

**MİLLÎ SAVUNMA BAKANLIĞI AKARYAKIT İKMAL VE
NATO POL TESİSLERİ İŞLETME BAŞKANLIĞININ
KURULUŞU VE GÖREVLERİ HAKKINDA KANUN**

**(Millî Savunma Bakanlığı Akaryakıt İkmal ve NATO POL Tesisleri İşletme
Başkanlığının Kuruluşu ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde
Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü ve Devlet Memurları Kanunu ile Genel
Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin Eki Cetvellerde
Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun)**

(Resmî Gazete ile yayımı: 13.4.2001 Sayı: 24372)

Kanun No

4636

Kabul Tarihi

5.4.2001

BİRİNCİ BÖLÜM

Genel Hükümler

Amaç ve kapsam

MADDE 1. – Bu Kanunun amacı; barışta ve savaşta Türk Silâhlı Kuvvetlerinin ve dış takviye kuvvetlerinin akaryakıt ve madeni yağ stoklarını muhafaza etmek ve bunları akaryakıt boru hattı veya diğer nakliye araçları ile askerî birliklere ulaştırmak ve Türkiye NATO boru hattı ile akaryakıt tesislerinin işletme, bakım ve çalışır halde bulundurulmasını sağlamak üzere Millî Savunma Bakanlığına bağlı, kamu tüzel kişiliğini haiz, özel bütçeli Millî Savunma Bakanlığı Akaryakıt İkmal ve NATO POL Tesisleri İşletme Başkanlığının kurulması ve işletilmesine ilişkin esas ve usulleri belirlemektir.

Bu Kanun, Millî Savunma Bakanlığı Akaryakıt İkmal ve NATO POL Tesisleri İşletme Başkanlığının; kuruluş, teşkilât, kadro, görev, yetki, gelir, gider, mal ve hakları, denetim ile personelin özlük ve sosyal haklarına ilişkin esas ve usulleri kapsar.

Tanımlar

MADDE 2. – Bu Kanunda geçen;

Bakanlık : Millî Savunma Bakanlığını,

Bakan : Millî Savunma Bakanını,

Başkanlık : Millî Savunma Bakanlığı Akaryakıt İkmal ve NATO POL Tesisleri İşletme Başkanlığını,

Başkan : Millî Savunma Bakanlığı Akaryakıt İkmal ve NATO POL Tesisleri İşletme Başkanını,

Şirket : Petrol Ofisi Anonim Şirketi (POAŞ)'ni,

NATO : Kuzey Atlantik Andlaşması Organizasyonunu,

POL : Petrol, yakıt ve yağlayıcılarını,
İfade eder.

Görev ve yetkiler

MADDE 3. – Başkanlığın görevleri aşağıda belirtilmiş olup, bu görevler Yönetim Kurulunun alacağı kararlar çerçevesinde yerine getirilir.

a) NATO enfrastrüktür programı gereğince veya bütçeden askerî ihtiyaçlar için inşa edilmiş veya edilecek olan akaryakıt tesisleri ile boru hatlarını Türk Silâhlı Kuvvetlerinin akaryakıt ihtiyacına cevap verecek şekilde işletmek.

b) Akaryakıt tesisleri ile boru hatlarının her türlü bakım, onarım ve korunmasına dair tüm hizmetleri yürütmek, ihtiyaç duyulan ilâve tesisleri kurmak veya kurdurmak.

c) Hazarda ve seferde Türk Silâhlı Kuvvetlerinin ihtiyacı olan ve Bakanlıkça protokol ve sözleşmeye bağlanmış olan veya Bakanlık tarafından Başkanlığın temin ile görevlendirdiği akaryakıt ve madeni yağları, sözleşme veya protokolde belirtilen yerlerden teslim alarak depolamak ve dağıtımını sağlamak.

d) Atıl kapasitenin Ülke ekonomisi yararına değerlendirilmesi amacıyla görevleri ile ilgili hizmet sunmak ve gelir sağlamak.

e) Akaryakıt tesislerine ilişkin yapılacak veya plânlanacak faaliyetler konusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla bilgi alış verişinde bulunmak.

f) Teşkil edeceği tanker filoları veya sivil nakliye ve petrol kuruluşları vasıtasıyla boru hattı dışındaki akaryakıt naklini sağlamak, gerektiğinde deniz aşırı nakliyatlar için deniz tankeri satın almak veya kiralamak.

g) POL tesislerine ait haberleşme sisteminin işletme ve idamesini sağlamak.

h) Başkanlık emrinde çalışan personele ilişkin idarî, sosyal ve malî her türlü işlemleri yürütmek.

ı) Diğer akaryakıt boru hattı işletmesiyle uğraşan kuruluşlara işletme ve bakım hizmetleri satışı yapmak.

i) İşletme ve bakımın idamesi ile Başkanlığı harbe hazır durumda bulundurmak; akaryakıt, madeni yağ ve türevleri ile gerekli her türlü araç, gereç, teçhizat, demirbaş malzeme, yedek parçayı yurt içi ve yurt dışı kaynaklardan satın almak, kiralamak, depolamak ve dağıtımını yapmak, Başkanlık tesislerinin korunmasını Bakanlıkça tahsis edilen silâhlarla sağlamak.

j) NATO makamlarından sarf müsaadesi sağlanması mümkün görülmeyen projeler için hizmetin gerektirdiği bina ve buna bağlı olarak alt yapı inşaatını veya tadilat işlerini yaptırmak, kiralamak veya satın almak, aynî haklar tesis etmek, ettirmek ve kaldırmak.

k) Başkanlığın mal ve hizmetlerinin fiyatlarını belirlemek.

l) Bakan tarafından kendisine verilen diğer görevleri yerine getirmek.

İKİNCİ BÖLÜM Teşkilât ve Görevleri

Teşkilât

MADDE 4. – Başkanlık, Millî Savunma Bakanlığına bağlı, tüzel kişiliği haiz, özel bütçesi olan bir teşkilâttir. Başkanlık, merkez teşkilâtı ile taşra teşkilâtından oluşur. Başkanlığın teşkilâtı, Ek-1 sayılı cetvelde gösterilmiştir.

Ek-1 sayılı cetvelde yer verilen birimlerin alt birimleri, Başkanlığın teklifi üzerine Yönetim Kurulunun kararı ve Bakanın onayı ile belirlenir.

Merkez teşkilâtı ve görevleri

MADDE 5. – Başkanlığın merkezi Ankara'dadır.

Merkez teşkilâtı; Yönetim Kurulu ve bu Kurula bağlı Başkan, Başkan Yardımcısı, Hukuk Müşavirliği, Savunma Uzmanlığı, Teftiş Kurulu Başkanlığı, daire başkanlıkları ile şube müdürlüklerinden oluşur.

Merkez teşkilâtının görevleri aşağıda belirtilmiştir:

a) NATO boru hatlarının işletme ve bakımını yaptırmak, çalışır halde bulundurulmasını sağlamak ve projeleri yürütmek.

b) NATO standardizasyon ve dokümantasyonu ile ilgili koordine ve çalışmaları yapmak.

c) Bakanlıkça protokol ve sözleşmeye bağlanmış olan veya Bakanlık tarafından Başkanlığın temin ile görevlendirildiği akaryakıt ve madeni yağları, protokol veya sözleşmesinde belirtilen yerlerden teslim alarak, belli bir program dahilinde stoklanması ve ihtiyaç makamlarına dağıtım ve teslimatı için her türlü işlem ve uygulamaları yapmak.

d) Başkanlığın ihtiyacı olan iç ve dış alımları yapmak.

e) NATO boru hattı sistemini kiraya vermek ve buradan elde edilen gelirleri bütçesine gelir kaydetmek.

f) Başkanlık faaliyetlerinin gerektirdiği sözleşme ve protokolleri yapmak.

g) Bütçe, bilanço ve finansman işlemlerini yürütmek.

h) Yönetim Kurulunca onaylanan plân, program ve bütçenin uygulamasını sağlamak.

1) Yönetim Kurulunun kararını gerektiren konularda Yönetim Kuruluna teklifte bulunmak.

Yönetim Kurulu, görev ve yetkileri

MADDE 6. – Yönetim Kurulu; Millî Savunma Bakanı tarafından belirlenecek Müsteşar Yardımcısı başkanlığında; Millî Savunma Bakanlığı NATO Enfrastrüktür Dairesi Başkanı ve Maliye Dairesi Başkanı ile Genelkurmay Başkanı tarafından Genelkurmay Lojistik Dairesi Başkanlığından, Millî Savunma Bakanı tarafından Millî Savunma Bakanlığından iki yıllık süre için seçilecek birer üyeden oluşur.

Yönetim Kurulu, Başkanının daveti üzerine ayda en az bir defa toplanır. Toplantı yeter ve karar sayısı üçtür. Yönetim Kurulu Başkanının katılmadığı toplantılara, en kıdemli üye başkanlık eder. Yönetim Kurulunun sekreteryaya hizmetleri, Başkanlık tarafından yerine getirilir.

Yönetim Kurulu üyelerine, Kamu İktisadî Teşebbüsleri Yönetim Kurulunun kamu görevlisi üyeleri için Yüksek Plânlama Kurulunca belirlenen miktarın yarısı tutarında aylık ücret ödenir.

Yönetim Kurulunun çalışma usul ve esasları ile diğer hususlar yönetmelikle düzenlenir.

Yönetim Kurulunun görev ve yetkileri aşağıda belirtilmiştir :

- a) Başkanlığın yıllık plân, program ve bütçesini onaylamak.
- b) Başkanlığın merkez ve taşra birimlerinin kurulması, kaldırılıp birleştirilmesi, ayrılması ve yetki alanlarının belirlenmesi ile teşkilât yapısındaki değişikliklere ilişkin teklifleri, Bakanın onayına sunmak ve onayı müteakip, uygulanmasını sağlamak.
- c) Başkanlığın mal ve hizmetlerinin fiyatlarını belirlemek.
- d) Başkanlığın idarî, malî ve teknik yönden düzenli, verimli ve etkin faaliyette bulunabilmesi için gerekli kararları almak.
- e) Hazırlanan faaliyet raporu ve malî raporu görüşüp karara bağlamak.

Taşra teşkilâtı ve görevleri

MADDE 7. – Taşra teşkilâtı, bölge müdürlüklerinden oluşur.

Bölge müdürlükleri; sorumluluk sahasında her türlü akaryakıt ikmalini yapmak, boru hatlarını işletmek, bakımını ve hüsünü muhafazasını sağlamakla görevlidirler.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Malî Hükümler

Başkanlığın gelir ve giderleri

MADDE 8. – A) Başkanlığın gelirleri aşağıda belirtilmiştir:

- a) NATO akaryakıt tesislerinin yurt içi petrol şirketleri ile askerî amaçlı olarak müttefik ülkelere kiralanmasından elde edilecek kira gelirleri.
- b) Barışta ve savaşta Türkiye'ye intikal edecek müttefik ülkelerin askerî kuvvetlerinin ihtiyacının tedariki neticesi alınan akaryakıt ve hizmet bedelleri.
- c) Akaryakıt ve madeni yağların dağıtım hizmeti ile sistemin işletme veya bakım hizmeti karşılığı Türk Silâhlı Kuvvetlerine ait ödeneklerden alınacak bedel.
- d) Akaryakıt ile ilgili diğer kuruluşlara yapılan işletme ve bakım hizmetleri satışı karşılığında elde edilen bedeller.

Başkanlığın gelirleri, Devlet bankaları nezdinde açılan Türk Lirası ve döviz hesaplarına kaydedilir. Açılan bu hesaplardan harcama yapılması, Başkanın bu bankalara vereceği ödeme talimatı ile gerçekleştirilir.

B) Başkanlığın giderleri aşağıda belirtilmiştir :

a) Personel ücretleri.

b) Yedek parça alımı da dahil olmak üzere, NATO akaryakıt tesislerinin bakım ve onarım giderleri ile hizmetin gerektirdiği her türlü yatırım giderleri.

c) Navlun giderleri.

d) Mal ve hizmet alımlarına ilişkin giderler.

e) Her türlü idarî giderler.

Gelirler ve giderlerin kaydı, giderlerin yapılması ve bunlara ilişkin muhasebe kayıtlarının tutulması ve muhafazası sorumluluğu Başkanlığa aittir.

Bu Kanun hükümlerine göre yapılacak her türlü işlemlerde; Başkanlık açısından 1050 sayılı Muhasebe Umumiye Kanunu, 832 sayılı Sayıştay Kanununun tescil ile ilgili hükümleri ve 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri uygulanmaz.

Başkanlığın her türlü faaliyet ve gelirleri; katma değer vergisi hariç olmak üzere Hazineye, katma bütçeli idarelere, belediyelere ve özel idarelere ait her türlü vergi, resim, harç, fon, zam ve ardiye ücretlerinden muaftır.

Ödeneklerin kullanılması

MADDE 9. – Bakanlığın ihtiyacı olan; petrol ve madeni yağ istihsalinde kullanılan kimyevi müstahzarlar ve katkı maddeleri de dahil olmak üzere, her türlü akaryakıt ve madeni yağ alımlarında 26.5.1927 tarihli ve 1050 sayılı Muhasebe Umumiye Kanununun 50 nci maddesi hükümleri uygulanır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Personel ile İlgili Hükümler

Personel rejimi

MADDE 10. – Başkanlık hizmetleri, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tâbi Devlet memurları, sözleşmeli personel ve işçiler eliyle yürütülür. Başkan ve Başkanlığın her kademesindeki yöneticileri, sınırlarını açıkça ve yazılı olarak belirlemek şartıyla, yetkilerinin bir kısmını astlarına devredebilirler. Yetki devri, yetki devreden sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

Başkan ve Başkan Yardımcısı, Yönetim Kurulunun teklifi ve Bakanın onayı ile; diğer personel, Başkanın teklifi üzerine Yönetim Kurulu kararı ile atanır.

Başkan ile Başkan Yardımcısı, daire başkanları, bölge müdürleri, şube müdürleri ve işletme müdürlerinin atanmalarında yüksek öğrenim görmüş olmaları şartı aranır. Bu kadrolara atanacaklarda aranacak diğer nitelikler, yönetmelikle belirlenir.

Başkanlıkta; özel bilgi ve ihtisas gerektiren konularda sözleşmeli personel çalıştırılabilir. Sözleşmeli personelin çalıştırılmasına ilişkin esas ve usuller ile ücretleri Bakanlar Kurulunca belirlenir. Bu fıkra hükümlerine göre çalıştırılacak olanlar, sosyal güvenlik açısından Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı veya Sosyal Sigortalar Kurumu ile ilgilendirilir.

Başkanlıkta; Başkan, Başkan Yardımcısı, Daire Başkanı ile Bölge Müdürü kadroları karşılık gösterilmek kaydıyla, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun ve diğer kanunların sözleşmeli personel çalıştırılması hakkındaki hükümlerine bağlı olmaksızın, sözleşmeli personel çalıştırılabilir. Bu suretle çalıştırılacakların sözleşme esas ve usulleri ile ücretleri, Bakanlar Kurulunca tespit edilir.

Başkanlıkta çalışan Devlet memurlarına, 22.6.1978 tarihli ve 2155 sayılı Kanun esaslarına göre tayin bedeli ödenir.

Mahkeme ve icra dairelerinde Başkanlık lehine hükmedilip, karşı taraftan tahsil olunan vekâlet ücretlerinin dağıtımında, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun ilgili hükümleri uygulanır.

Başkanlıkta çalışan personel ile sözleşmeli olarak çalıştırılan personel, Türk Ceza Kanununun 279 uncu maddesinde yazılı memurdan sayılırlar ve bu personelin ifa ettikleri görevlerinden doğan suçlardan dolayı haklarında Türk Ceza Kanununun İkinci Kitap Üçüncü ve Altıncı Bablarındaki hükümler uygulanır.

Başkanlığa ait tesislerin koruma hizmeti 22.7.1981 tarihli ve 2495 sayılı Bazı Kurum ve Kuruluşların Korunması ve Güvenliklerinin Sağlanması Hakkında Kanun hükümleri gereğince yerine getirilir.

Başkanlık kadrolarının tespiti, ihdası ve iptali ile kadrolara ilişkin diğer hususlar 190 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükümünde Kararname hükümlerine göre düzenlenir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli Hükümler

Denetim

MADDE 11. – Başkanlığın idarî, malî ve diğer her türlü işlemleri, Millî Savunma Bakanlığının denetimine tâbidir. Bu denetim, Bakan tarafından en az iki yıl için seçilen ve beş kişiden teşekkül eden Denetim Kurulu tarafından yerine getirilir. Denetim Kurulu üyelerine, Yönetim Kurulu üyelerinin aldığı ücret ödenir.

Yönetmelik

MADDE 12. – Başkanlığın faaliyet alanları ile idarî, malî, bütçe ve denetim işlemlerinin yürütülme şekli, muhasebe usulleri, Yönetim Kurulunun çalışma esas ve usulleri ve bu Kanunun uygulanması ile ilgili diğer hususlar, bu Kanunun yayımı tarihini takip eden altı ay içinde Bakanlıkça çıkartılacak bir yönetmelikle düzenlenir.

Menkul ve gayrimenkuller

MADDE 13. – Türkiye NATO Askerî Boru Hattı ve Akaryakıt Tesisleri (depolar, deniz terminalleri, tanker ve vagon dolun tesisleri, pompa istasyonları ve bunların müstemilatı olan diğer bütün unsurlar), Bakanlığın mülkiyetindedir.

Başkanlığın malları ve her türlü mevcutları aleyhine işlenen suçlar, Devlet malı aleyhine işlenmiş sayılır. Bu eylemler hakkında, Türk Ceza Kanunu hükümleri uygulanır. Başkanlığın taşınır ve taşınmaz malları ile diğer aynı hak ve malî varlıkları haczedilemez.

Değiştirilen hükümler

MADDE 14. – 14.7.1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun;

a) 36 ncı maddesinin "Ortak Hükümler" bölümünün (A) bendinin onbirinci fıkrasına "İçişleri Bakanlığı Planlama Uzman Yardımcıları" ibaresinden sonra gelmek üzere "Millî Savunma Bakanlığı Akaryakıt İkmal ve NATO POL Tesisleri İşletme Başkanlığı Müfettiş Yardımcıları" ibaresi,

b) 213 üncü maddesinden sonra gelen "Zam ve Tazminatlar" başlıklı ek maddenin II nci bölümünün (A) bendinin (g) fıkrasına "Sigorta Müfettişi ve Sigorta Müfettiş Yardımcıları" ibaresinden sonra gelmek üzere "Millî Savunma Bakanlığı Akaryakıt İkmal ve NATO POL Tesisleri İşletme Başkanlığı Müfettiş ve Müfettiş Yardımcıları" ibaresi,

c) Ekli I sayılı ek gösterge cetvelinin "I- Genel İdare Hizmetleri Sınıfı" bölümünün (d) bendine "Türk Patent Enstitüsü Başkanı" ibaresinden sonra gelmek üzere "Millî Savunma Bakanlığı Akaryakıt İkmal ve NATO POL Tesisleri İşletme Başkanı" ibaresi ile aynı bölümün (g) bendine "Sosyal Sigortalar Kurumu Sigorta Müfettişleri" ibaresinden sonra gelmek üzere "Millî Savunma Bakanlığı Akaryakıt İkmal ve NATO POL Tesisleri İşletme Başkanlığı Müfettişleri" ibaresi,

d) Ekli II sayılı ek gösterge cetvelinin "2- Yargı Kuruluşları, Bağlı ve İlgili Kuruluşlar ile Yükseköğretim Kuruluşları" bölümüne "Atatürk Kültür Merkezi Başkan Yardımcıları" ibaresinden sonra gelmek üzere "Millî Savunma Bakanlığı Akaryakıt İkmal ve NATO POL Tesisleri İşletme Başkan Yardımcısı" ibaresi,

e) Ekli IV sayılı makam tazminatı cetvelinin (3) numaralı sırasının sonuna "Millî Savunma Bakanlığı Akaryakıt İkmal ve NATO POL Tesisleri İşletme Başkanı" ibaresi, aynı cetvelin (5) numaralı sırasının (c) bendine "Malî Suçları Araştırma Kurulu Başkan Yardımcısı" ibaresinden sonra gelmek üzere "Millî Savunma Bakanlığı Akaryakıt İkmal ve NATO POL Tesisleri İşletme Başkan Yardımcısı" ibaresi ile anılan cetvelin (8) numaralı sırasının (a) bendine "Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı İş Müfettişleri" ibaresinden sonra gelmek üzere "Millî Savunma Bakanlığı Akaryakıt İkmal ve NATO POL Tesisleri İşletme Başkanlığı Müfettişleri" ibaresi,

Eklenmiştir.

GEÇİCİ MADDE 1. – A) Bakanlığa ait gayrimenkuller üzerinde Şirket tarafından inşa edilen ve ekonomik ömrünü tamamlamış bulunan Etimesgut deposu, bedelsiz olarak Bakanlığa devredilir.

B) Bakanlık tarafından yapılan Merzifon tesislerinin kurulu bulunduğu 15.970 metrekare arsa, maliki olan Şirket tarafından rayiç değeri üzerinden bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten itibaren üç ay içinde Bakanlığa devredilir.

GEÇİCİ MADDE 2. – Şirket uhdesinde bulunup, Askerî İkmal ve NATO Tesisleri hizmetlerinde kullanılan her türlü araç, malzeme, lojman, bina ve tüm demirbaşlardan;

a) Bakanlık tarafından ton/km. adı altında bedelleri Şirkete ödenmiş olanlar bedelsiz olarak,

b) Bakanlık tarafından ton/km. adı altında bedellerinin bir kısmı şirkete ödenmiş olanların ise bakiye borcu şirkete ödenmek suretiyle,

Başkanlıkça kullanılmak üzere Bakanlığa devredilir ve kamu kurumları nezdinde gerekli tesciller yapılır.

GEÇİCİ MADDE 3. – A) Askerî İkmal ve NATO Tesisleri hizmetlerinin yürütülmesinde Şirket bünyesinde çalışan işçiler, kadro ve pozisyonları ile birlikte Başkanlığa nakledilir ve nakledilen kadro ve pozisyonlar genel hükümlere göre vize ettirilir. Nakledilen işçilerin her türlü ücret, ikramiye ile diğer özlük hakları, yeni sözleşme imzalanıncaya kadar devam eder.

Başkanlıkta çalışan tüm personel için kıdem tazminatı karşılığı olarak ödenen meblağın tamamı, bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde Şirket tarafından Başkanlığa aktarılır.

B) Şirket bünyesindeki Askerî İkmal ve NATO Tesisleri hizmetlerinin yürütülmesinde çalışan sözleşmeli personel, Başkanlığa nakledilir. Nakledilen sözleşmeli personelin her türlü zam, tazminat ve sözleşmeden doğan ücret, ikramiye ile diğer özlük hakları, unvanlarına uygun yeni kadro veya görevlerine atanıncaya kadar şahıslarına bağlı olarak saklı tutulur. Bu personelden bir ay içinde diğer kamu kurum ve kuruluşlarına naklen atama isteyenler ile ilgili kamu kurum ve kuruluşların isteklerine, Başkanlıkça muvafakat verilir.

Ancak, bunların atandıkları yeni kadrolarda kaldıkları sürece alacakları her türlü ödemeler dahil maaşın net tutarı, eski kadrolarında en son ayda almış oldukları maaşlarının veya sözleşme ücretlerinin net tutarından az olduğu takdirde, bu durum giderilinceye kadar aradaki fark, herhangi bir kesintiye tâbi tutulmaksızın tazminat olarak ödenir.

GEÇİCİ MADDE 4. – Millî Savunma Bakanlığınının 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tâbi Devlet memuru kadrolarından 1405 adedi iptal edilmiştir. İptal edilen kadroların hangi unvan ve hangi dereceden olacağı, Millî Savunma Bakanı tarafından tespit edilir ve Maliye Bakanlığı ile Başbakanlık Devlet Personel Başkanlığına bildirilir.

Ekli Listelerde yer verilen kadrolar ihdas edilerek, 190 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin eki III sayılı cetvele "Millî Savunma Bakanlığı Akaryakıt İkmal ve NATO POL Tesisleri İşletme Başkanlığı" bölümü olarak eklenmiştir.

GEÇİCİ MADDE 5. – Kanunun yayımı tarihinden itibaren bir yıl süre ile Yönetim Kurulu; Millî Savunma Bakanlığı Müsteşarı başkanlığında, Genelkurmay Başkanlığı Lojistik Dairesi Başkanı, Millî Savunma Bakanlığı Kanunlar ve Kararlar Dairesi Başkanı, NATO Enfrastrüktür Dairesi Başkanı, İç Tedarik Dairesi Başkanı, Maliye Dairesi Başkanı ve Hukuk Müşavirliği ve Davalar Dairesi Başkanından oluşur.

Yönetim Kurulu, Yönetim Kurulu Başkanının daveti üzerine ayda en az bir defa toplanır. Toplantı yeter ve karar sayısı dördttür. Yönetim Kurulu Başkanının katılmadığı toplantılara, en kıdemli üye başkanlık eder. Yönetim Kurulunun sekretarya hizmetleri, Başkanlık tarafından yerine getirilir.

Yönetim Kurulu üyelerine, Kamu İktisadî Teşebbüsleri Yönetim Kurulunun kamu görevlisi üyeleri için Yüksek Planlama Kurulunca belirlenen miktarın yarısı tutarında aylık ücret ödenir.

Yürürlük

MADDE 15. – Bu Kanun 4 Ekim 2000 tarihinden geçerli olmak üzere yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 16. – Bu Kanun hükümlerini Bakanlar Kurulu yürütür.

EK - 1 SAYILI CETVEL

MİLLÎ SAVUNMA BAKANLIĞI AKARYAKIT İKMAL VE NATO POL
TESİSLERİ İŞLETME BAŞKANLIĞI (ANT)

<u>Yönetim Kurulu</u>	<u>Başkanlık</u>	<u>Başkan Yardımcılığı</u>	<u>Merkez</u>	<u>Taşra</u>
Yönetim Kurulu	ANT. Başkanı	ANT. Başkan Yrd.	1. İşletme ve Tek- nik İşler Dairesi Başkanlığı 2. İdarî İşler ve İkmal Dairesi Başkanlığı 3. Hukuk Müşavirliği 4. Savunma Uzmanlığı 5. Teftiş Kurulu Başkanlığı	1. ANT. Batı Bölge Müdürlüğü 2. ANT. Doğu Bölge Müdürlüğü

(III) SAYILI CETVEL

KURUMU : M.S.B. AKARYAKIT İKMAL VE NATO POL TESİSLERİ
İŞLETME BAŞKANLIĞI
TEŞKİLÂTI : MERKEZ

İHDAS EDİLEN KADROLAR

<u>Sınıfı</u>	<u>Unvanı</u>	<u>Kadro Derecesi</u>	<u>Serbest Kadro Adedi</u>
GİH	Başkan	1	1
GİH	Başkan Yardımcısı	1	1
GİH	Daire Başkanı	1	2
GİH	Hukuk Müşaviri	1	1
GİH	Teftiş Kurulu Başkanı	1	1
GİH	Müfettiş	1	4
GİH	Şube Müdürü	1	7
GİH	Savunma Uzmanı	1	1
GİH	Sivil Savunma Uzmanı	1	1
GİH	Uzman	1	7
GİH	Çözümleyici	3	1
GİH	Programcı	3	2
GİH	Mütercim	3	1

4636

5.4.2001

GİH	Veznedar	5	1
GİH	Tahsildar	5	1
GİH	Şef	4	18
GİH	Memur	5	38
GİH	Bilgisayar İşletmeni	3	1
GİH	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	5	4
GİH	Sekreter	5	3
GİH	Santral Memuru	5	2
TH	Başmühendis	2	10
TH	Mühendis	3	14
AH	Avukat	1	1
TOPLAM			123

KURUMU : M.S.B. AKARYAKIT İKMAL VE NATO POL TESİSLERİ İŞLETME
BAŞKANLIĞI

TEŞKİLÂTI : TAŞRA

İHDAS EDİLEN KADROLAR

<u>Sınıfı</u>	<u>Unvanı</u>	<u>Kadro Derecesi</u>	<u>Serbest Kadro Adedi</u>
GİH	Bölge Müdürü	1	2
GİH	Şube Müdürü	1	10
GİH	İşletme Müdürü	1	12
GİH	Depo Müdürü	2	3
GİH	Sivil Savunma Uzmanı	2	2
GİH	Programcı	3	2
GİH	Şef	4	44
GİH	Veznedar	5	17
GİH	Sekreter	5	2
GİH	Bilgisayar İşletmeni	3	2
GİH	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	5	27
GİH	Santral Memuru	5	2
GİH	Memur	5	80
GİH	Koruma ve Güvenlik Şefi	4	85
GİH	Koruma ve Güvenlik Görevlisi	5	941
TH	Mühendis	2	27
AH	Avukat	1	2
TOPLAM			1 260

BU KANUNA AİT TUTANAKLAR

Türkiye Büyük Millet Meclisi

Cilt	Birleşim	Sayfa
41	3	539
53	49	412
54	57	598
58	79	425:441,495:518

I- Gerekçeli 577 S. Sayılı Basmayazı Türkiye Büyük Millet Meclisinin 57 nci Birleşim tutanağına bağlıdır.

II- Bu Kanunu; Türkiye Büyük Millet Meclisinin Tali Anayasa, Milli Savunma, Esas Plan ve Bütçe Komisyonları görüşmüştür.

III- Esas No. : 1/752