

Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti İle Türkmenistan Hükümeti Arasında Askerî Eğitim İşbirliği Anlaşmasının Onaylanmasının Uygun Bulduğuna Dair Kanun

(Resmî Gazete ile yayımı : 10.12.1993 Sayı : 21784)

**Kanun No.
3926**

**Kabul Tarihi
2.12.1993**

MADDE 1. – 9 Eylül 1992 tarihinde Ankara’da imzalanan “Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Türkmenistan Hükümeti Arasında Askerî Eğitim İşbirliği Anlaşması”nın onaylanması uygun bulunmuştur.

MADDE 2. – Bu Kanun yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

MADDE 3. – Bu Kanun hükümlerini Bakanlar Kurulu yürütür.

TÜRKİYE CUMHURİYETİ HÜKÜMETİ İLE TÜRKMENİSTAN HÜKÜMETİ ARASINDA ASKERİ EĞİTİM İŞBİRLİĞİ ANLAŞMASI

Aşağıda Taraflar olarak adlandırılacak olan Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Türkmenistan Hükümeti;

Karşılıklı olarak ülkelerinin güvenlik, toprak bütünlüğü ve bağımsızlıklarını sürdürme arzularını ifade ederek,

Aralarında mevcut 3 Aralık 1991 tarihli “Türkiye Cumhuriyeti ile Türkmenistan arasında imzalanan Dostluk ve İşbirliği Anlaşması”nın hükümlerini dikkate alarak,

İki ülke arasındaki dostluk ve işbirliğinin daha da geliştirilmesi hususundaki kararlılıklarını teyit ederek,

Aşağıdaki hususlarda anlaşmaya varmışlardır.

MADDE I ANLAŞMANIN AMACI

Bu Anlaşmanın amacı, Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Türkmenistan Hükümeti (Bundan sonra “Taraflar” olarak anılacaklardır) arasında Askerî Eğitim İşbirliği tesis etmektir.

MADDE II TANIMLAR

Bu anlaşmada yer alan terimlerden;

1. “Askerî Personel” taraflardan birinin Silahlı Kuvvetlerine mensup olup, bu anlaşmanın amaçları için diğer tarafın ülkesinde bulunan personel anlamındadır. Askerî personel kursiyer ve kursiyer olmayan personeli içerir.

2. “Kursiyer Askerî Personel” bu Anlaşma uyarınca askerî eğitim ve öğrenim görmek amacıyla bir tarafın Silahlı Kuvvetleri tarafından, diğer tarafın topraklarına gönderilen Askerî Personel (Subaylar, Astsubaylar ve Askerî Öğrenciler) anlamındadır.

3. “Kursiyer olmayan Askerî Personel” terimi, Anlaşmanın amaçları doğrultusunda bir Tarafın Silahlı Kuvvetleri tarafından, diğer tarafın toprakları üzerinde görevlendirilen Askerî Kursiyerler dışında kalan Askerî Personel anlamındadır. Aynı deyim eğitmen ve öğretmenleri de içine alır.

4. “Yakınlr”, Askerî Personelin eşi ve çocukları anlamındadır.

3926

2.12.1993

5. "Gönderen Devlet", Askerî Personelin, ait olduğu devleti ifade eder.

6. "Kabul Eden Devlet" topraklarında bu anlaşmanın uygulanması nedeniyle askerî personele ülkesinde bulunduran devlet anlamındadır.

7. "Kıdemli Askerî Personel" bir Askerî Personel grubu içerisinde herhangi bir zamanda mevcut en yüksek rütbeli personel anlamındadır. Kıdemli Askerî Personel aşağıdakilerden sorumlu olacaktır.

a) Kıdemlisi olduğu askerî personel topluluğu ile bunların geçici olarak bulunduğu konuşlandığı veya üslendiği karargâh, birlik veya kurumun amiri arasında irtibat sağlamak,

b) Kıdemlisi olduğu askerî personel topluluğunun geçici olarak bulunduğu konuşlandığı veya üslendiği karargâh, birlik veya kurumları tabi oldukları yasal mevzuat ile Gönderen Devlet ve Kabul Eden Devletin kanun ve nizamlarına uymalarını sağlamak,

c) Kıdemlisi olduğu askerî personel topluluğunu ilgilendiren bütün hususlarda; Gönderen Devletin yetkili makamları ile doğrudan irtibat sağlamak.

8. "Amir", Askerî Personelin bulunduğu karargâh veya Kıta Komutanı veya Kurumun amiri anlamındadır.

9. "Yetkili Makam", Türkiye'de Türk Genelkurmay Başkanlığı ve Türkmenistan Büyükelçiliği (açıldığında), Türkmenistan'da; Türkmenistan Savunma Bakanlığı ile bu ülkedeki Türk Büyükelçiliğidir.

10. "Resmî Görev", bu anlaşma ile birlikte bu Anlaşmanın amaçları doğrultusunda yapılacak protokollerde belirtilen vazife ve görevlerin yerine getirilmesini ifade eder,

11. "Görev Başu Eğitimi", personelin daha sonra yapılacağı görevin aynı ve benzeri yerlerde, kendisinden daha tecrübeli ve yetenekli kişilerin gözetim ve sorumluluğunda, önceden belirlenmiş ve program, usuller ve süreye bağlı olarak, görevi yaparak öğrenmek ilkesine dayanan bir eğitimidir.

12. "Resmî görevle bağlantılı suçlar", resmî görevin icrası sırasında icra edilen ve resmî görevden ayrılmayacak nitelikteki fiil veya ihmallerden kaynaklanan suçlar anlamındadır. Amir, iddia edilen suçun resmî görevle ayrılmaz bağlantısı olan fiil ya da ihmallerden kaynaklandığını doğrulayan bir belge düzenleyecektir. Bu belge, sözkonusu fiilleri yeterli kanıt olarak mütalaa edecek, kabul eden Devlet yetkili makamlarına gönderilecektir.

MADDE III

SEÇME KURALLARI

1. Kursiyer Askerî Personel Gönderen Devlet Silahlı Kuvvetleri tarafından belirlenen ihtiyaç ve kriterlere göre ve kabul eden devlet tarafından belirlenecek şartlara uygun olarak seçilecektir.

2. Kursiyer olmayan Askerî Personel, Gönderen Devletin Silahlı Kuvvetleri tarafından, ancak kabul eden Devletin belirteceği şartlara uygun olarak seçilecektir.

MADDE IV

YARGI YETKİSİ

1. Askerî personel ve yakınları, kabul eden devletin yasalarına ve yürürlükteki mevzuatına tabî olacaklar ve cezaî yargı yetkisi kabul eden devlete ait olacaktır.

2. Askerî personel; kabul eden devletin cezaî ve inzibati mevzuatı bakımından, askerî şahıslar gibi telakki edilecektir. Ancak, aşağıda gösterilen hallerde gönderen devletin yargı yetkisi geçerli olacaktır.

- a) Münhasıran gönderen devletin malına karşı askerî personel veya yakınları tarafından işlenen suçlar,
- b) Eğitici, öğretici, danışman veya gözlemci sıfatı ile gönderilen askerî personelin, görevlerine ilişkin bir eylem veya ihmalden doğan suçlar,
- c) Gönderen veya kabul eden devletin yargı hakkının kullanılacağı hallerde; hüküm içeriği gönderen devlet mevzuatında bulunmayan bir cezayı öngörmekte ise, her iki ülke ceza mevzuatında yer alan veya uyum sağlayan bir ceza sistemi geçerli olacaktır.

MADDE V

DİSİPLİN İŞLEMLERİ

1. Askerî Personel; buldukları kıta, karargâh ve kurumlarda uygulanan emir ve talimatlara aynen uyarlar.
2. Kursiyer Askerî Personel; disiplin cezaları yönünden kabul eden devletin mevzuatı çerçevesinde işlem göreceklendir.
3. Kursiyer olmayan Askerî Personele; Gönderen Devletin belirleyeceği disiplin amirleri kendi hukukî mevzuatı çerçevesinde disiplin cezası vermeye yetkili olup, bu yetki kullanılırken;
 - a) Disiplin işlemi, Kursiyer olmayan Askerî Personelin bulunduğu yerin amirleri tarafından talep edilmiş ise; yapılan işlem sonucu yazılı olarak bildirilecektir.
 - b) Kursiyer olmayan Askerî Personelin görevlerini aksatacak mahiyetteki disiplin cezaları amire yazılı olarak bildirilecektir.

MADDE VI

ZARAR ZİYAN VE TAZMİNATLAR

1. Askerî personelden eğitim ve öğretim görmek amacı ile gönderilenlerin, görevi sırasında veya görevin ifası dolayısıyla kabul eden devletin mülkiyeti altındaki mal ve eşyalara kayıtsız olarak verecekleri zarar, ziyan veya hasarlar için kabul eden devlet tarafından tazminat talep edilmeyecektir.
2. Özel ve tüzelkişilerin mülkiyetindeki mal ve eşyalara karşı verilen zarar ve ziyanlar (kasti olsun veya olmasın) yukarıdaki bikinci fıkra hükümleri dışındadır. Bu tür zarar ve ziyanlar gönderilen askerî personelin kasıtlı hareketinden kaynaklanmamışsa gönderen devlet tarafından tazmin edilir.
3. Meydana gelen zarar ve ziyanın kasten oluşturulup oluşturulmadığı ve tazmin edilmesi gereken para miktarını tespit etmek üzere, kabul eden devlet tarafından üç kişilik bir bilirkişi heyeti oluşturulur. Gönderen devlet, bu heyette gözlemci sıfatı ile temsilci bulundurulabilir.
4. Gönderen devletin yetkili makamı, kabul eden devletin yetkili makamı tarafından bildirilen tazminatı üç ay içinde kabul eden devletin göstereceği bankaya öder ve ödeme makbuzunu kabul eden devletin yetkili makamlarına gönderir. Taraflar arasında bir anlaşmazlık halinde her iki tarafın da üzerinde anlaşmışları bir hakeme başvuracaklardır. Eğer yine uyuşma sağlanamazsa kabul eden devletin yetkili ve görevli mahkemelerinin vereceği karar nihai olacak ve bu karar her iki tarafça kabul edilecektir. Kabul eden devlet bu süre esnasında zarar gören özel şahısların tazminat taleplerini kendi bütçesinden karşılayabilir.
5. Eğitici, öğretmen ve danışman veya gözlemci sıfatı ile gönderilen personelin, görevleri sırasında veya görevin ifası dolayısıyla, kabul eden devletin mülkiyeti altındaki mal ve eşyalara kayıtsız olarak sebebiyet verecekleri zarar, ziyan veya hasarlar için tazminat talep edilmeyecektir.

6. Askerî personelin görev haricinde veya görevde olsalar bile kasıtlı olarak veya tüzekîşile-re verecekleri zarar ile askerî personelin yakınlarının bu kişilere verecekleri zarar, ziyan veya hasarlar için aşağıdaki esaslara göre hareket edilecektir.

a) Zarar gören şahsın rızasını almak sureti ile, kabul eden devletin tayin edeceği asgarî üç kişilik bilirkişi heyetince zarar, ziyan ve hasarlar tespit edilir. Gönderen devlet tarafından gözlemci sıfatı ile bilirkişi heyetinde temsilci bulundurulabilir.

b) Bilirkişi heyetinin takdir edeceği tazminat, kabul eden devlet tarafından, gönderen devletin yetkili makamına bildirir. Gönderen devletin yetkili makamı bildirilen tazminatı, üç ay içinde, kabul eden devletin göstereceği bankaya öder ve makbuzunu kabul eden devletin yetkili makamına gönderir.

c) Zarar gören şahısların ve kabul eden devlet yetkili makamının tazminata itiraz etmesi halinde, tarafların mutabık kalacakları bir Hakeme başvurulabilir. Hakeme başvurulmayacaksa; kabul eden devletin yargı organlarına intikal ettirilir. Yargı organlarının hükmettiği tazminat ve dava masrafları gönderen devletçe yukarıdaki usullere göre ödenir.

7. Kabul eden ve gönderen devletler; kendi askerî personelinin, bu anlaşmanın içerdiği faaliyetlerin icrası esnasında yaralanma, sakatlanma veya ölümleri halinde, karşı taraftan tazminat talep etmeyi taahhüt ederler.

MADDE VII

ÖDEMELER VE MASRAFLAR

1. Kursiyer olmayan askerî personelin ve yakınlarının her türlü malî ve özlük hakları, gönderen devlet tarafından sağlanacaktır.

2. Askerî personelin, kabul eden devlete gidiş ve dönüş ulaşım masrafları, gönderen devlet tarafından karşılanır. (Mümkün olduğu hallerde, askerî personel tarafların, askerî hava/kara ulaşım araçlarından ücretsiz istifade edebilirler.)

3. Kabul eden devlet, kursiyer askerî personelin aşağıda belirlenen masraflarını karşılamayı taahhüt eder.

a) Askerî öğrenciler için;

(1) İaşe

(2) İbate

(3) Harçlık (Kabul eden devlet tarafından belirlenecek esaslar ve miktar üzerinden)

(4) Eğitim-öğretim masrafları

(5) Giyim-kuşam (Kabul eden devletin emsali, kendi öğrencileri için tespit edilmiş olan istihkaklar üzerinden)

b) Subay ve astsubaylar için;

(1) Aylık ücret (Kursiyer subay ve astsubayların rütbelerine göre kabul eden devlet tarafından belirlenecek miktar ve esaslar üzerinden)

(2) Eğitim ve öğretim masrafları

(3) Giyim-kuşam (sadece kursiyer subay ve astsubayların eğitim-öğretim kurumunda giyeceği, kabul eden devletin emsali subay ve astsubaylara verilen istihkak üzerinden)

MADDE VIII

GERİ ÇAĞRILMA VE EĞİTİMİN/GÖREVLERİN SONA ERDİRİLMESİ

1. Gönderen Devlet gerekli gördüğü zaman, personeli bir sebep göstermeksizin istediği zaman geri çağırılmaya yetkilidir. Kabul eden ülke, böyle bir niyetin kendisine bildirilmesi üzerine, bu geri çağırmanın, mümkün olduğunca çabuk gerçekleştirilmesi için gerekli tedbirleri alacaktır.

2. Yukarıdaki fıkra 1'e göre Kursiyer olmayan Askerî Personeli geri çağıran Gönderen Devlet, bu geri çağırmaı takip eden iki hafta içinde, geri çağırılan personelin yerine aynı şartları taşıyan diğeri bir kişiyi tayin edebilecektir. Böylece bir değıştirme yukarıda Madde III (2)'de belirtilen koşulları karşılamak zorundadır.

3. Kabul Eden Devlet, Gönderen Devletin yetkili makamlarına durumun bildirilmesini müteakip kursiyer askerî personeli eğitimden çıkarabilir.

4. Askerî öğrencilerden, öğretimdeki başarısızlık, disiplin ve sıhhi nedenlerle eğitim ve öğretimi takip edemeyecek olanlarına; Okul/Akademi Komutanlıkları ve Fakülte Dekanlıklarınca karar verilecek ve Genelkurmay Başkanlığının müsaadesiyle gerekli ilişik kesme ve eğitim/öğretime son verme işlemi yapılacaktır.

5. Kabul eden Devlet, kursiyer olmayan herhangi bir askerî personelin görevini, başlangıçta belirtilen bitim tarihinden önce sona erdirebilir. Bununla beraber, Kabul Eden Devlet Yetkili Makamını bu kararından haberdâr edecek ve kursiyer olmayan sözkonusu askerî personel bu bildirimini takip eden 1 ay içerisinde geriye yollanacaktır. Gönderen Devlet, Kabul Eden Devletin ulusal çıkarlarına aykırı olmadığı sürece, böyle bir kararın nedenleri hakkında bilgilendirilecektir.

MADDE IX

ASKERİ KIYAFET/ÜNİFORMA

1. Askerî Lise ve Harp Okulu eğitimine gönderilen askerî öğrenciler, kabul eden devletin sağlayacağı askerî üniformayı giymekle yükümlüdürler. Bu öğrenciler, gönderen ülke tarafından verilecek bir askerî sembolü, tanıma amacıyla üniformalarına takabileceklerdir.

2. Diğeri askerî personel, kabul eden devletin birlik ve kurumları içerisinde kendi ulusal üniformalarını veya kabul eden devletin üniformasını giyecekler., birlik ve kurum dışında sivil elbise olarak bulunacaklardır. Bununla beraber, çalışma şartlarına bağılı olarak, Kabul Eden Devlet, askerî personele, kendi Silahlı Kuvvetleri tarafından kullanılan gerekli eğitim ve çalışma elbiselerini temin edebilecektir.

MADDE X

EĞİTİMİN UYGULANMASINA İLİŞKİN USULLER

1. Bu anlaşma, Askerî Eğitim İşbirliği alanındaki aşağıdaki konuları kapsar :

- a) Birlik, karagâh ve kurumlara askerî ziyaretler,
- b) Tatbikatlara gözlemci gönderme,
- c) Askerî lise eğitimi,
- d) Harp okulu eğitimi,
- e) Sınıf okulu eğitimi,
- f) Harp akademileri eğitimi,
- g) Askerî tıp akademisi ve askerî sağılık okulları eğitimi,
- h) Çeşitli kısa süreli kurslar,
- ı) Birlik, karagâh ve kurumlarda görevbaşı eğitimi,

2. Eğitim ve öğretimler Türkçe olarak yapılır. Gerektiğinde lehçe farklılıklarını gidermek maksadıyla, kabul eden devlet tarafından Türkçe tekamül eğitimi verilir.

3. Bu anlaşmaya göre, herhangi bir eğitim talebi, önce Gönderen ülke tarafından Kabul Eden ülkeye bildirilecektir. Kabul Eden Ülke böyle bir isteğinin alınmasını müteakip, bunu kendi olanakları ile karşılaştıracak ve talep edilen eğitimi temin edip edemeyeceğini 45 (kırkbeş) gün içinde Gönderen Devlete bildirecektir.

4. Gerekli görüldüğü takdirde, sözkonusu eğitimin gerçekleştirilmesi için taraflarca (bu anlaşmaya dayanan protokol statüsünde) ayrı bir anlaşma yapılabilir. Bu protokol aşağıdaki hususları içerecektir :

- a) Eğitimin konusu,
- b) Eğitimin prensipleri,
- c) Eğitim süresi ve onun başlangıcı ve bitiş tarihleri,
- d) Eğitim amaçları için gönderilen Askerî Personelin nitelikleri,
- e) Eğitim için kullanılacak lisan,
- f) Gönderen Devlet tarafından eğitim için ödenecek tutar ve ödeme şekli,
- g) Eğitimle ilgili gerekli görülecek diğer hususlar.

5. Gönderen Devletin eğitim isteklerinin karşılanması maksadıyla, Kabul Eden Devlete kursiyer askerî personelin gönderilip gönderilmeyeceği, Kursiyer Askerî Personelin sayısı ve ilgili diğer bilgiler, eğitimin başlamasından en az 45 gün önce bildirilecektir.

MADDE XI

SAĞLIK HİZMETLERİ VE SOSYAL TESİSLERİ

1. Askerî personel ve yakınları; Kabul Eden Devletteki emsallerine sağlanan muayene, tedavi olanaklarından yararlandırılır.

2. Askerî personel ve yakınları, Kabul Eden Devletin Silahlı Kuvvetlerindeki emsallerinin tabi olduğu statü dahilinde; orduevleri, ordupazarları, kantin, tabldot, içocakları ve dinlenme kamp-ları gibi sosyal ve idarî hizmet kolaylıklarından yürürlükteki mevzuat uyarınca faydalanırlar.

MADDE XII

İZİNLER

1. Askerî Kursiyerler :

a) Kabul Eden Devlet Silahlı Kuvvetlerindeki emsallerinin yararlandıkları normal izin haklarından faydalandırılırlar.

b) Kabul Eden Devlette uygulanan haftalık ve günlük çalışma saatlerine tabidirler,

c) Gönderen ve Kabul Eden Devletin resmî tatil günleri ile Kabul Eden Devletin hafta sonu tatilinde yürürlükteki kanun mevzuata göre izinli sayılırlar.

2. Kursiyer Olmayan Askerî Personel :

Gönderen Devletin ilgili mevzuatına tabî olacaktır.

3. İzinli Askerî Personelin ulaşım masrafları, Gönderen Devlet tarafından karşılanacaktır.

MADDE XIII

VEFAT

1. Bir askerî personelin ya da bir yakınının Kabul Eden Devlet ülkesinde ölmesi halinde, Kabul Eden Devlet durumu derhal Gönderen Devlete bildirecek; Gönderen Devlet de müteveffanın Kabul Eden Devlet Ülkesinde gömülmesine veya Gönderen Devlet ülkesine uçakla geri gönderilmesine karar verecektir.

2. Müteveffanın Kabul Eden Devlette gömülmesine karar verildiği takdirde, Kabul Eden Devlet Müteveffanın gömülme masraflarını karşılamak durumunda olduğu gibi cenaze hizmeti için gerekli tüm düzenlemeler yapılacaktır. Kabul Eden Devlet, talep üzerine müteveffa için Kabul Eden Devletin muadil personeline sağlanan bir askerî cenaze töreni düzenleyecektir.

3 Muteveffanın Gonderen Devlete geri gönderilmesine karar verildiği takdirde Kabul Eden Devlet tum harcamalarını kendisi karşılayarak muteveffanın Gonderen Ulkeye nakli için gerekli tum duzenlemeleri yapacaktır Nakliyat havadan ve bir tabut içinde gerçekleştirilecektir

4 Hem fıkra (2) hem de fıkra (3)'te, Kabul Eden Devlet Muteveffanın iki kışıye kadar aile bireylerinin ve Gonderen Devlet yetkili makamınca seçilecek refakatçı şahsın gıdış/donuş uçak biletlerini odayecektir

MADDE XIV GUMRUK VE PASAPORT İŞLEMLERİ

1 Tum askerî personel ve bunların yakınları Kabul Eden Devletin Muhaceret ile ilgili yasalarına ve Gumruk Mevzuatına riayet edeceklerdir Bu personel ozel pasaport taşımak için yetkili kılınmış olup, yabancıların Kabul Eden Devlet topraklarında ikamet ve seyahati ile ilgili yasaların hukumlerine tabi olacaklardır

2 Suresi bir yıl ve daha fazla olan eğitime tabi kursiyer askerî personelin yakınları, her yıl bir ayı geçmemek kaydıyla Kabul Eden Devlet ulkesinde bulunabilir Bu konuda gerekli vize kolaylıkları sağlanır Acil durumlarda bu sure kabul eden devletin musaadesi ile uzatılabilir

MADDE XV OLAĞANUSTU DURUMLAR

1 Resmî görevli oldukları sure zarfında, askerî personel uçuncu bir ulkeyi içine alan silahlı bir çatışmaya katılmayacak ve iç güvenlik nedenlerinden dolayı Kabul Eden Devlette iş arayamayacaktır

2 Askerî personel, Anlaşmanın ve onun tamamlayıcı protokollerinin sahası dışında kalan görevlere tayin edilemeyeceklerdir

3 Kabul Eden Devletin uçuncu bir ulke ile savaşa girmesi halinde, askerî personelin ve yakınlarının geri alınması hususu her iki ulke yetkili makamları arasında ortaklaşa kararlaştırılacaktır

MADDE XVI GIZLILIK RIAYETİ

1 Hiçbir askerî personel, Kabul Eden Devletin yazılı rızası dışında, bu anlaşma uyarınca resmî görevlerini ifa ederken Kabul Eden Devlet Silahlı Kuvvetlerine ilişkin olarak elde etmiş olabilecekleri herhangi bir bilgiyi yayamaz ya da ifşa edemez

2 Tum Askerî Personel Kabul Eden Devletin gizlilik dereceli bilgilerinin gizliliği ve korunması ile ilgili kurallarına riayet edecektir

3 Tum Askerî Personel eğitimin sona ermesinden ya da bu Anlaşmaya gore resmî görevlerinin tamamlanmasından sonra öğrendikleri gizlilik dereceli bilgiyi korumaya devam edecektir

MADDE XVII ŞAHSÎ BORÇLAR

1 Askerî Personel, hangi sebeple olursa olsun Kabul Eden Devleti kesin olarak terkederken şahsî ve yakınlarının borçlarını tasfiye etmek zorundadır

2 Acil durumlarda, Kabul Eden Devlet yetkili makamı, Gonderen Devletin hesabına ilgili Askerî Personelin borçlarını tasfiye eder Bu tasfiyeyi yaparken borçlu Askerî Personelin, borcunu kabullendiğine dair tevsik edici bir belgeyi de fatura ile birlikte Gonderen Devlet yetkili makamına iletir Gonderen Devlet uç ay içinde usulüne uygun olarak Kabul Eden Devlete odemeyi yapar Askerî personelin kesin donuşundan sonra şahsî borcunun olduğu anlaşıldığı takdirde Kabul Eden Devlet bunu da fatura ederek, ilgili tevsik edici belgeleri ile birlikte 3 ay içinde odemesi istemiyale Gonderen Devlet yetkili makamına intikal ettirir

MADDE XVIII
UYUŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMLENMESİ

Taraflar bu anlaşmanın yorum ve uygulanmasından dolayı ortaya çıkacak uyuşmazlıkları, görüşmeler suretiyle çözüme kavuşturacaklardır. Bu görüşmelerden 90 gün içinde bir sonuca varılmadığı takdirde, taraflardan her biri, diğer tarafa 30 günlük bir yazılı on bildirim ile bu anlaşmayı sona erdireceklerdir.

MADDE XIX
YURURLUK SURESİ

1 Bu anlaşma beş (5) yıl süre ile geçerli olacaktır. Taraflardan biri bu ilk 5 yıllık sürenin bitiminden 3 ay önce bu Anlaşmanın feshini ihbar etmediği takdirde, yıldan yıla yururlukte kalmaya devam edecektir.

2 Bu anlaşma tarafların mutabakatı ile yahut muteakip her yılın bitiminden üç ay önce taraflardan birinin yazılı bildirimini üzerine sona erer.

MADDE XX
ONAY VE YURURLUĞE GİRME

İşbu Anlaşma her iki tarafın kendi hukukî usullerine uygun olarak onaylanacak ve onaylandığını bildiren notaların teati edildiği tarihte yururluğe girecektir.

MADDE XXI
TADİL VE GOZDEN GEÇİRME

Taraflardan herbiri gerek gördüğünde bu Anlaşmanın veya buna bağlı protokollerin tadilını veya gozden geçirilmesini onerebilir. Bu durumda, bildirim yapıldığı tarihten itibaren en geç 30 gün içinde, istişarelere başlanacaktır. Üç ay içinde sonuç alınamazsa, taraflardan herhangi biri, 30 günlük yazılı bir bildirimle, anlaşmayı sona erdirebilir.

MADDE XXII
SONA ERDIRME

Taraflardan biri, diğer tarafın anlaşma veya protokol hükümlerine uymadığı veya uyamadığı sonucuna vardığı takdirde, yazılı olarak, istişare onerisinde bulunabilir ve bu istişareler bildirim yapıldığı tarihten itibaren en geç 30 gün içinde başlar. Muteakip 45 gün içinde bir sonuca varılmaz ise, taraflardan herhangi biri 30 günlük bir yazılı on bildirim ile bu anlaşmayı veya bu anlaşmanın geçerliliğine halel getirmeksizin protokollardan herhangi birini sona erdirebilir.

MADDE XXIII
METİN VE İMZA

Bu Anlaşma, her biri aynı derecede geçerli olmak üzere Türkiye ve Turkmenistan Türkçesinde ikişer nüsha olarak tanzim edilmiştir.

TURKIYE CUMHURİYETİ HUKUMETİ

ADINA

İmza

İsım Orhan Gençler

Rutbesi Tümgeneral

Unvan Eğitim Dairesi Başkanı

Tarih 9 9 1992

TURKMENİSTAN HUKUMETİ

ADINA

İmza

İsım Begcan H Niyazov

Rutbesi Tuğgeneral

Unvan M S B Bakan Yardımcısı

Tarih 9 9 1992

BU KANUNA AİT TUTANAKLAR

Türkiye Büyük Millet Meclisi

Cilt	Birleşim	Sayfa
20	21	7
30	74	336
45	36	174:175,184,279:283

I. - Gerekçeli 293 S. Sayılı Basmayazı Türkiye Büyük Millet Meclisinin 36 ncı Birleşim tutanağına bağlıdır.

II. - Bu Kanunu; Türkiye Büyük Millet Meclisinin Millî Savunma ve Dışişleri Komisyonu görüşmüştür.

III. - Esas No. : 1/464