Metin)

*Savunma Uzmanlığı*

MADDE 17. — Savunma Uzmanlığı özel kanunda ve diğer kanunlarda gösterilen görevleri yerine getirir.

**ÜÇÜNCÜ KISIM**  
Taşra Teşkilatı

*Taşra teşkilatı*

MADDE 18. — Genel Müdürlük, genel hükümlere göre taşra teşkilatı kurmaya yetkilidir.

**DÖRDÜNCÜ KISIM**  
Sorumluluk ve Yetkiler

*Yöneticilerin sorumluluğu*

MADDE 19. — Genel Müdürlük ve taşra teşkilatının her kademedeki yöneticileri, yapmakla yükümlü buldukları hizmet veya görevleri Genel Müdürlük emir ve direktifleri yönünde, mevzuata, plan ve programlara uygun olarak düzenlemek ve yürütmekten üst yöneticiye karşı sorumludur.

*Koordinasyon ve işbirliği konusunda Genel Müdürlüğün görev, yetki ve sorumluluğu*

MADDE 20. — Genel Müdürlük, anahizmet ve görevleriyle ilgili konularda diğer kuruluşlarla koordinasyonu sağlamak ve gerekli tedbirleri almakla görevli ve yetkilidir.

Genel Müdürlük, diğer kuruluşların hizmet alanına giren konulardaki faaliyetlerinde, Başbakanlıkça belirlenen esaslar çerçevesinde ilgili kuruluşlara danışma ve gerekli işbirliği ve koordinasyonu sağlamaktan sorumludur.

*Mahallî idarelerle koordinasyon sorumluluğu*

MADDE 21. — Genel Müdürlük hizmet alanına giren konularda mahallî idarelerle koordinasyon sağlamaktan sorumludur.

(Tarım, Orman ve Köyişleri Komisyonunun Kabul Ettiği Metin)

*Savunma Uzmanlığı*

MADDE 17. — 228 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 17 nci maddesi Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

**ÜÇÜNCÜ KISIM**  
Taşra Teşkilatı

*Taşra teşkilatı*

MADDE 18. — 228 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 18 inci maddesi Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

**DÖRDÜNCÜ KISIM**  
Sorumluluk ve Yetkiler

*Yöneticilerin sorumluluğu*

MADDE 19. — 228 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 19 uncu maddesi Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

*Koordinasyon ve işbirliği konusunda Genel Müdürlüğün görev, yetki ve sorumluluğu*

MADDE 20. — 228 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 20 nci maddesi Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

*Mahallî idarelerle koordinasyon sorumluluğu*

MADDE 21. — 228 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 21 inci maddesi Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

(Hükümetin Teklif Ettiği Metin)

*Genel Müdürlüğün düzenleme görev ve yetkisi*

MADDE 22. — Genel Müdürlük kanunla yerine getirmekle yükümlü olduğu hizmetleri tüzük, yönetmelik, tebliğ, genelge ve diğer idari metinleri düzenlemekle görevli ve yetkilidir.

*Yetki devri*

MADDE 23. — Genel Müdür ve her kademedeki kuruluş yöneticileri sınırlarını açıkça belirlemek şartıyla yetkilerinden bir kısmını astlarına devredebilir. Yetki devri yetki devreden amirin sorumluluğunu kaldırmaz.

*İşbirliği ve koordinasyon :*

MADDE 24. — Genel Müdürlük kendi hizmet alanlarına girmekle birlikte, diğer kuruluşları da ilgilendiren konularda ilgili kuruluşlarla danışma, işbirliği ve koordinasyonu sağlar.

Ticari gemiler seyir halinde iken, milletlerarası kurallara uygun olarak meteorolojik rasatlar yaparlar ve bunları Posta, Telgraf, Telefon İşletmesinin sahil telsiz dinleme istasyonlarına iletirler. Bu işlerin nasıl yürütüleceği hususu; Ulaştırma Bakanlığı koordinatörlüğünde ilgili kurumların birlikte hazırlayacakları bir yönetmelikle düzenlenir.

Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünün taşra teşkilatından ve gemilerden Posta, Telgraf, Telefon İşletmesi aracılığıyla alacağı rasat mesajlarının alınması ve gönderilmesi ile resim, söz ve kod şeklindeki yayınlar için telli - telsiz devrelerin tahsisinde tanyacağı öncelik Posta, Telgraf ve Telefon İşletmesi Genel Müdürlüğü ile birlikte hazırlanacak bir yönetmelikle düzenlenir.

Sivil hava meydanları ve deniz limanlarındaki meteorolojik hizmetin Milletlerarası standartlara uygun olarak yürütülmesi için meydanlardaki ve limanlardaki yerleşim, muhabere, ulaştırma, gibi sosyal imkânlardan Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünün personeli de faydalanır. Bu hususlara ait esaslar ilgili kuruluşların görüşü alınmak suretiyle Başbakanlıkca hazırlanacak yönetmelikle düzenlenir.

(Tarım, Orman ve Köy İşleri Komisyonunun Kabul Ettiği Metin)

*Genel Müdürlüğün düzenleme görev ve yetkisi*

MADDE 22. — 228 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 22 nci maddesi Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

*Yetki devri*

MADDE 23. — 228 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 23 üncü maddesi Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

*İşbirliği ve koordinasyon*

MADDE 24. — Genel Müdürlük kendi hizmet alanlarına girmekle birlikte, diğer kuruluşları da ilgilendiren konularda ilgili kuruluşlarla danışma, işbirliği ve koordinasyonu sağlar.

Ticari gemiler seyir halinde iken, milletlerarası kurallara uygun olarak meteorolojik rasatlar yaparlar ve bunları Posta, Telgraf, Telefon İşletmesinin sahil telsiz dinleme istasyonlarına iletirler. Bu işlerin nasıl yürütüleceği hususu; Ulaştırma Bakanlığı Koordinatörlüğünde ilgili kurumların, birlikte hazırlayacakları bir yönetmelikle düzenlenir.

Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünün taşra teşkilatından ve gemilerden Posta, Telgraf, Telefon İşletmesi aracılığıyla alacağı rasat mesajlarının alınması ve gönderilmesi ile resim, söz ve kod şeklindeki yayınlar için telli - telsiz devrelerin tahsisinde tanyacağı öncelik Posta, Telgraf ve Telefon İşletmesi Genel Müdürlüğü ile birlikte hazırlanacak bir yönetmelikle düzenlenir.

Sivil hava meydanları ve deniz limanlarındaki meteorolojik hizmetin milletlerarası standartlara uygun olarak yürütülmesi için meydanlardaki ve limanlardaki yerleşim, muhabere, ulaştırma, gibi sosyal tesis ve imkânlardan Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü personeli de faydalanır. Bu hususlara ait esaslar ilgili kuruluşların görüşü alınmak suretiyle Başbakanlıkca hazırlanacak yönetmelikle düzenlenir.

(Hükümetin Teklif Ettiği Metin)

**BEŞİNCİ KISIM**  
**Çeşitli Hükümler**

*Silahlı Kuvvetlerle münasebetlerin düzenlenmesi*

**MADDE 25.** — Silahlı Kuvvetlere destek sağlama-  
mada uyulacak esaslar, Silahlı Kuvvetlerin ve Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünün karşılıklı ihtiyaçları esas alınarak hazırlanacak bir yönetmelikle düzenlenir.

*Haberleşme Araçlarından Yararlanma :*

**MADDE 26.** — Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünün merkez ve taşra birimleri, olağanüstü meteorolojik olaylarla ilgili haberlerin alınıp verilmesinde, Jandarma, Emniyet, Tarım Orman ve Köy İşleri Bakanlığı ile Devlet Su İşleri ve Karayolları Genel Müdürlükleri gibi kuruluşların haberleşme araçlarından yararlanabilir.

Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünün hizmet gördüğü ve işbirliği halinde olduğu kuruluşlarla personel, araç, gereç, malzeme ve sosyal konulardaki münasebetleri, bu kuruluşlarla işbirliği suretiyle hazırlanacak yönetmeliklerle düzenlenir.

*Diğer kuruluşların istasyon açabilmelerinin iznine bağlanması :*

**MADDE 27.** — Özel ve kamu kuruluşları gerekli görülen hallerde Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünden yazılı izin almak ve rasat kayıtlarını her ayın sonunda Genel Müdürlüğe göndermek suretiyle protokola bağlı olarak istasyon açabilirler. Bu rasatlar Genel Müdürlüğün kontrolünden geçmeden izinsiz olarak hiçbir şekilde yayınlanamaz. Eğitim kurumları da öğretim ve eğitimle ilgili meteorolojik rasatları yapabilirler; ancak bu rasatlar Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğünün izni olmadan hiçbir suretle yayınlanamaz.

*Meteoroloji yayınları :*

**MADDE 28.** — Türkiye radyo ve televizyon yayınlarında yurt içi ve yurt dışı meteoroloji yayınlarına muayyen saatler ayrılır.

(Tarım, Orman ve Köy İşleri Komisyonunun Kabul Ettiği Metin)

**BEŞİNCİ KISIM**  
**Çeşitli Hükümler**

*Silahlı Kuvvetlerle münasebetlerin düzenlenmesi*

**MADDE 25.** — 228 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 25 inci maddesi Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

*Haberleşme araçlarından yararlanma*

**MADDE 26.** — 228 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 26 ncı maddesi Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

*Diğer kuruluşların istasyon açabilmelerinin izne bağlanması*

**MADDE 27.** — 228 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 27 nci maddesi Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

*Meteoroloji yayınları*

**MADDE 28.** — 228 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 28 inci maddesi Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

(Hükümetin Teklif Ettiği Metin)

*Kamu kurumlarının mükellefiyeti :*

MADDE 29. — Ziraat, orman ve benzeri meslek liselerinde fenoloji, müşahade ve kayıtları yapılacağı gibi bu işlerle ilgili diğer müesseselerin ve memurların fenoloji, müşahade ve kayıtları tutmaları ve Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğüne göndermeleri mecburidir.

*Kamu kurum ve kuruluşları personelini görevlendirme ve vardiye halinde sürekli çalışma .:*

MADDE 30. — Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü tarafından kamu kurum ve kuruluşları bünyesinde ilgili Bakanlık ve kuruluşlarıyla anlaşmak suretiyle ve rasat hizmetlerini yapmak üzere meteoroloji istasyonları açabilir ve bu kurum ve kuruluşların personeline ödenecek ek ücret, Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü'nün teklifi Maliye ve Gümrük Bakanlığı ile Devlet Personel Başkanlığının olumlu görüşü alınarak Bakanlar Kurulunca kararlaştırılır.

Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü'nün merkez ve taşra birimlerindeki istidlal, rasat, elektronik bilgi işlem, telekomünikasyon, teknisyenlik ve güvenlik hizmetleri vardiyalar halinde sürekli olarak yürütülür.

*Atama :*

MADDE 31. — 23.4.1981 gün ve 2451 sayılı Kanun hükümleri dışında kalan memurların atanmaları Genel Müdür tarafından yapılır. Ancak Genel Müdür bu yetkisini gerekli gördüğü alt kademelere devredebilir.

Genel Müdür en az dört yıl yüksek tahsil görmüş ve meteoroloji bilgisi ve tecrübesine sahip olanlar arasından atanır.

*Kadrolar :*

MADDE 32. — Kadroların tespit, ihdas, kullanımını ve iptali ile kadrolara ait diğer hususlar Genel Kadro ve Usulü hakkındaki mevzuat hükümlerine göre düzenlenir.

(Tarım, Orman ve Köy İşleri Komisyonunun Kabul Ettiği Metin)

*Kamu kurumlarının mükellefiyeti*

MADDE 29. — Tarım ve ormanla ilgili fakülte, yüksekokul ve meslek liselerinde fenolojik gözlem ve kayıtları yapılacağı gibi bu işlerle ilgili diğer kuruluşların ve memurların; fenolojik, gözlem ve kayıtları tutmaları ve Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğüne göndermeleri mecburidir.

*Kamu kurum ve kuruluşları personelini görevlendirme ve vardiya halinde sürekli çalışma*

MADDE 30. — 228 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 30 uncu maddesi Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

*Atama*

MADDE 31. — 23 . 4 . 1981 gün ve 2451 sayılı Kanun hükümleri dışında kalan memurlardan Teftiş Kurulu Başkanı ile Daire Başkanları, Genel Müdürün teklifi üzerine ilgili Bakan tarafından, diğer personel, Genel Müdür tarafından atanır. Ancak Genel Müdür bu yetkisini gerekli gördüğü alt kademelere devredebilir.

Genel Müdür en az dört yıllık yüksek tahsil görmüş ve meteoroloji bilgisi ve tecrübesine sahip olanlar arasından atanır.

*Kadrolar*

MADDE 32. — 228 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 32 nci maddesi Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.



(Hükümetin Teklif Ettiği Metin)

*Yürürlükten kalkan hükümler :*

MADDE 33. — 3127 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Devlet Meteoroloji Umum Müdürlüğü Teşkilat ve Vazifelerine Dair Kanun ile ek ve değişiklikleri yürürlükten kaldırılmıştır.

GEÇİCİ MADDE 1. — Genel Müdürlük teşkilatı bu Kanun Hükümünde Kararname esaslarına göre yeniden düzenleninceye ve bu düzenleme uyarınca Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükümünde Kararname hükümlerine göre yeni kadrolar tespit ve ihdas edilinceye kadar bu Kanun Hükümünde Kararnamenin yürürlüğe girdiği tarihte uygulanmakta olan mevcut kadroların kullanımına devam olunur.

GEÇİCİ MADDE 2. — Bu Kanun Hükümünde Kararname ile yapılan yeni düzenleme sebebi ile kadro ve görev unvanları değişmeyenler yeni kadrolarına atanmış sayılırlar.

Kadro ve görev unvanları değişenler veya kaldırılanlar, yeni bir kadroya atanıncaya kadar durumlarına uygun işlerde görevlendirilirler ve eski kadrolarına ait aylık, ek gösterge ve her türlü hakları, yeni görevlerinde kaldıkları sürece şahıslarına bağlı olarak saklı tutulur.

GEÇİCİ MADDE 3. — Bu Kanun Hükümünde Kararnamenin uygulanmasını göstermek üzere hazırlanacak tüzük ve yönetmelikler yürürlüğe girinceye kadar mevcut tüzük ve yönetmeliklerin bu Kanun Hükümünde Kararnameye aykırı olmayan hükümlerinin uygulanmasına devam olunur.

GEÇİCİ MADDE 4. — Genel Müdürlük taşra teşkilatı bu Kanun Hükümünde Kararnamenin 18 inci maddesinde belirlenen esaslara göre yeniden düzenleninceye kadar görev ve hizmetler mevcut taşra teşkilatı tarafından yürütülmeye devam olunur.

Genel Müdürlük kadrolarını en geç 6 ay içinde bu Kanun Hükümünde Kararnameye uygun hale getirir.

GEÇİCİ MADDE 5. — Yurt dışından ithal edilmesi mecburî araç ve gereçlerin her türlü vergi, resim ve harçtan muaf tutulması hususu ilgili kanunlarla yeniden düzenleninceye kadar Genel Müdürlüğe muafiyet tanıyan mevzuat hükümlerinin uygulanmasına devam olunur.

(Tarım, Orman ve Köy İşleri Komisyonunun Kabul Ettiği Metin)

*Yürürlükten kalkan hükümler*

MADDE 33. — 228 sayılı Kanun Hükümünde Kararnamenin 33 üncü maddesi Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

GEÇİCİ MADDE 1. — Genel Müdürlük teşkilatı bu Kanun esaslarına göre yeniden düzenleninceye ve bu düzenleme uyarınca Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükümünde Kararname hükümlerine göre yeni kadrolar tespit ve ihdas edilinceye kadar bu Kanun yürürlüğe girdiği tarihte uygulanmakta olan mevcut kadroların kullanımına devam olunur.

GEÇİCİ MADDE 2. — Bu Kanunla yapılan yeni düzenleme sebebi ile kadro ve görev unvanları değişmeyenler yeni kadrolarına atanmış sayılırlar.

Kadro ve görev unvanları değişenler veya kaldırılanlar, yeni bir kadroya atanıncaya kadar durumlarına uygun işlerde görevlendirilirler ve eski kadrolarına ait aylık, ek gösterge ve her türlü hakları, yeni görevlerinde kaldıkları sürece şahıslarına bağlı olarak saklı tutulur.

GEÇİCİ MADDE 3. — Bu Kanunun uygulanmasını göstermek üzere hazırlanacak tüzük ve yönetmelikler yürürlüğe girinceye kadar mevcut tüzük ve yönetmeliklerin bu Kanuna aykırı olmayan hükümlerinin uygulanmasına devam olunur.

GEÇİCİ MADDE 4. — Genel Müdürlük taşra teşkilatı bu Kanunun 18 inci maddesinde belirlenen esaslara göre yeniden düzenleninceye kadar görev ve hizmetler mevcut taşra teşkilatı tarafından yürütülmeye devam olunur.

Genel Müdürlük kadrolarını en geç 6 ay içinde bu Kanuna uygun hale getirir.

GEÇİCİ MADDE 5. — 228 sayılı Kanun Hükümünde Kararnamenin geçici 5 inci maddesi Komisyonumuzca aynen kabul edilmiştir.

(Hükümetin Teklif Ettiği Metin)

GEÇİCİ MADDE 6. — Bu Kanun Hükmünde Kararnameye göre yeniden düzenleme yapılincaya kadar Genel Müdürlük merkez teşkilatında değişen ya da yeniden kurulan birimlere verilen görevler daha önce bu görevleri yapmakta olan birimler tarafından yapılmaya devam olunur.

*Yürürlük*

MADDE 34. — Bu Kanun Hükmünde Kararname yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

*Yürütme*

MADDE 35. — Bu Kanun Hükmünde Kararname hükümlerini Bakanlar Kurulu yürütür.

(Tarım, Orman ve Köyişleri Komisyonunun Kabul Ettiği Metin)

GEÇİCİ MADDE 6. — Bu Kanuna göre yeniden düzenleme yapılincaya kadar Genel Müdürlük merkez teşkilatında değişen ya da yeniden kurulan birimlere verilen görevler daha önce bu görevleri yapmakta olan birimler tarafından yapılmaya devam olunur.

*Yürürlük*

MADDE 34. — Bu Kanun yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

*Yürütme*

MADDE 35. — Bu Kanun hükümlerini Bakanlar Kurulu yürütür.

*Kenan Evren*  
Cumhurbaşkanı

Başbakan <i>T. Özal</i>	Devlet Bak. Başbakan Yrd. <i>İ. K. Erdem</i>	Devlet Bakanı <i>K. Oksay</i>
Devlet Bakanı <i>A. M. Yılmaz</i>	Devlet Bakanı <i>S. N. Türel</i>	Devlet Bakanı <i>A. Tenekeci</i>
Devlet Bakanı <i>İ. Özdağlar</i>	Devlet Bakanı <i>A. K. Alptemoçin</i>	Adalet Bakanı <i>M. N. Eldem</i>
Millî Savunma Bakanı <i>Z. Yavuztürk</i>	İçişleri Bakanı <i>A. Tanrıyar</i>	Dışişleri Bakanı <i>V. Halefoğlu</i>
Maliye ve Gümrük Bakanı <i>V. Arıkan</i>	Millî Eğitim Gençlik ve Spor Bakanı <i>M. V. Dinçerler</i>	Bayındırlık ve İskân Bakanı <i>İ. S. Giray</i>
Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanı <i>M. Aydın</i>	Ulaştırma Bakanı <i>V. Atasoy</i>	Tarım Orman ve Köyişleri Bakanı <i>H. H. Doğan</i>
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı V. <i>M. Aydın</i>	Sanayi ve Ticaret Bakanı V. <i>C. Büyükbaş</i>	Enerji ve Tabii Kay. Bakanı <i>C. Büyükbaş</i>
	Kültür ve Turizm Bakanı <i>M. M. Taşcıoğlu</i>	

## HÜKÜMETİN TEKLİFİNE EKLI CETVEL

Ek Cetvel

Genel Müdür	Genel Müdür Yrd.	Anahizmet Birimleri	Danışma ve Denetim Birimleri	Yardımcı Birimler
Genel Müdür	Genel Müdür Yrd. Genel Müdür Yrd.	1. Hava Tahminleri Dairesi Başkanlığı 2. Ziraî Meteoroloji ve İklim Rasatları Dairesi Başkanlığı	1. Teftiş Kurulu 2. Hukuk Müşavirliği 3. Araştırma ve Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	1. Personel Dairesi Başkanlığı 2. İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı 3. Savunma Uzmanlığı

TASARIYA EK CETVEL KOMİSYONUMUZCA AYNEN KABUL EDİLMİŞTİR.