

1452 numaralı kanuna merbut 2 numaralı cetvelin Maliye teşkilâtına ait kısmının tadili ve bir kısım vazifelerin sureti ifası hakkında kanun

(Resmî Gazete ile neşir ve ilân : 13/VI/1933 - Sayı : 2426)

No.
2265

Kabul tarihi
3 - VI - 1933

BİRİNCİ MADDE — İstanbul vilâyeti maliye teşkilâtı:

İstanbul, Beyoğlu, Üsküdar mıntakalarında birer varidat tahakkuk dairesile, tahsil dairesinden ve vilâyet merkezinde vilâyet muhasebeciliği, muhakemat, pul, av vergileri, millî emlâk müdürlüklerinden mürekkeptir.

İKİNCİ MADDE — İstanbul vilâyetine dahil kazalardan:

A) Eminönü, Fatih, Bakırköy, Silivri, Çatalca, Adalar, Yalova kazaları İstanbul mıntakasına;

B) Beyoğlu, Beşiktaş, ve Sarıyar kazaları Beyoğlu mıntakasına;

C) Üsküdar, Kadıköy, Beykoz, Şile, Kartal kazaları Üsküdar mıntakasına varidat noktasından bağlıdır.

Tahakkuk daireleri

ÜÇÜNCÜ MADDE — Her varidat tahakkuk dairesinde; bir varidat tahakkuk müdürü, lüzumu kadar muavin, tahakkuk müfettişi, kâtip, evrak ve dosya memuru ile hukuk işleri âmiri ve her tahakkuk şubesinde bir tahakkuk başmemuru ile lüzumu kadar tahakkuk memuru muavini, kâtip ve tebliğ memuru bulunur.

A) Varidat tahakkuk müdürleri; tarh ve tahakkuk muamelelerini kanunî miatlarında icra ve ikmal ettirerek tahakkukatı tahsil müdürlerine tevdi ile mükellef ve varidat kanunlarının tatbikatında verdiği emirlerden doğan zararlardan ve varidat işlerinin intizamından ve bu işlerin tetkik ve murakabesinden mesuldürler.

B) Varidat tahakkuk müdür muavinleri, varidat tahakkuk müdürlerine ait vazifelerin ifasında onlara yardım ederler. Müdür tarafından gösterilecek işleri ifada onunla birlikte mesuliyete iştirak ederler.

C) Tahakkuk müfettişleri, varidat tahakkuk müdürlüklerine merbut olup müdürün tertibi ve vazife taksimatı dairesinde tahakkuk şubelerini teftiş, bilûmun tarh ve tahakkuk muamelelerini mahallen ve icabı halinde mükellefler nezdinde birer birer tetkik ve tahkik ile mükelleftirler. Kendilerine tetkiki verilen tarh ve tahakkuk muamelelerinde tahakkuk hatalarından mütevellit malî mesuliyette tahakkuk başmemurları ve alâkadar tahakkuk memurlarile müşterektirler.

D) Tahakkuk başmemurları, memuriyetleri hududu dahilinde, varidat tahakkuk memuru sıfatını haizdirler. Tahakkuk başmemurları vergilerin tarh ve tahakkuk muamelelerini kanunî miatlarında ifa ve tahakkukatı, varidat tahakkuk müdürlerine tevdi ile mükellef ve tahakkuk hatalarından doğan malî zararlardan alâkadar tahakkuk memurile birlikte müştereken mesul ve zâmindirler.

Tahakkuk memurları, tahakkuk başmemurları tarafından kendilerine tevdi edilen vergilerin kanunlarına uygun olarak tarh ve tahakkuk muamelelerini icra ve tahsili kabil bir hale gelmelerini temin ile mükellef ve uhdelerine verilen vergilerden doğan malî zararlardan tahakkuk başmemurlarile müştereken mesul ve zâmindirler.

Tahakkuk memur muavinleri, kâtipler, tebliğ memurları müşterek vazife sahiplerinden olup başmemur tarafından tevdi edilen işlerin ifasından mesuldürler.

Varidat tahakkuk müdürleri ve tahakkukla vazifedar diğer memurlar, mükellefler itibarile dahi kanunsuz muamele ve emirlerinden mesuldürler.

E) Hukuk işleri âmirleri, varidat tahakkuk müdürleri tarafından tevdi olunacak evrak üzerine hukukî mütalea beyan etmek ve tahakkuk işlerine taallük eden hukukî mesele ve davaları takip hususunda vilâyet muhakemat müdürülüğü ile varidat tahakkuk müdürü arasında irtibat vazifesini görmek ve umumî surette davalara müteallik hesabat ve vesaikın hazırlanmasını ve süratle neticelenmelerini temin eylemekle mükelleftirler.

DÖRDÜNCÜ MADDE — Tahakkukata ait işlerde; kanunlarında en büyük malmemurunun veya defterdarın bulunması tasrih olunan komisyonlarda tahakkuk müdürleri veya tevkil edeceği muavin bulunur. Tahakkuk şube memurlarına tahmil olunan vazifeler tahakkuk başmemuru veya tevkil edeceği tahakkuk memuru tarafından ifa olunur.

BEŞİNCİ MADDE — Her üç dairenin tahakkuk müdürleri dairelerini alâ-kadar eden işler için en az ayda bir defa toplanarak lâzımgelen tedbirleri alırlar. Bu toplanmağa derecesi ve derecesi müsavi olduğu takdirde memuriyetteki kide-mi yüksek olan tahakkuk müdürü riyaset eder.

Tahsil daireleri

ALTINCI MADDE — Her tahsil dairesinde bir tahsil müdürü, muavin, mü-meyyiz, lüzumu kadar kâtip, evrak ve dosya ve sevk memuru, tahsil müfettişleri, icra âmirleri, icra memur ve muavinleri ve her tahsil şubesinde bir başmemur, memur, kâtip, tebliğ memuru ve veznedar bulunur.

A) Tahsil müdürü; dairesine bağlı tahsil şubeleri başmemurlarile kazalar mal-müdürlerinin birinci derecede âmiri olup gerek şubelere ve gerek kazalara ait tah-silâtın mevzu kanunlar ahkâmı dairesinde icrasını temin, takip ve nezaret eder ve bu hususta lâzımgelen tedbirleri alır.

Bakayanın tahsil edilememesi sebeplerini vesaike bağlayarak muhasebei umu-miye kanununa tevfiikan Divanı muhasebata idare hesabı vermekle mükelleftir.

Tahsilâtın dolayısı Divanı muhasebata karşı her şubenin başmemuru ile müşte-reken mesuldürler.

B) Tahsil müdür muavinleri; müdürlere ait vazifelerde kendilerine yardım eder-ler. Müdür tarafından gösterilecek işleri ifada onunla birlikte mesuliyete iştirak ederler.

C) Tahsil müfettişleri; müdürün tertibi ve talimatı dairesinde şubeler tahsilât işlerini teftiş ve murakabe ile mükelleftir.

D) Her daire icra âmirleri tahsil müdürüne bağlı olup maiyetindeki icra memur ve muavinlerine ait vazifelerin iyi bir suretle görülmesini temin etmekle ve tahsilât komisyonundan verilecek haciz kararlarını kanun dairesinde infaz ve icra ettirmekle mükelleftir.

E) Tahsil başmemurları, memuriyetleri dahilindeki tahakkuk şubelerinden te-kâlif cetvellerile tahsilleri bildirilen vergi ve resimleri ve diğer mıntaka ve vilâ-yetlere ait olup tahsili emredilen vergi ve resimleri kanunî miadı içinde tahsile mecbur ve bu muamelâtın ifasından dolayı tahsil müdürüne karşı birinci derecede mesuldür. Takip edilmemek yüzünden tahsil edilemez bir hale getirilen veya müru-ru zamana uğratılan paraları muhasebei umumiye kanunu mucibince muhasip sı-fatını haiz olan tahsil müdürü ile müştereken tazmin ile mükelleftir.

Ancak gerek tahsil müdürü ve gerek başmemur Hazine zararını bu suretle ödedikten sonra Hazine yerine alacaklı mevkiine geçer. Tahsil memurlarile kâtipler, tebliğ memurları müşterek vazife sahiplerinden olup veznedarlar da dahil olduğu halde kendilerine verilen işlerin yapılmamasından mesuldürler.

YEDİNCİ MADDE — Tahsilâta ait işlerde, kanunlarında defterdarın ve en büyük malmemurunun bulunması tasrih edilen komisyonlarda tahsil müdürü veya tevkil edeceği muavin bulunur. Kazalara taallûk eden hususlarda bu vazife malmüdürlerine aittir.

SEKİZİNCİ MADDE — İstanbul belediyesi hududu dahilinde bulunan tahsil şubelerine ait haciz kararları her dairede tahsil müdürünün riyaseti altında tahakkuk dairesi hukuk işleri âmiri veya tahakkuk müdürü muavini ve belediyeden müntehap bir azadan mürekkep olmak üzere teşkil edilen tahsilât komisyonları tarafından tahsili emval kanunu hükümlerine göre verilir. Tahsil müfettişi veya varidat kâtabi olmayan kazalara ait tahsilât komisyonları kaza malmüdürlerinin riyaseti altında kaza merkezine en yakın tahakkuk ve tahsil şubesi başmemuru veya tevkil edecekleri birer memur ile belediyeden müntehap birer azadan teşekkül eder.

DOKUZUNCU MADDE — Her üç dairenin tahsil müdürü dairelerini alâkadar eden işler için en az ayda bir defa toplanarak lâzımgelen tedbirleri alırlar. Bu toplanmağa derecesi en yüksek ve dereceleri müsavi olduğu takdirde kıdemli olan tahsil müdürü riyaset eder.

Vilâyet muhasebeciliği

ONUNCU MADDE — Vilâyet muhasebeciliğinde bir muhasebeci ile mümeyyizler, muamelât memurları, lüzumu kadar kâtip, veznedar bulunur. Vilâyet muhasebecisi İstanbulda Devlet daireleri masraflarını kanun dairesinde tediye etmek ve muhasebei umumiye kanunu ile diğer mevzuatın masraf muhasiplerine tahmil eylediği vazifeleri yapmak ve Divanı muhasebata idare hesabı vermekle mükelleftir.

Muhakemat müdürlüğü

ON BİRİNCİ MADDE — Muhakemat müdürlüğünde; bir muhakemat müdürü, muavini, mümeyyiz, tetkik memuru, muakkıp, kâtip ve lüzumu kadar avukat bulunur.

Üçüncü maddenin (E) fıkrasında yazılı hukuk işleri âmirleri bu maddedeki muhakemat müdürüne bağlıdır.

ON İKİNCİ MADDE — Muhakemat müdürünün vazifeleri:

A) Tahakkuk ve tahsil müdürlüklerle vilâyet muhasebeciliğinden, pul ve Millî emlâk, Darphane ve Damğa matbaası ve Av vergileri müdürlüklerinden yazılı olarak sorulacak her nevi hukukî işler hakkında mütalea ve kanunî muktaza beyan etmek;

B) Hazine ile eşhas arasında tanzim ve teati edilecek bütün mukavelenamelelerin müsveddelerini görerek bu mukaveleleri Hazine hukukunu temin eder şekilde kanun şart ve hükümlerine uygun bir hale koymak;

C) Merkez ve mülhakat Maliye memurları hakkında ilk tahkikat evrakını merciiine sevk etmek ve bunlar hakkında muktazi muameleyi yapmak;

Ç) Merkez ve mülhakatta Hazineye ait davaların sicilini tutmak ve takiplerini murakabe ve lehte neticelenen hükümleri infaz ettirmek;

D) İdarî davalar hakkında alâkadar şubeleri tarafından yapılacak müdafaa-

name müsveddelerini görerek bunların kanunî icaplarını yapmak;

E) Mahkemelerle icra daireleri ve noterler tarafından resmen Maliye daire ve şubelerine tebliği lâzımgelen ihtarname, ilâm, protesto, icra ve ödeme emirleri gibi resmî evrakı Hazineye izafeten tebellûğ etmek ve Hazinece resen ve cevaben tanzim ve tebliğ edilecek evrakı tanzim ve tebliğ ettirmek.

ON ÜÇÜNCÜ MADDE — Muhakemat müdür muavini, müdüre ait vazifelerin ifasında müdüre yardım eder ve müdür tarafından gösterilecek işleri yapar. Bu vazife ve işlerin ifasında müdür ile birlikte mesuliyete iştirak eder. Mümeyyiz, tetkik memurları ve muakkip ve kâtipler muhakemat müdürünün emri altında iş görürler.

ON DÖRDÜNCÜ MADDE — Hazine avukatlarının vazifeleri:

A) Hazineye ait davaların muhakeme ve icra takiplerini son derecesine kadar yapmak;

B) Kendilerine muhakemat müdürlüğünden tevdi olunan evrak üzerine hukukî mütalea dermeyan etmek;

C) Mülhakat davalarını kanunî harcarah mukabilinde takip ve müdafaa eylemek;

Ç) Avukatlar en az haftada bir muhakemat müdürünün riyaseti altında toplanarak Hazineye ait mühim davalar için takip edilmesi lâzımgelen yollar hakkında görüşür ve alınacak tedbirleri düşünürler.

ON BEŞİNCİ MADDE — Mukavele ile munhasıran Hazine davalarını takip etmek şartile istihdam olunan Hazine avukatlarının hariçten dava kabul ederek takip eylemeleri yasaktır. Bunun gibi serbest Hazine avukatlarıyla muvazenei umumiyeye dahil ve mülhak ve hususî bütçelerle idare olunan Devlet dairelerinde ve umumiyetle Devlet müesseselerinde ve en az sermayesinin nısfı Devlete ait şirket ve müesseselerde ücret veya maaşla müstahdem avukatların veya şeriklerinin yukarıda yazılan daire ve müesseseler aleyhinde dava kabul eylemeleri yasaktır. Bu yasak hilâfına dava kabul edenler bir daha bu daire ve müesseselerde kullanılmamak üzere vekâletten düşerler ve kendilerine bu idarenin hiç bir işi tevdi ve takip ettirilmez ve haklarında ceza kanununun 240 ncı maddesi hükmü tatbik olunur. Bu maddede yazılı dairelerde müstahdem avukatlar her hangi bir suretle vazifelerinden ayrıldıkları tarihten itibaren altı ay zarfında ayrıldıkları daire aleyhindeki davaları ne kendileri ve ne de şerikleri kabul edemezler. Ettikleri takdirde haklarında ceza kanununun yukarıda yazılı 240 ncı maddesi hükmü tatbik olunur.

Pul müdürlüğü

ON ALTINCI MADDE — Pul müdürlüğü; bir müdür ile damga pulu satışlarını yapmakla mükellef bir muhasibi mesul ve lüzumu kadar pul müfettiş ve tetkik memuru, kâtip, icra ve takip ve tahsil memurları, dosya, ve evrak memurlarından mürekkeptir. İcra, tetkik, takip ve tebliğ memurları müdürün tertibi dahilinde göstereceği vazifeleri ifadan mesuldürler. Satış memurile veznedar muhasibin muhtemedir.

Av vergileri müdürlüğü

ON YEDİNCİ MADDE — Av vergileri müdürlüğü, bir müdür ile bir muhasibi mesul ve bir veznedar ile lüzumu kadar mümeyyiz ve kâtip ve memur ve muhasipliklerden ve kolcu ve kantarcılardan terekküp eder.

Av vergileri müdürlüğü; İstanbul ve mülhakatı av vergileri muamelâtını ahkâmı mevzua dairesinde ifa ile mükelleftir.

Millî emlâk müdürlüğü

ON SEKİZİNCİ MADDE — İstanbul vilâyeti millî emlâk müdürlüğü; müdür, muavin, mümeyyiz, tetkik ve hesap memurları ve lüzumu kadar kâtipten ve emlâk müfettişlerle fen heyetinden mürekkeptir.

Silivri, Çatalca, Şile, Kartal kazalarına ait işler için bu kadrodan tefrik edilecek memurlar mahallerinde çalıştırılabilir.

ON DOKUZUNCU MADDE — İstanbul vilâyeti dahilinde Hazineye ait her türlü malların idare, muhafaza, icra ve satışları, icabında tamir ve tadilleri mevcut hükümler dahilinde bu teşkilât tarafından ifa edileceği gibi muahede ve kanunlar ile tasfiyesi Hazineye verilmiş malların idare, devir ve tasfiyesi bu müdürlük tarafından icra olunur. Satış ve icar komisyonlarına emlâk müdürü bulunmadığı vakit muavini riyaset eder.

YİRMİNCİ MADDE — İcar, satış ve ecrimisil gibi Devlet alacakları müdürlük tarafından tahakkuk ettirildikten sonra tahsilât teşkilâtı olan kazalarda malmüdürleri ve tahsildarlar ve bu teşkilâtın bulunmadığı mahallerde tahakkuk eden alacaklar alacağın bulunduğu mntaka tahsil şubesi tarafından tahsil edilir.

YİRMİ BİRİNCİ MADDE — Müdür tahakkukun noksanından veya tahsil edilemez bir hale gelmesinden doğan Hazine zararlarını tazmin ile mükelleftir. Mümeyyizlerden biri aynı zamanda vilâyet ayniyat muhasibidir.

Müdür muavini, müdürün gösterdiği işleri ifada onunla birlikte mesuliyete iştirak eder.

Darphane ve Damga matbaası müdürlüğü

YİRMİ İKİNCİ MADDE — Darphane ve Damga matbaası müesseseleri Darphane ve Damga matbaası müdürlüğü unvanı altında birleştirilmiştir.

Tahsil müfettişleri ve verilecek yem bedeli

YİRMİ ÜÇÜNCÜ MADDE — Köylerde dahi vazife görmekle mükellef vilâyet ve kaza tahsil müfettişlerine, beslemeğe mecbur oldukları hayvanların yem bedelleri için ayda on lırayı geçmemek üzere yem bedeli vermeğe Maliye vekâli salâhiyetlidir. İşbu yem bedellerinden hiç bir tevkifat yapılmaz.

Tahsil müfettişi bulunmayan kazalarda tahsil müfettişliği vazifesi malmüdürleri tarafından yapılır ve bu halde yukarıdaki esas dairesinde malmüdürüne yem bedeli verilir.

Murakabe heyeti

YİRMİ DÖRDÜNCÜ MADDE — İstanbul maliye teşkilâtı ile İstanbula mülhak kazaların bilûmum malî muamelâtını murakabe etmek üzere bir murakabe heyeti teşkil edilmiştir. Bu heyetin vazifesi bir nizamname ile tayin olunur.

Bu murakıplerden her biri birer mntakaya memur edilir. Maliye vekâletince lüzum görülen ahvalde bir mntakada çalıştırılabilirler.

YİRMİ BEŞİNCİ MADDE — Maliye vekâleti teftiş heyeti maiyetinde çalışmak ve iki senelik bir staj devresi geçirdikten sonra imtihan ile müfettiş muavini

tayin edilmek veya icra teşkilâtına verilmek üzere (Maliye vekâleti teftiş heyeti maiyetine memur birinci sınıf tetkik memurlukları) ihdas edilmiştir. Bunlardan imtihanda muvaffak olanlar müfettiş muavinliğine tayin olunurlar.

Tayin ve terfi

YİRMİ ALTINCI MADDE — Murakıpler, tahakkuk ve tahsil müdürleri, pul müdürü, darphane ve damğa matbaası müdürü Maliye vekili ile Başvekilin müşterek kararnamesi ve Reiscümhurun tasdikile;

Millî emlâk müdürü ve muavini ve av vergileri müdürü, tahakkuk ve tahsil müdür muavinleri, tahakkuk, tahsil, emlâk, müfettişleri fen mütehassısı pul müfettiş ve tetkik memurları ve icra âmirleri, tahakkuk ve tahsil başmemurları, darphane ve damga matbaası müdürlüğü maiyeti, Maliye vekili tarafından;

Muhakemat müdürü ile muavini, hukuk işleri âmirleri ve avukatlar Hazine hukuk müşavirliğinin inhası üzerine ve vilâyet muhasebecisi, malmüdürleri ve diğer muhasipler muhasebei umumiye kanununun 134 ncü maddesine tevfi kan Maliye vekili tarafından;

Bunlardan başka memurlar daire müdürünün inhası ve valinin tasdikile tayin ve terfi olunur.

YİRMİ YEDİNCİ MADDE — A) Mürakipliğe tayin ve terfi edilebilmek için hukuk, mülkiye, yüksek ticaret ilimleri mekteplerinden birinden mezun olmakla beraber en az on beş sene Devlet hizmetinde bulunmuş olmak ve en az beş sene malî veya murakabe işlerinde istihdam edilmiş bulunmak şarttır.

B) Tahakkuk, tahsil ve pul müdürlüklerine tayin olunabilmek için hukuk, mülkiye, yüksek ticaret ilimleri mekteplerinden birinden mezun olmak veya en az yedinci derecede defterdarlık veya muadili maliye memurluklarında beş sene hizmet görmüş olmak ve yedinci derecedeki tahakkuk ve tahsil müdürlüğü ile millî emlâk ve av vergileri müdürlüklerine tayin edileceklerin aynı mekteplerden mezun veya sekizinci derece ve muadili maliye memurluklarında dört sene hizmet etmiş bulunmak şarttır.

C) Tahakkuk, tahsil, millî emlâk müdür muavinliklerine, tahakkuk tahsil başmemur ve müfettişliklerine ve millî emlâkmüfettişliğine tayin olunabilmek için, hukuk, mülkiye, yüksek ticaret ilimleri mekteplerinden birinden mezun olmak veya Maliye meslek mektebinden mezun olmakla beraber onuncu ve daha yukarı derecedeki muhasebecilik, varidat müdürlüğü, malmüdürlükleri veya muadili maliye memurluklarında üç sene hizmet görmüş olmak şarttır.

D) Tahakkuk ve tahsil memurluklarına tayin edileceklerin lise veya Maliye meslek mektebi mezunu olması şarttır. Maliye meslek mektebinden pek iyi ve iyi derecede mezun olanlar arasından bilmüsabaka on ikinci derecedeki tahakkuk ve tahsil memurlukları ile malmüdürlüklerine memur tayini caizdir.

E) Hukuk ve icra âmirleri, muhakemat müdür muavini, mümeyyizi ve tetkik memurluklari icra memuru ve muavini tayin olunacakların her halde hukuk mezunu olmaları ve malî mevzuata vâkıf bulunmaları şarttır. Ancak bunlardan icra memur ve muavinliklerine, muhakemat tetkik memurluklarına; hukuk müşavirliği ve muhakemat müdürlüğü kalemlerinde en az beş sene hizmet etmiş bulunanlar tayin edilebilir.

F) Teftiş heyeti maiyetine memur birinci sınıf tetkik memurluklarına tayin olunacakların, hukuk, mülkiye ve yüksek ticaret ilimleri mekteplerinden birinden mezun olmaları şarttır.

YİRMİ SEKİZİNCİ MADDE — Bu kanuna bağlı (A) cetveli 1452 numaralı

kanuna merbut (2) numaralı cetvelin Maliye vekâleti kısmına ilâve edilmiştir.

YİRMİ DOKUZUNCU MADDE — 1452 numaralı kanuna bağlı (2) numaralı cetvelin Maliye vekâleti kısmından bu kanuna bağlı (B) cetvelinde yazılı kadro tenzil ve 1933 muvazenei umumiye kanununa bağlı (L) cetvelinin maliye teşkilâtına ait kısmı tayyedilmiştir.

BİRİNCİ MUVAKKAT MADDE — Yeni teşkilâtın istilzam ettiği tahsisat farkı ve açık maaşları 1933 senesi Maliye vekâleti bütçesinin maaş, ücret ve masraf tertipleri tasarruflarile karşılanmak suretile tesviye olunur. Tahsil müfettişlerine verilecek yem bedelleri dahi mezkûr vekâlet bütçesinin memurlar harcırahı tertibinden verilir.

İKİNCİ MUVAKKAT MADDE — 1933 muvazenei umumiye kanununa bağlı (D) cetvelinin Maliye vekâletine ait kısmından bu kanuna bağlı (C) cetvelinin (1) numaralı tablosunda yazılı kodro tenzil ve (2) numaralı tablosunda yazılı kadro ilâve edilmiştir.

OTUZUNCU MADDE — Bu kanun 1 eylül 1933 tarihinden muteberdir.

OTUZ BİRİNCİ MADDE — Bu kanunun hükümlerini icraya Maliye vekili memurdur.

7 haziran 1933

A - CETVELİ

Derece	Memuriyetin nevi	Adet	Maaş Lira
<i>Varidat memurları</i>			
5	Tahakkuk müdürü	1	80
6	» »	1	70
7	» »	1	55
7	» » muavini	1	55
8	» » »	1	45
9	» » »	1	40
11	Mümeyyiz	6	30
12	Kâtip	6	25
14	»	3	20
12	Evrak memuru	2	25
14	» »	1	20
15	» mukayyidi	3	17,5
17	» »	3	14
18	» »	2	12
12	Dosya memuru	2	25
14	» . »	2	20
19	Evrak sevk ve tevzi memuru	3	10

Derece	Memuriyetin nevi	Adet	Maaş Lira
6	Hukuk işleri âmiri	1	70
7	» » »	2	55
7	Tahakkuk müfettişi	2	55
8	» »	1	45
9	» »	40	40
7	» başmemuru	7	55
8	» »	12	45
9	» »	21	40
9	» memuru	50	40
10	» »	50	35
11	» » muavini	50	30
12	» » »	50	25
14	» kâtibi	30	20
15	» »	40	17,5
15	» tebliğ memuru	30	17,5
17	» » »	50	14
14	Muamele vergisi muhafaza memuru	40	20
9	Kaza tahakkuk başmemuru	1	40
10	» » »	4	35
11	» » »	1	30
12	» » »	2	25
15	» varidat kâtibi	7	17,5
17	» » »	2	14

Pul muduru ve tetkik memurları

6	Pul müdürü	1	70
7	Pul müfettişi	1	55
8	» »	2	45
9	» »	1	40
11	Kâtip	1	30
14	»	2	20
15	»	2	17,5
12	İcra takip memuru	2	25
14	» » »	2	20
19	Pul tebliğ ve tahsili ceza memuru	5	10
8	» satış muhasebecisi	1	45
14	» » memuru	1	20
12	Veznedar	1	25

Tahsil heyeti

5	Tahsil müdürü	1	80
6	» »	1	70
7	» »	1	55
7	» » muavini	1	55
8	» » »	1	45
9	» » »	1	40

Derece	Memuriyetin nevi	Adet	Maaş Lira
10	Mümeyyiz	2	35
12	Kâtip	3	25
14	»	6	20
15	»	6	17,5
12	Evrak memuru	2	25
14	» »	1	20
15	» mukayyidi	6	17,5
17	» »	6	14
12	Dosya memuru	2	25
14	» »	1	20
19	Sevk memuru	3	10
7	Tahsil şubeleri müfettişi	1	55
8	» » »	2	45
9	» » »	15	40
7	Tahsil şubesi başmemuru	6	55
8	» » »	5	45
9	» » »	29	40
9	» » memuru	6	40
10	» » »	5	35
11	» » »	29	30
14	Kâtip	12	20
15	»	60	17,5
17	»	9	14
15	Tebliğ memuru	120	17,5
11	Tahsil şubesi veznedarı	29	30
12	» » »	18	25
7	İcra âmiri	2	55
8	» »	1	45
9	» memuru	4	40
10	» »	4	35
11	» »	6	30
12	» »	4	25
11	» memur muavini	4	30
12	» » »	15	25
15	Rüsümü bahriye kâtibi	1	17,5
10	Vilâyet tahsil müfettişi	8	35
11	» » »	21	30
12	» » »	27	25
11	Kaza tahsil müfettişi	20	30
12	» » »	73	25
14	» » »	93	20
15	» » »	147	17,5

Vilâyet memurları

7	Vilâyet muhasebecisi	1	55
10	Mümeyyiz	2	35

Derece	Memuriyetin nevi	Adet	Maaş Lira
12	Muamelât memuru	1	25
13	Kâtip	8	22
14	»	12	20
15	»	20	17,5
17	»	20	14
12	Sandık emini	1	25
14	» »	8	20
14	Zat maaşları tevzi memuru	14	20
<i>Muhasebat umum müdürlüğü</i>			
6	Tahsilât müdürü	1	70
8	Muavin	1	45
<i>Muhakemat müdürlüğü</i>			
8	Muavin	1	45
10	Mümeyyiz	1	35
11	Tetkik memuru	1	30
12	» »	2	25
12	Muakkıp	2	25
13	»	2	22
14	»	2	20
15	Kâtip	2	17,5
16	»	2	16
<i>Vilâyet emlâk idareleri</i>			
7	Müdür	1	55
8	Muavin	1	45
10	Mümeyyiz	2	35
11	»	1	30
12	Tetkik memuru	2	25
14	Hesap »	2	20
15	Muamele memuru	3	17,5
12	Dosya ve evrak memuru	1	25
14	» » »	1	20
17	Kâtip	2	14
7	Emlâk müfettişi	1	55
8	» »	2	45
<i>Darphane ve damga matbaası</i>			
5	Müdür	1	80
10	Darphane kontrolörü	1	35
9	Damga matbaası kontrolörü	1	40
8	Muhasebeci	1	45
11	Muhasebe mümeyyizi	1	30
15	» kâtibi	2	17,5

Derece	Memuriyetin nevi	Adet	Maaş Lira
15	Evrak, dosya memuru	1	17,5
11	Veznedar	1	30
12	Ayniyat muhasibi, müze ve kalıp muhafızı	1	25
12	Kâğıt ve eşya ambarları memuru	1	25
9	Pul ambarları muhafızı	1	40
14	Mutemet ve mubayaa memuru	1	20
14	Sevk memuru	1	20
9	Başkimyager	1	40
11	Kimyager	1	30
12	»	1	25
11	Hâkkâk	1	30
12	Çinkoğraf	1	25
10	Fabrikalar başmemuru	1	35
11	Çarkhane memuru	1	30
11	Sikkehane memuru	1	30
11	Dökümhane memuru	1	30
12	Terazihane memuru	1	25
12	Çarkhane ustabaşısı ve ayareci	1	25
12	Sikkehane ustabaşısı	1	25
12	Tamirhane ve teksirhane ustabaşısı	1	25
10	Tabi işleri memuru	1	35
12	Zamkhane memuru	1	25
11	Zimba memuru	1	30
14	Birinci muaddit	1	20
15	İkinci »	1	17,5
16	Üçüncü »	1	16

Murakabe heyeti

3	İstanbul vilâyeti maliye murakibi	1	100
5	» » » »	2	80

Teftiş heyeti maiyetine memur birinci sınıf tetkik memurları

11	Tetkik memuru	20	30
----	---------------	----	----

B - CETVELİ

Varidat memurları

11	Mümeyyiz	3	30
15	Vilâyet varidat kâtibi	9	17,5
17	» » »	13	14
18	» » »	1	12
18	Kaza » »	19	12
19	» » »	6	10

Derece	Memuriyetin nevi	Adet	Maaş Lira
11	Tahakkuk şubesi memuru	20	30
12	» » »	20	25
14	» » »	50	20
14	» » memur muavini	40	20
15	» » » »	90	17,5
17	» » kâtibi	49	14
18	» » »	30	12
19	» » tebliğ memuru	91	10
14	Seyyar tahakkuk memuru	8	20
14	İstihlâk memuru	4	20
15	» » »	1	17,5
11	Tetkik memuru	31	30
11	Kazanç yoklama memuru	20	30
17	Emlâk ve arazi yoklama memuru	1	14
17	Evrak memuru	4	14
11	Muamele vergisi memuru	6	30
12	» » »	8	25
14	» » kâtibi	11	20
17	Muamele vergisi kâtibi	12	14
18	» » muhafaza memuru	10	12

Pul tetkik memurları

10	Pul tetkik memuru	2	35
11	» » »	2	30
14	Takip memuru	1	20
17	Tebliğ ve tahsili ceza memuru	2	14

Tahsilât heyeti

8	Tahsil müdürü	1	45
12	Tahsil şubesi memuru	14	25
14	» » »	26	20
14	» » » muavini	14	20
15	» » » »	35	17,5
18	» » kâtibi	80	12
19	» » tebliğ memuru	142	10
14	Veznedar	14	20
15	»	27	17,5
14	İcra memuru	9	20
14	Seyyar tahsil memuru	8	20
19	» tebliğ memuru	8	10
12	Pul satış memuru	1	25
14	» » » refikı.	1	20
17	Rüsümü bahriye tahsildarı	4	14
18	» » kâtibi	1	12
17	Vilâyet tahsil memuru	62	14
17	Kaza tahsil memuru	327	14

Derece	Memuriyetin nevi	Adet	Maaş Lira
<i>Vilâyet memurları</i>			
5	Defterdar (İstanbul)	1	80
8	Muhasebe müdürü	1	45
11	Mümeyyiz	2	30
13	Muamelât memur refikı	1	22
12	Kâtip	1	25
18	»	10	12
14	Veznedar	1	20
17	»	1	14
17	Sandık emini	3	14
19	» »	1	10
<i>Müessesat muhasebecilikleri</i>			
17	Mutemet	10	14
17	Kâtip	10	14
<i>İstanbul muhakemat müdürlüğü</i>			
10	Muavin	1	35
<i>Vilâyet emlâk idareleri</i>			
15	Kâtip	4	17,5
17	Mukayyit	1	14
<i>Darphane müdürlüğü</i>			
6	Müdür	1	70
12	Muamelât müfettişi	1	25
9	Serçeşni ve tahlil memuru	1	40
9	Muhasebeci	1	40
10	Fabrika ser memuru ve ser makinisti	1	35
10	Ser sikkezen	1	35
12	Muhasebe mümeyyizi	1	25
17	» kâtibi z	2	14
18	Evrak ve dosya memuru	1	12
18	Kapı çuhadarı	1	12
11	Kefçe memuru, müze muhafızı ve veznedarı	1	30
11	Serçeşni memur muavini	1	30
13	Çeşni memuru	1	22
14	Sikkezen	1	20
15	»	1	17,5
12	Çarkhane memuru	1	25
12	Sikkehane »	1	25
12	Dökümhane »	1	25
11	Evzan »	1	30
12	Ustabaşı	2	25
18	Ambar memuru	1	12

Derece	Memuriyetin nevi	Adet	Maaş Lira
<i>Damga matbaası müdürlüğü</i>			
6	Müdür	1	70
9	Kontrol memuru	1	40
9	Muhasibi mesul	1	40
11	Mümeyyiz	1	30
15	Muhasebe kâtibi	1	17,5
11	Zımba memuru	1	30
12	Ham kâğıt muhafızı	1	25
12	Zamk memuru	1	25
14	Birinci muaddit	1	20
15	İkinci »	1	17,5
15	Üçüncü »	1	14
12	Tabiyat memuru	1	25
15	Matbaa kâtibi	1	17,5
11	Galvanoplast ve makinist	1	30
9	Pul ve tezakir muhafızı	1	40
17	Sevk memuru	1	14
19	Koleci ve kantarcı	2	10

C - CETVELİ

[1] NUMARALI TABLO

Memuriyetin nevi	Adet	Ücret Lira
<i>Vilâyat</i>		
Vilâyat odacıları	14	30
<i>Millî emlâk idaresi</i>		
Kalem âmiri	1	110
Başkâtip	1	75
Memur	1	75
»	6	60
Mimar	1	80
Ressam	1	70
Avukat	1	100
Odacı	1	35
<i>Muhakemat müdürlüğü</i>		
Avukat	1	90
»	3	80
»	1	75
»	1	70
»	1	60
»	1	50
<i>Darphane müdürlüğü</i>		
Darphane kapıcısı	1	35
»	1	30
» gece bekçisi	2	30
» odacısı	4	30

[2] NUMARALI TABLO

<i>Vilâyet müstahdemini</i>		
Kâtip	30	50
»	20	40
Gece bekçisi	51	30
<i>Millî emlâk idaresi</i>		
Kalem âmiri	1	100
Hesap memuru	2	75

Memuriyetin nevi	Adet	Ücret Lira
Memur	2	70
Daktilo	2	60
Fen mütehassısı	1	250
Mühendis	1	150
Mimar	1	120
Fen memuru	1	100
» »	1	75

Muhakemat müdürlüğü

Muhakemat müdürü	1	400
Avukat	1	300
»	2	250
»	3	200
»	3	175
»	4	150
»	4	125
»	4	100

Damga matbaası ve darphane müdürlüğü

Kapıcı	2	40
»	1	35
Gece bekçisi	2	35
Odacı	4	30

<i>Cümhuriyet Reisliğine yazılan tezkerenin tarih ve numarası</i>	:	5 - VI - 1933 ve 1/689
<i>Bu kanunun neşir ve ilânının Başvekilliğe bildirildiğine dair Cümhuriyet Reisliğinden gelen tezkerenin tarih ve numarası</i>	:	7 - VI - 1933 ve 4/588
<i>Bu kanunun müzakerelerini gösteren zabıtların cilt ve sayfa numaraları</i>	:	Cilt Sayfa 15 96,446 16 23:28