

**ADALET BAKANLIĞININ TEŞKİLÂT VE GÖREVLERİ
HAKKINDA KANUN HÜKMÜNDE KARARNAMENİN
DEĞİŞTİRİLEREK KABULÜ HAKKINDA KANUN
İLE GENEL KADRO VE USULÜ HAKKINDA
KANUN HÜKMÜNDE KARARNAMENİN
EKİ CETVELLERDE DEĞİŞİKLİK
YAPILMASINA DAİR
KANUN**

(Resmi Gazete ile yayımı: 22.5.2001 Sayı: 24409)

Kanun No
4674

Kabul Tarihi
15.5.2001

MADDE 1. – 29.3.1984 tarihli ve 2992 sayılı Adalet Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanunun 8 inci maddesinin, Anayasa Mahkemesince iptal edilen (f) bendi aşağıdaki şekilde yeniden düzenlenmiş, (g) bendi ise aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

- f) Uluslararası Hukuk ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü,
- g) Avrupa Birliği Genel Müdürlüğü.

MADDE 2. – 2992 sayılı Kanununun 11 inci maddesinin Anayasa Mahkemesince iptal edilen kenar başlığı ve başlangıç cümlesi ile (a), (b), (c) ve (d) bentleri aşağıdaki şekilde yeniden düzenlenmiş, maddeye aşağıdaki (n) bendi eklenmiş ve mevcut (n) bendi (o) bendi olarak teselsül ettirilmiştir.

Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğü

Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğünün görevleri şunlardır:

a) Ceza infaz kurumları ve tutukevlerini yönetmek, denetlemek ve hesap işlerini izlemek, 4301 sayılı Ceza İnfaz Kurumları ile Tutukevleri İşyurtları Kurumunun Kuruluş ve İdaresine İlişkin Kanunla verilen görevleri yerine getirmek.

b) Hükümlü ve tutukluların giydirilmesi, beslenmesi, yatırılması, eğitilmesi, çalıştırılması ve muhtaç durumda bulunanların tedavi giderlerinin karşılanması işleri ile 2548 sayılı Ceza Evleriyle Mahkeme Binaları İnşası Karşılığı Olarak Alınacak Harçlar ve Mahkûmlara Ödettirilecek Yiyecek Bedelleri Hakkında Kanunda gösterilen her türlü işlemleri yapmak.

c) Ceza infaz kurumları ve tutukevleri ile küçüklerin cezalarının yerine getirileceği ıslah ve eğitimevlerinin, haklarında tedbir uygulanmış olan küçüklerin yerleştirileceği kurumların, müşahade merkezlerinin, küçüklerin kısa sürelerde kabul edilecekleri kurumların ve küçüklere mahsus tutukevlerinin çağdaş ölçülere uygun tesis, yapım, onarım, satın alma ve kira işleri ile ilgili program ve projeleri hazırlamak, geliştirmek, uygulamak, bu kurumları sevk ve idare etmek ve buralara alınmış küçüklerin korunma, bakım ve eğitim işlerinin kontrolünü yapmak.

d) Ceza infaz kurumları ve tutukevleri, eğitim merkezleri, çocuk ıslah ve eğitimevleri ile müşahade merkezlerinde görevli personelden; atanmaları Bakanlığa ait olanların atanma, yükselme, yer değiştirme, kadro, izin, istifa, emeklilik, dava ve disiplin gibi her türlü özlük işlemlerini, atanmaları adli yargı adalet komisyonlarına ait olanların kadro ve özlük işlemleri ile bunlara ilişkin adli yargı adalet komisyonu kararlarının incelenmesi ve onaylanması işlemlerini yürütmek, bu kurumlardaki bütün personelin hizmet öncesi, adaylık, hizmet içi ve görevde yükselme eğitimlerini yaptırmak, gerektiğinde özlük işlemlerine ilişkin olarak Personel Genel Müdürlüğü, eğitim faaliyetleri yönünden Eğitim Dairesi Başkanlığı ile koordinasyonu sağlamak.

n) Görev alanına giren konularda uluslararası alanda araştırma ve inceleme yapmak, bilgi alışverişini ve işbirliğini düzenlemek.

MADDE 3. – 2992 sayılı Kanunun Anayasa Mahkemesince iptal edilen 13/A maddesi başlığı ile birlikte aşağıdaki şekilde yeniden düzenlenmiştir.

Uluslararası Hukuk ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü

Madde 13/A. – Uluslararası Hukuk ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğünün görevleri, 31.5.1963 tarihli ve 244 sayılı Kanun ile 5.5.1969 tarihli ve 1173 sayılı Kanunla Dışişleri Bakanlığına verilen görev ve yetkiler saklı kalmak kaydıyla şunlardır:

a) Bakanlığın görev alanına giren konularda uluslararası antlaşmalar ve belgelerle ilgili olarak, gerektiğinde Bakanlığın diğer ilgili birimlerine de danışarak görüş bildirmek, yapılan çalışmalara ve görüşmelere katılmak, bu antlaşma ve belgeleri Türkçeye çevirtmek, derlemek, arşivlemek, bunları ilgili kurum ve birimlere iletmek.

b) Yurt dışında işlenen ve Türk yargı yetkisine giren suçlar konusunda adli makamlara bilgi ve belge sağlanmasına yardımcı olmak.

c) Hukukî ve cezaî konularda uluslararası adli yardımlaşma; tebligat, istinabe, suçluların iadesi, hükümlülerin transferi, kovuşturmaların aktarılması işlemlerini yapmak.

d) Nafakalara dair uluslararası antlaşmalarla ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

e) Bakanlığın uluslararası kuruluşlarla ilgili faaliyetlerini yürütmek.

f) Uluslararası hukuk ve insan hakları konusundaki gelişmeleri izlemek, bu konulardaki çalışmalara katılmak, gelişmelerin iç hukuka yansıtılması için ilgili kurum ve birimleri bilgilendirmek.

g) Avrupa İnsan Hakları Mahkemesine Türkiye Cumhuriyeti Devleti aleyhine yapılan başvurulara karşı yapılacak savunmalar için bilgi ve belge sağlamak, gerektiğinde oturumlara temsilci göndermek.

h) Görev alanına giren konularda personelin yurt içi ve yurt dışı eğitimi ile ilgili işlemleri yapmak.

i) İştirak olunan yurt dışı faaliyetlere ilişkin olarak düzenlenecek raporları Bakanlığın ilgili birimlerine ve diğer ilgili kuruluşlara iletmek.

j) Görev alanına giren konularda tüzük ve yönetmelikler hazırlamak ve izlemek; yargı yetkisinin kullanılma alanına girmeyen konularda görüş bildirmek ve genelge düzenlemek.

k) Kanunlarda gösterilen ve Bakanlıkça verilen diğer görevleri yapmak.

MADDE 4. – 2992 sayılı Kanununun 13/B maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

Avrupa Birliği Genel Müdürlüğü

Madde 13/B. – Avrupa Birliği Genel Müdürlüğünün görevleri, 244 sayılı Kanun ile 1173 sayılı Kanunla Dışişleri Bakanlığına verilen görev ve yetkiler saklı kalmak kaydıyla şunlardır:

a) Bakanlığın görev alanına giren Avrupa Birliği müktesebatına uyum ile ilgili konularda Bakanlık birimleri arasında koordinasyonu sağlamak, Dışişleri Bakanlığı ve/veya Avrupa Birliği ile ilişkilerden sorumlu Bakanlığın ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarının koordinasyon çalışmalarına yardımcı olmak, bu alanda Hükümetin genel politikasını uygulamaya yönelik tedbirler almak, uyum ve uygulama çalışmaları ile ilgili işleri yürütmek.

b) Bakanlığın görev alanına giren Avrupa Birliği müktesebatına uyum ile ilgili konularda inceleme ve araştırmalar yaparak Bakanlığa tekliflerde bulunmak, uyum için gerekli olan konularda tüzük ve yönetmelikler hazırlamak, genelge düzenlemek.

c) Bakanlığın görev alanına giren konularda Avrupa Birliği ile ilişkilerin ulusal program, kalkınma planları ve yıllık programlarda öngörülen hedefler doğrultusunda yürütülmesini sağlamak.

d) Avrupa Birliği müktesebatına uyum ile ilgili olarak Bakanlık birimleri, diğer bakanlıklar, kamu kurum ve kuruluşlarınca istenen konular hakkında görüş bildirmek ve gerektiğinde toplantılara katılmak.

e) Bakanlığın görev alanına giren konularda, Avrupa Birliği müktesebatına uyumun veya Avrupa Birliği ile işbirliğinin gerekli kıldığı yurt içi ve yurt dışı toplantılarda Bakanlık birimleri arasında koordinasyonu sağlamak, gerektiğinde temsilci göndermek ve bu konulardaki uluslararası sözleşmeler hakkında görüş bildirmek.

f) Bakanlığın görev alanına giren konularda uluslararası antlaşma ve belgelerle ilgili olarak, gerektiğinde Bakanlığın diğer ilgili birimlerine de danışarak görüş bildirmek; yapılan çalışmalara ve görüşmelere katılmak; bu antlaşma ve belgeleri Türkçeye çevirmek veya çevirtmek, derlemek, arşivlemek; bunları ve yurt dışı faaliyetlere ilişkin olarak düzenlenecek raporları Bakanlığın ilgili birimlerine ve diğer kuruluşlara iletmek.

g) Görev alanına giren konularda, gerektiğinde Eğitim Dairesi Başkanlığı ile işbirliği yaparak personelin yurt içi ve yurt dışı eğitimleri ile ilgili işlemleri yapmak.

h) Bakanlıkça verilen benzeri görevleri yapmak.

MADDE 5. – 1992 sayılı Kanunun değişik 16/A maddesine, dördüncü fıkrasından sonra gelmek üzere aşağıdaki fıkra eklenmiştir.

Bakanlık Yüksek Müşavirliklerine müşterek kararla atama yapılır.

MADDE 6. – 1992 sayılı Kanunun değişik 17 nci maddesine aşağıdaki (f) bendi eklenmiş ve izleyen bentler (g) ve (h) bendi olarak teselsül ettirilmiştir.

f) Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı,

MADDE 7. – 1992 sayılı Kanuna 22 nci maddeden sonra gelmek üzere aşağıdaki 22/A maddesi eklenmiştir.

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

MADDE 22/A. – Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır:

a) 12 nci maddenin (c) bendinde belirtilen konular hariç olmak üzere, Bakanlık merkez ve taşra teşkilâtı ile bağlı kuruluşların ilgili birimleriyle iş birliği yaparak bilgi işlem sistemini kurmak, işletmek, bakım ve onarımlarını yapmak veya yaptırmak, bunlara ait hizmetleri ilgili birimlerle birlikte yürütmek; bilgi işlem projeleri ile ilgili olarak Bakanlık birimleri arasında koordinasyonu ve iş birliğini sağlamak.

b) İlgili birimlerle iş birliği yaparak bu birimlerin derlediği hukukî mevzuatı, yüksek mahkemelerin içtihatlarını, bilimsel yayınları, Ülkemizin üyesi olduğu uluslararası kuruluşlarca yapılan düzenlemeleri, yargı yetkisi tanınan uluslararası mahkemelerin kararlarını ve gerekli görülen diğer konuları değerlendirerek bilgi işlem ortamına aktarmak ve kullanıcıların hizmetine sunulmasını sağlamak.

c) Bilişim teknolojisindeki gelişmelere uygun olarak daha etkin ve verimli bilgi, belge ve iş akışı düzenini kurmak, buna yönelik yazılımları üretmek veya sağlamak.

d) Bakanlık görev alanına giren konularda ulusal ve uluslararası kapsamda, sistemlerarası çevrim içi ve çevrim dışı veri akışını ve koordinasyonu sağlamak.

e) Eğitim Dairesi Başkanlığı ile işbirliği yaparak merkez ve taşra teşkilâtı ile bağlı kuruluşlarda bilgisayar kullanacak personelin eğitimini sağlamak.

f) Bilgi işlem standartlarının belirlenmesi ve gelişiminin izlenmesinde, bilgi işlem makinelerinin ve yazılımının kullanılmasında diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla işbirliği yapmak.

g) Gelişen bilişim teknolojisini izlemek ve bunların Bakanlık bünyesine aktarımı konusunda görüş ve önerilerde bulunmak.

h) Görev alanına giren konularda, mevzuat yetersizliğine ve aksaklığına ilişkin inceleme ve araştırmalar yaparak Bakanlığa önerilerde bulunmak, tüzük ve yönetmelikler hazırlamak, genelge düzenlemek.

i) Bilgi işlem müdürlükleri ile birlikte mahkemeler ve diğer ilgili kuruluşlarla işbirliği yaparak bilgi işlem sisteminin etkin ve verimli bir şekilde çalışmasını sağlamak.

j) Bakanlıkça verilecek benzeri görevleri yapmak.

MADDE 8. – 1992 sayılı Kanununun 34 üncü maddesinin ikinci fıkrasının değişik ikinci cümlesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

Ancak, 6245 sayılı Harcırah Kanunu hükümleri saklı kalmak koşuluyla uhdesinde bir kamu görevi bulunanlara ödenecek huzur hakkı fiilen görev yapılan her gün için (1000) gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarı geçemez. Uhdesinde bir kamu görevi bulunmayanlara ödenecek huzur ücreti için bu gösterge rakamı (2000) olarak uygulanır.

MADDE 9. – 1992 sayılı Kanuna ekli Bakanlık Merkez Teşkilâtına ilişkin Ek-I Sayılı Cetvelin Anahizmet Birimleri Bölümünün, Anayasa Mahkemesince iptal edilen (6) ncı sırası "Uluslararası Hukuk ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü" olarak yeniden düzenlenmiş, (7) nci sırasında yer alan "Avrupa Topluluğu Koordinasyon Dairesi Başkanlığı" "Avrupa Birliği Genel Müdürlüğü" olarak değiştirilmiş, Yardımcı Birimler Bölümüne "6. Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı" ilave edilmiş ve takip eden birimlerin numaraları buna göre teselsül ettirilmiştir.

MADDE 10. – Ekli (1) sayılı listede yer alan kadro iptal edilerek 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin eki (II) sayılı cetvelin Adalet Bakanlığına ait bölümünden çıkarılmış; ekli (2), (3) ve (4) sayılı listelerde yazılı kadrolar ihdas edilerek 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin eki (I) ve (II) sayılı cetvellerin Adalet Bakanlığına ait bölümlerine eklenmiştir.

MADDE 11. – 1992 sayılı Kanuna ek 3 üncü maddeden sonra gelmek üzere aşağıdaki ek 4 üncü madde eklenmiştir.

EK MADDE 4. – Adalet Bakanlığınca uygun görülen il Cumhuriyet başsavcılıkları nezdinde bilgi işlem müdürlüğü kurulabilir. Müdürlük, bilgi işlem müdürü ve yeteri kadar personelden oluşur.

Bilgi işlem müdürlüklerindeki bilgi işlem müdürü, şef, bilgisayar işletmeni ve teknisyenler Adalet Bakanlığınca; diğer personel bağlı olduğu adalet komisyonunca atanır.

GEÇİCİ MADDE 1. – Avrupa Topluluğu Koordinasyon Dairesi Başkanlığının, 367 sayılı Bakanlıklarda ve Bağlı Kuruluşlarda Avrupa Topluluğuyla İlgili Birimler Kurulması ve 190 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Eki Cetvellerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin 17 nci maddesiyle ihdas edilerek 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye bağlı (I) ve (II) sayılı cetvellerin Adalet Bakanlığı ile ilgili bölümlerine eklenen kadrolar ile Avrupa Topluluğu Koordinasyon Dairesi Başkanı dışında kalan personeli bu Kanunla kurulan Avrupa Birliği Genel Müdürlüğüne devredilmiştir.

Bu Kanun ile yapılan yeni düzenleme nedeniyle kadrosu kaldırılan Avrupa Topluluğu Koordinasyon Dairesi Başkanı, kazanılmış hak aylık derecesi ile bulunduğu kadro derecesine eşit, durumuna uygun bir göreve atanır.

MADDE 12. – Bu Kanun yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

MADDE 13. – Bu Kanun hükümlerini Bakanlar Kurulu yürütür.

(1) SAYILI LİSTE

KURUMU : ADALET BAKANLIĞI

TEŞKİLÂTI : MERKEZ

(II) SAYILI CETVEL

İPTAL EDİLEN KADRONUN

Unvanı	Derecesi	Serbest Kadro Adedi	Tutulan Kadro Adedi	Toplam
Avrupa Topluluğu Koordinasyon Dairesi Başkanı	1	1		1

(2) SAYILI LİSTE

KURUMU : ADALET BAKANLIĞI

TEŞKİLÂTI : MERKEZ

(1) SAYILI CETVEL

İHDASI UYGUN GÖRÜLEN KADROLAR

Sınıf	Unvanı	Derecesi	Serbest Kadro Adedi	Tutulan Kadro Adedi	Toplam
GH	Bilgi İşlem Müdürü	1	2		2
GH	Şube Müdürü	1	1		1
GH	Şube Müdürü	2	3		3
GH	Şube Müdürü	3	3		3
GH	Şube Müdürü	4	3		3
GH	Mütercim	1	3		3
GH	Mütercim	2	2		2
GH	Mütercim	3	3		3
GH	Mütercim	4	2		2
GH	Mütercim	5	2		2
GH	Programcı	5	3		3
GH	Programcı	6	3		3
GH	Programcı	7	2		2
GH	Programcı	8	2		2
GH	Çözümleyici	4	1		1
GH	Çözümleyici	5	1		1
GH	Çözümleyici	6	1		1
GH	Çözümleyici	7	1		1
GH	Çözümleyici	8	1		1
GH	Şef	4	5		5
GH	Şef	5	7		7
GH	Memur	6	4		4

Sınıfı	Unvanı	Derecesi	Serbest Kadro Adedi	Tutulan Kadro Adedi	Toplam
GH	Memur	8	2		2
GH	Memur	9	4		4
GH	Bilgisayar İşletmeni	6	1		1
GH	Bilgisayar İşletmeni	7	3		3
GH	Bilgisayar İşletmeni	8	2		2
GH	Bilgisayar İşletmeni	9	2		2
GH	Bilgisayar İşletmeni	10	2		2
GH	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	5	2		2
GH	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	6	2		2
GH	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	7	2		2
GH	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	8	10		10
GH	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	9	2		2
GH	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	10	2		2
GH	Sekreter	8	1		1
GH	Sekreter	10	2		2
GH	Şoför	11	3		3
TH	Mühendis	5	6		6
TH	Teknisyen	6	3		3
TH	Teknisyen	7	3		3
TH	Teknisyen	8	4		4
YH	Hizmetli	11	3		3
	TOPLAM		116		116

(3) SAYILI LİSTE

KURUMU : ADALET BAKANLIĞI

TEŞKİLÂTI : MERKEZ

(II) SAYILI CETVEL

İHDASI UYGUN GÖRÜLEN KADROLAR

Unvanı	Derecesi	Serbest Kadro Adedi	Tutulan Kadro Adedi	Toplam
Uluslararası Hukuk ve Dış İlişkiler Genel Müdürü	1	1		1
Avrupa Birliği Genel Müdürü	1	1		1
Bilgi İşlem Dairesi Başkanı	1	1		1
Genel Müdür Yardımcısı	1	5		5
Daire Başkanı	1	11		11
Tetkik Hâkimi	1	5		5
Tetkik Hâkimi	2	8		8
Tetkik Hâkimi	3	12		12
Tetkik Hâkimi	4	4		4
Tetkik Hâkimi	5	5		5
Tetkik Hâkimi	6	2		2
TOPLAM		55		55

(4) SAYILI LİSTE

KURUMU : ADALET BAKANLIĞI

TEŞKİLÂTI : TAŞRA

(I) SAYILI CETVEL
İHDAS EDİLEN KADROLARIN

Smıft	Unvanı	Derecesi	Serbest Kadro Adedi	Tutulan Kadro Adedi	Toplam
GİH	Bilgi İşlem Müdürü	1	5		5
GİH	Bilgi İşlem Müdürü	2	15		15
GİH	Bilgi İşlem Müdürü	3	15		15
GİH	Şef	3	20		20
GİH	Şef	4	30		30
GİH	Şef	5	50		50
GİH	Bilgisayar İşletmeni	6	20		20
GİH	Bilgisayar İşletmeni	7	25		25
GİH	Bilgisayar İşletmeni	8	25		25
GİH	Bilgisayar İşletmeni	9	40		40
GİH	Bilgisayar İşletmeni	10	40		40
TH	Teknisyen	6	25		25
TH	Teknisyen	7	35		35
TH	Teknisyen	8	50		50
TH	Teknisyen	9	50		50
TH	Teknisyen	10	55		55
	TOPLAM		500		500
	GENEL TOPLAM		671		671

BU KANUNA AİT TUTANAKLAR

Türkiye Büyük Millet Meclisi

Cilt	Birleşim	Sayfa
41	2	520
54	54	191
63	99	153:171
	100	239:240
	101	408
	103	568:581,583,585:593,595:598

I- Gerekçeli 599 S. Sayılı Basmayazı Türkiye Büyük Millet Meclisinin 99 uncu Birleşim tutanağına bağlıdır.

II- Bu Kanunu; Türkiye Büyük Millet Meclisinin Tali Anayasa, Adalet, Esas Plan ve Bütçe Komisyonları görüşmüştür.

III- Esas No. : 1/742